

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	PAGINA 1
C.F. 80013450921 P.IVA 01419800923	Tel. 070966701 – 0709667003	MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 DI FUNZIONARIO SOCIO ASSISTENZIALE – ASSISTENTE SOCIALE , A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO , DA ASSEGNARE AL I SETTORE**

**IL RESPONSABILE DEL II E III SETTORE**

**Premesso che :**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23.02.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23.02.2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art.151 del d.lgs. n.267/2000 e art.10, D.Lgs n.118/2011) e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 25.05.2023 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) e piano della performance 2023 - 2025;
- le variazioni al PEG, al piano performance e le disposizioni in merito al bilancio a seguire ai precedenti atti richiamati;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 4.5.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2023/2025;

**Vista :**

il regolamento per la selezione pubblica del personale approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 42 del 23 marzo 2023, che all'art. 4 disciplina l'assunzione mediante utilizzo di graduatori di altri enti;

**Considerato:**

- che nel PIAO 2023/2025 è previsto il posto di che trattasi;
- che l'ente non ha in corso di validità graduatorie per l'area giuridica contrattuale in questione;

**Dato atto che :**

-per la figura professionale sopra indicata, non è stata espletata la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001, in applicazione della facoltà prevista dall'art . 3 della L. 56/2016 “ Misure per

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>2</b>
<b>C.F.</b> 80013450921 <b>P.IVA</b> 01419800923	<b>Tel.</b> 070966701 – 0709667003	<b>MAIL:</b> <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a> <b>PEC:</b> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a>

accelerare le assunzioni mirate ed il ricambio generazionale nella Pubblica Amministrazione “, che al comma 8 recita : “ ( omissis ) , al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo [decreto legislativo n. 165 del 2001](#);

**Dato atto:**

altresi, che la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 avente ad oggetto “ Disposizioni in materia di mobilità del personale “ è stata attivata con nota protocollo n.28695 del 20/12/2022 ;

**Visto :**

l'art. 3, comma 61, della Legge del 24 dicembre 2003 n.350 e l'art. 14 , comma 4 bis, del D. L. del 6/07/2012 n. 95 , che autorizzano le amministrazioni pubbliche a ricoprire i posti disponibili anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;

**Rilevato che**

l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti – Sez. Regionale di Controllo per l'Umbria – deliberazione n. 124 del 3/10/2013 – essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria, purchè il profilo professionale del posto che si intende coprire, sia del tutto corrispondente a quello dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

**Ritenuto**

Di procedere alla copertura del posto di che trattasi mediante scorrimento di graduatoria, in corso di validità, approvate da altri Enti per la copertura di posti dello stesso profilo professionale;

**Ritenuto**

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>3</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 070966701 – 0709667003</b>	<b>MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a></b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

Pertanto di approvare il testo del relativo avviso di manifestazione di interesse da parte di idonei nelle sopra citate graduatorie;

**Dato atto che :**

con propria determinazione n. 1394 del 11/09/2023 è stato approvato lo schema del presente avviso di manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti con il relativo modulo di domanda .

Tutto ciò premesso

**RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Decimomannu intende procedere alla copertura di n. 1 posto di Funzionario Socio Assistenziale – Assistente Sociale ( ex cat. D ) da assegnare al I settore - Affari Generali , mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici relativi a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per il profilo professionale analogo o equivalente a quello su indicato .

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

**1. REQUISITI**

Possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti Pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

**2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La manifestazione d'interesse dovrà inderogabilmente riportare quanto segue:

- a) Dati personali;
- b) Indicazione dell'Amministrazione d'appartenenza della graduatoria ;

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>4</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 070966701 – 0709667003</b>	<b>MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a></b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

- c) Profilo professionale, area di appartenenza prevista per la graduatoria da utilizzare;
- d) Titoli di studio posseduto ;
- e) Dichiarazione di idoneità, senza prescrizioni, alle mansioni del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs 81/2008 e succ. modificazioni;
- f) Dichiarazioni di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti ( in caso affermativo devono essere specificate le condanne riportate e / o i procedimenti penali pendenti) ;
- g) La dichiarazione di non essere sottoposti o di non essere stati sottoposti a procedure disciplinari concluse con sanzioni nei due anni precedenti la data di pubblicazione dell’avviso (in caso affermativo devono essere specificate le sanzioni riportate e/o i procedimenti disciplinari in corso);
- h) Il recapito telefonico e l’indirizzo e-mail;
- i) L’autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti per l’espletamento della procedura;
- j) La sottoscrizione con data e firma.

