

**II SETTORE
SERVIZIO PERSONALE**

Unità Organizzativa Responsabile dell'Istruttoria	Responsabile del Servizio: Dott. Gianluca Cossu Responsabile del Procedimento: Dott. Gianluca Cossu Telefono 070/9667032 – email segretario@comune.decimomannu.ca.it http://www.comune.decimomannu.ca.it/amministrazione/struttura-organizzativa/settore-2/
--	--

Uffici del procedimento, numeri di telefono e indirizzi di posta elettronica dove richiedere informazioni utili sui procedimenti

<http://www.comune.decimomannu.ca.it/amministrazione/struttura-organizzativa/settore-2/>

Attività, procedure, modulistica: link:

<http://www.comune.decimomannu.ca.it/servizi/cosa-fare-per.../>

<http://www.comune.decimomannu.ca.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/attivita-procedimenti/modulistica/>

Titolare del potere sostitutivo: Dott. Cossu Gianluca Segretario Comunale

<http://www.comune.decimomannu.ca.it/amministrazione/struttura-organizzativa/segretario-comunale/>

Modalità di pagamento

Conto corrente postale intestato a “Comune di Decimomannu Servizio di Tesoreria”

- Bollettini postali: c/c n. 16243099 -

- Bonifici IBAN IT24R 07601 04800 000016243099

<i>Procedimento amministrativo</i>	Silenzio assenso/dichiarazione sostitutiva dell'interessato in luogo del provvedimento finale	<i>Termine (n. giorni)*</i>	<i>Strumenti di tutela attiva e giurisdizionale</i>	<i>Origine del procedimento</i>	<i>Documenti da allegare in caso di istanza di parte</i>
Breve descrizione ed eventuali rif. normativi					
Trattamento economico fondamentale - rinnovi contrattuali - pagamento	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U	
Competenze fisse personale	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U	
Contributi previdenziali e assistenziali per il personale	NO	Termini di Legge	GIUDICE ORDINARIO	U	

Ricongiunzione periodo servizio-documentazione	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U	
Certificazioni (certificati servizio personale di ruolo e non, attestazioni idoneità concorsi etc.)	NO	30 GG.	GIUDICE AMMINISTRATIVO	U/P	
Trasmissione mensile cedolini paghe al personale comunale	NO	30 GG	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo	U	
Trasmissione mensile cedolini paghe al personale del cantiere	NO	30 GG	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo	U	
Trasmissione mensile cedolini paghe amministratori	NO	30 GG	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo	U	
Collocamento a riposo (compilazione Mod. Pa04, Mod. 350/P, ricongiunzioni, riscatti etc.)	NO	30 GG.	Tutela giurisdizionale	P	
Accesso agli atti ex l. 241/1990	NO	30 GG	GIUDICE AMMINISTRATIVO (art. 116 c.p.a)	p	
Accesso civico semplice ex d.lgs 33/2013	NO	30 GG.	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo RPCT entro i termini di cui all'art. 2, comma 9 ter, l. n. 241 del 1990 o in caso di ulteriore inerzia ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'art. 116 c.p.a	P	
Accesso civico generalizzato ex d.lgs 33/2013	NO	30 GG.	Richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza () e ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'art. 116 c.p.a avverso il provvedimento adottato all'esito del riesame	P	
Collocamento a riposo per inidoneità fisica	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U	
Mutamento mansioni per inidoneità fisica	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U	
Mobilità esterna , predisposizione e pubblicazione bandi, predisposizione atti per prova selettiva ed eventuale assunzioni	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U/P	
Mobilità interna , predisposizione e pubblicazione bandi, predisposizione atti per prova selettiva ed eventuale assunzioni	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	U/P	
Rilascio certificazioni redditi erogati (CUD)	NO	Termini di legge	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo e in caso di ulteriore inerzia,	U/P	

			ricorso al giudice amministrativo		
Rilevazione assenze sul sistema PERLAPA	NO	Termini di legge	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo e in caso di ulteriore inerzia, ricorso al giudice amministrativo	U	
Anagrafe delle prestazioni sul sistema PERLAPA	NO	Termini di legge	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo e in caso di ulteriore inerzia, ricorso al giudice amministrativo		
UNIEMENS - Trasmissione obbligatoria all'INPS dei flussi delle denunce retributive e contributive relative ai lavoratori dipendenti gestione ex Inpdap , per i dipendenti soggetti ad Inps, ai lavoratori parasubordinati iscritti alla gestione separata Inps, retribuiti nel mese precedente	NO	Termini di legge (Entro il mese successivo alla retribuzione)	Comitato regionale Inps ed eventuale e successiva impugnazione del provvedimento del Comitato nanti il giudice ordinario	U	
Invio telematico del Modello F24EP	NO	Entro e non oltre le 20:00 del secondo giorno lavorativo antecedente alla data di esecuzione dell'operazione di versamento	GIUDICE ORDINARIO	U	
Procedimenti per forniture e servizi mediante affidamento diretto	NO	30 GG	GIUDICE AMMINISTRATIVO	U	
Procedimento per forniture e servizi mediante CONSIP	NO	30 GG	GIUDICE AMMINISTRATIVO	U	
Pratiche riscatti e ricongiunzioni	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	P	
Conto Annuale e relazione allegata (dati relativi al personale e alle attività che riguardano l'Ente)		Termini di legge	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	U	
Assunzione a tempo indeterminato/determinato (predisposizione atti, contratti, comunicazione assunzione on line)	NO	Termini di legge	Impugnazione del provvedimento finale al TAR	U/P	

Procedure selettive per assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile	NO	Termini di legge	Impugnazione del provvedimento finale al TAR	U/P	
Domande sovvenzioni e cessioni del quinto dello stipendio.	NO	30 GG	Tutela giurisdizionale	U/P	
Denunce infortuni del personale	NO	2 GG	GIUDICE ORDINARIO	P	
Rimborsi spese agli amministratori e dipendenti	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	U/P	
Liquidazione gettoni consiglieri e componenti commissioni consiliari	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	U	
Liquidazione indennità amministratori	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	U	
Stipula di contratti di lavoro dipendente	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	U	
Comunicazione obbligatoria Unilav	NO	30 GG	Segnalazione al titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	U	
Richiesta aspettative, congedi parentali , congedi straordinari, permessi vari ecc.	NO	30 GG.	GIUDICE ORDINARIO	P	
Applicazione CCNL Segretari, Personale di Comparto (Calcolo arretrati, predisposizione atti, adeguamento Salario accessorio	NO	30 GG	GIUDICE ORDINARIO	U	