

	COMUNE DI DECIMOMANNU CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI I SETTORE – (Segreteria Affari Generali) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	PAGINA 1
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 070966701 – 0709667031	MAIL: dgarau@comune.decimomannu.ca.it PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it

PROCEDURA APERTA TELEMATICA SUL CAT SARDEGNA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA PROTECTION OFFICER – DPO), AI SENSI DELL'ART.37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (G.D.P.R.) TRIENNIO 2023 – 2025 C.I.G. : Z1D395CB95

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto avente per oggetto **“L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) DI DURATA TRIENNALE”** come meglio specificato nel Capitolato di gara.

Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet www.comune.decimomannu.ca.it – nella sezione Amministrazione Trasparente. Si tratta di servizio unitario, non è prevista la suddivisione in lotti.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica di acquisti in rete PA SARDEGNA CAT

L'importo per il servizio di responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer -DPO) così come descritto nel Capitolato d'Appalto ammonta ad **€ 5.500,00 (CINQUEMILACINQUECENTO/00) annui a netto dell'IVA e soggetto a ribasso**. L'importo sopra riportato è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto, ivi comprese le spese generali e l'utile d'impresa.

A norma della normativa vigente (decreti legislativi n. 50/2016 e n. 81/2008) la S.A. reputa la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, per il quale, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Pertanto il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a 0 (zero).

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la funzionalità “Comunicazione della procedura” sulla piattaforma di acquisti in rete PA, entro e non oltre le ore 14:00 del 11.01.2023.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le ore 14:00 del 13.01.2023.

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Soggetti ammessi alla gara:

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Condizione di partecipazione alla gara:

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico o un suo subappaltatore, dalla partecipazione alla procedura d'appalto qualora sussistano uno dei motivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n.78 del 03/05/2010.

Per raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso da parte del concorrente dei seguenti requisiti:

- .1 – requisiti di ordine generale;
- .2 – requisiti di idoneità professionale;
- .3 – requisiti di capacità tecnica e professionale.

.1 – requisiti di ordine generale:

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 che qui si intendono integralmente richiamati, il cui possesso deve essere espressamente attestato dal legale rappresentante e dagli altri soggetti individuati dal precitato D.Lgs.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

.2 – requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92\50 CEE) per attività oggetto della presente procedura di gara. Pertanto, se trattasi di concorrenti di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito. In caso di operatori economici legittimati a svolgere questo tipo di attività non iscritti alla Camera di Commercio è richiesta una dichiarazione ai sensi del DPR 445\2000, a pena di responsabilità, del legale rappresentante attestante la non assoggettabilità all'obbligo di iscrizione, corredata da copia dell'atto costitutivo e statuto

Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione A, mentre per il Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo Albo Regionale – sezione B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

I Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, saranno autocertificati nel DGUE e con dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con firma digitale apposta

dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese le certificazioni devono essere possedute da tutte le imprese raggruppate.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

.3 – requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Il concorrente deve avere eseguito con buon esito nei tre anni precedenti la pubblicazione del bando di gara (anni 2019, 2020, 2021) servizi nello specifico settore di attività oggetto d'appalto, per **almeno cinque** Enti pubblici e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.
- Essere in possesso di certificazione di almeno 80 ore di formazione in materia di privacy (requisito che deve essere posseduto dalla figura individuata come D.P.O.);
- Sede operativa entro i 20 km. dal Comune di Decimomannu, tempestività di intervento in caso di chiamata (es. gestione degli eventuali Data Breach).;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA TECNICA ED ECONOMICA

La ditta che intende partecipare alla procedura dovrà presentare la documentazione richiesta ai sottostanti punti A, B, tramite il sistema di acquisti in rete PA.

Trattandosi di procedura telematica, tutta la documentazione presentata, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa dell'Impresa offerente.

BUSTA VIRTUALE "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Modello A** - istanza di ammissione e dichiarazione unica, a pena di esclusione, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000 preferibilmente secondo il modello A allegato, sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal procuratore autorizzato.
- **Dichiarazioni** di cui all'art. 80 e 83 comma 3) D.Lgs. n° 50/2016, debitamente compilate preferibilmente secondo il modello A allegato e sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa autorizzata o dal procuratore autorizzato.
- **Dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle clausole codice di comportamento integrativo.**

La suddetta dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle clausole codice di comportamento integrativo,

può essere redatta sulla base dello schema (**Modello B**) allegato al presente Disciplinare.

- **copia della cauzione provvisoria**, scansionata e firmata digitalmente, pari al 2% dell'ammontare dell'appalto per un importo pari € 300,00 eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. La cauzione deve essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei modi previsti dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituite o già costituite, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Detta cauzione, deve riportare l'oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni **dalla data di presentazione dell'offerta**, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte del Comune di DECIMOMANNU. Si informa inoltre che verrà disposta l'esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d'Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni.