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, utilizzando preferibilmente il modulo allegato, dovrà essere sottoscritta dall’interessato e pervenire, a rischio del mittente e a pena di esclusione, entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all’albo pretorio del Comune di Decimomannu , con la seguente modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it) ;

Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la stessa verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata personale e solo se:

- a) sia stata apposta la firma in calce alla manifestazione di interesse, debitamente compilata in ogni sua parte;
- b) la stessa sia inviata dopo la trasformazione in PDF, corredata da un documento di identità in corso di validità.

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere come oggetto “Manifestazione di interesse per la

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>5</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 070966701 – 0709667003</b>	<b>MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a></b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

copertura di n. 1 posto di Funzionario Socio assistenziale – Assistente Sociale ( ex cat. D) mediante utilizzo graduatoria altro ente” e contenere, come sopra indicato, la manifestazione di interesse debitamente compilata, firmata con indicazione della data e trasformata in PDF, unitamente alla scansione fronte-retro del documento di identità del/la candidato/a in corso di validità;

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Decimomannu prima della data del presente avviso. Coloro che avessero già inoltrato manifestazione di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

### 3. PROCEDIMENTO

a) Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse , il servizio competente in materia di Personale approva l'elenco delle istanze presentate disponendo l'ammissione/esclusione dalla procedura dei candidati e delle segnalate graduatorie sulla base della sussistenza o meno dei requisiti previsti dal presente Regolamento e dal relativo Avviso pubblico; dell'eventuale esclusione è data comunicazione agli interessati mediante raccomandata A/R, notifica o posta elettronica certificata;

b) l'Ufficio Personale richiede via PEC alle Amministrazioni pubbliche detentrici le graduatorie segnalate dai candidati e ammesse alla procedura ai sensi della precedente lettera a), la disponibilità in merito all'utilizzo delle stesse da parte del Comune di Decimomannu, previo convenzionamento; alle Amministrazioni detentrici le graduatorie è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Decimomannu, delle segnalate graduatorie; l'Ufficio Personale esclude dalla procedura le graduatorie rispetto alle quali non abbia ricevuto, nel predetto termine, disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Decimomannu, o rispetto alle quali siano emerse mancanze rispetto a quanto prescritto dalla precedente lettera a);

c) nel caso in cui più Amministrazioni abbiano dato disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria ai sensi e nei termini di cui alla precedente lettera b), l'individuazione della graduatoria da utilizzarsi è effettuata accordando priorità alla graduatoria approvata in via definitiva più di recente; nelle ipotesi in cui più graduatorie siano state approvate nello stesso giorno la priorità è accordata a quella in cui siano

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>6</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 070966701 – 0709667003</b>	<b>MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a></b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

presenti più candidati idonei ancora da assumere;

e) Individuata la graduatoria a norma del precedente punto b) il servizio del Personale procede al suo utilizzo durante il periodo di validità della medesima, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrici, mediante scorrimento dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 10 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata e di 30 giorni per produrre le dichiarazioni e/o la documentazione richiesta dal vigente CCNL per la valida costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

L'utilizzo della graduatoria è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165.

#### 4. COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Sul sito istituzionale, al seguente indirizzo: <http://www.comune.decimomannu.ca.it> alla sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso, saranno pubblicati:

- i verbali con l'elenco delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini;
- gli Enti con il/i quale/i è stata stipulata la convenzione per l'utilizzo della graduatoria al termine della procedura;
- l'esito finale dell'istruttoria;

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge ed avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

#### 5. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente avviso o di non procedere all'assunzione a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari e a seguito di diversa

	<b>COMUNE DI DECIMOMANNU</b> <b>CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI</b>  II-III SETTORE – (PERSONALE, TRIBUTI, ...) Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)	<b>PAGINA</b> <b>7</b>
<b>C.F. 80013450921</b> <b>P.IVA 01419800923</b>	<b>Tel. 070966701 – 0709667003</b>	<b>MAIL: <a href="mailto:glutzu@comune.decimomannu.ca.it">glutzu@comune.decimomannu.ca.it</a></b> <b>PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it">protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it</a></b>

organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto, o qualora i candidati posizionati utilmente siano ritenuti non idonei alla posizione da ricoprire.

#### 6. TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Decimomannu . Il responsabile del procedimento è la Dott. Lutzu Giuseppe – Responsabile del II e III Settore .

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio del Personale - Comune di Decimomannu, Piazza Municipio 1, tel. 070/966 7005-7024-7003, o all'indirizzo mail [personale@comune.decimomannu.ca.it](mailto:personale@comune.decimomannu.ca.it);

Il testo dell'avviso e il modulo di domanda sono pubblicati sulla home page del sito internet del Comune di Decimomannu ed anche nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Con la manifestazione di interesse si autorizza il comune di Decimomannu al trattamento dei propri dati ai fini della presente selezione , in conformità alle vigenti normative comunitarie.

Decimomannu, lì 11/09/2023

IL RESPONSABILE DEL II - III SETTORE

Dott. Giuseppe Lutzu