Il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

- **Copia del mandato collettivo**, di data certa anteriore alla presentazione dell'offerta, nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, con rappresentanza conferita alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
- **Dichiarazione**, di data certa anteriore alla presentazione dell'offerta, nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituiti, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE, ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione;

tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento, consorzio, GEIE e potrà essere unica, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

- **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto**, firmato per accettazione di quanto contenuto.

Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta deve essere **firmata digitalmente**.

BUSTA VIRTUALE "B" - OFFERTA TECNICA:

La documentazione comprendente l'offerta tecnica dovrà essere presentata sotto forma di "Documentazione Tecnica".

La documentazione tecnica, dovrà essere redatta in lingua italiana, digitalmente firmata, composta da un massimo di n. 20 facciate A4 carattere times new roman 12, escluse copertina e indice foto e schede aggiuntive, contenente tutti gli elementi specificati al Capitolato tecnico.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

4. OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, nell'offerta economica, il Concorrente, dovrà indicare il proprio prezzo offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

In caso di irregolarità formali nella presentazione della documentazione amministrativa, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica, non compromettenti la "par condicio" tra le Ditte concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, il concorrente verrà invitato, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in analogia a quanto previsto all'art. 83 del D.L.gs. n. 50/2016. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La S.A avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al portale di acquisti in rete PA, o che impediscano di formulare offerta.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e subpesi di seguito elencati. La determinazione dei coefficienti sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei punti successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Tabella contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
offerta tecnica	70
offerta economica	30
TOTALE	100

ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta saranno valutate in base ad elementi e relativi coefficienti espressi qui di seguito:

PUNTEGGIO TECNICO

Per l'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione attribuirà un punteggio max pari a 70 punti, comeda Tabella di seguito riportata:

Crite rio	Punteggio Max (Wi)	Nota
1.Competenze ed esperienze in ambito privacy e di sicurezza informatica	25	Verrà valutata: <i>i)</i> la conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR); <i>ii)</i> la conoscenza approfondita delle misure di sicurezza dei dati nell'ambito delle tecnologie informatiche oltre le 80 ore prescritte obbligatoriamente per la figura indicata come D.P.O. ; <i>Le citate conoscenze saranno dimostrabili attraverso l'allegazione di attestati di partecipazione a corsi di settore e da appositi titoli;</i> <i>iii)</i> l'esperienza professionale di almeno 3 anni in ambito privacy e sicurezza delle informazioni;

		iv) Costituirà titolo preferenziale l'aver maturato esperienza nella applicazione delle norme e delle corrette procedure amministrative delle Pubbliche Amministrazioni (PA) in ambito privacy, sicurezza e CAD.
		<i>Le esperienze saranno dimostrate mediante una brevedescrizione delle attività/progetti svolti dal concorrente.</i>
2. Elementi Migliorativi	20	Elementi migliorativi ed aggiuntivi proposti in termini di metodologia e strumenti finalizzati ad un efficientamento quantitativo, qualitativo e temporale del servizio (es. specificare le tempistiche previste per fornire un parere al Titolare del trattamento in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati; ulteriori esperienze che possono costituire elemento di valore riutilizzabile per accelerare o migliorare la qualità delle attività da svolgere).
3. Supporto Software	15	Fornitura software Privacy.
4. Formazione	10	Proposta di formazione in presenza, con seminari o giornate di formazione aperte a tutto il personale del Comune di Decimomannu, per almeno due volte l'anno.

La Commissione attribuirà i punteggi sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (W_i \times V(a)_i)$$

1= dove:

Pt (a) = Punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a";

W_i = punteggio massimo attribuito al criterio "i" (come illustrato nella tabella precedente); V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) relativo all'elemento i variabile fra 0 e 1; n = numero totale dei criteri.

Con riferimento ai punteggi specificati nella tabella sottostante, si precisa che la Commissione attribuirà collegialmente, per ciascun criterio “i”, un giudizio su cui vi sia l'accordo di tutti i Commissari, utilizzando la seguente scala:

Giudizio	Eccellente	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Non adeguato
Valore V_i assegnato	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

L'ente appaltante si riserva comunque la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Le componenti economiche dell'offerta saranno valutate come di seguito indicato:

Prezzo della Fornitura (offerta economica)

30 punti

I punti a disposizione per l'offerta economica, saranno attribuiti con il seguente criterio:

- all'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sull'importo complessivo a base di gara verranno attribuiti 30 punti;

- agli altri partecipanti saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la formula $X=(B/A*30)$ dove:

B= ribasso percentuale offerto dall'operatore economico oggetto di valutazione

A= maggior ribasso percentuale offerto

30 = max punteggio attribuito all'offerta che presenta il maggior ribasso

X= punteggio da assegnare alla ditta

L'esame dell'offerta economica si intende subordinato al conseguimento di un punteggio relativo agli aspetti qualitativi pari ad almeno 40/70.

Quanto offerto in fase di gara è strettamente vincolante per il soggetto aggiudicatario e la non realizzazione di quanto proposto e valutato in sede di gara può essere motivo di risoluzione del contratto.

L'appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà raggiunto il punteggio più elevato determinato dal punteggio dell'offerta qualità al quale verrà aggiunto il punteggio ottenuto per l'offerta economica.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi.

In caso parità di punteggio sia dell'offerta economica sia del progetto tecnico si procederà al sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui la Stazione Appaltante non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

La gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

6. SUBAPPALTO

La ditta che intenda eventualmente subappaltare a terzi parte del servizio (non oltre il 40% dell'importo contrattuale) dovrà farne richiesta in sede di offerta, indicando ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 la percentuale o le parti del servizio che verranno subappaltate, ferma restando la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il complesso degli obblighi previsti dal capitolato. E' vietata in ogni caso la cessione del contratto.

7. FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Le fasi di gara saranno gestite tramite procedura telematica sul portale di acquisti in rete PA.

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare, la Commissione di gara, procederà all'apertura delle buste telematiche ed alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

In caso di irregolarità formali il concorrente verrà invitato, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati, in linea a quanto previsto all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Commissione procederà all'apertura delle offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. La Commissione procederà SUCCESSIVAMENTE all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

In seguito sarà comunicato alle Ditte tramite PEC, il giorno e l'ora per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Successivamente, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura degli importi offerti.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la piattaforma automaticamente procederà

all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Allo stesso modo la piattaforma evidenzierà le offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, per le quali si procederà alla verifica di congruità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

10. CONTRATTO TELEMATICO

Al termine della procedura concorsuale e adottati gli atti di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con la Ditta.

L'aggiudicataria resterà vincolata all'assunzione della gestione, anche nelle more di perfezionamento degli atti relativi all'appalto.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto ha luogo con le modalità ed alle condizioni previste dagli articoli 32 e 33 del codice degli appalti.

L'appaltatore decade dall'aggiudicazione se prima della stipula del contratto cessa di possedere anche uno dei requisiti di ordine generale previsti dal bando di gara o se non presenta le polizze assicurative richieste.

In tutti i casi di decadenza dall'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale incamera la cauzione provvisoria e se è già stata prestata la cauzione definitiva incamera anche quest'ultima gravando sull'aggiudicatario l'onere di risarcire il maggior danno provocato alla stazione appaltante a causa della decadenza dall'aggiudicazione.

Al momento della stipulazione del contratto, l'operatore economico è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs n. 50/2016.

L'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di ritenere valida la fidejussione per i sei mesi successivi alla scadenza contrattuale;
- di obbligarsi a versare all'Amministrazione a semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minor somma indicata nella richiesta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (art. 1944 [Codice Civile](#)) nei riguardi dell'aggiudicataria obbligata, e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, [Codice Civile](#) e dovrà essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'atto di costituzione della fidejussione bancaria o assicurativa dovrà comunque contenere un'espressa disposizione in forza della quale la cauzione sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'aggiudicataria di provvedere al pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa aggiudicataria obbligata consegna al fideiussore l'originale della polizza, corredato dal benestare allo svincolo da parte dell'Amministrazione comunale garantita.

Ogni forma di garanzia potrà essere estinta condizionatamente al nulla osta rilasciato dall'Amministrazione comunale. Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato in assenza di contestazioni.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si fa riferimento agli artt. 93 e 103 del [Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#).

Le prestazioni aggiuntive e/o le soluzioni migliorative proposte dalla ditta aggiudicataria in sede di gara costituiscono obblighi contrattuali e vanno ad integrare il capitolato.

In caso di rifiuto o di mancata stipulazione del contratto entro 15 giorni dall'invito da parte dell'Amministrazione comunale, l'aggiudicataria decade dall'aggiudicazione dell'appalto, fatti salvi, comunque, ogni diritto e azione della committente, ivi compreso il risarcimento dei danni causati.

Inoltre, la Stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione prevista dalla normativa antimafia.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'Impresa Aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PRIVACY

Qualsiasi controversia tra L'Amministrazione Comunale e l'Aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto di cui al capitolato, verrà deferita al competente foro di Cagliari.

L'Aggiudicataria è tenuta all'osservanza del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – GDPR.

Decimomannu, 30.12.2022

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Dott.ssa Donatella Garau