

## AUTODICHIARAZIONE E MODULO DI IMPEGNO

(artt. 46, 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

### DICHIARO

- a) di avere letto e compreso l'informativa privacy relativa al trattamento di dati relativi ad attività per il contrasto del Covid-19;
- b) di essere stato informato e di avere ben compreso gli obblighi e le prescrizioni per il contenimento del contagio da Covid-19;
- c) di aver cura all'ingresso dello stabile comunale di passare nelle mani il prodotto disinfettante che troverà in un dispenser prima di accedere;
- d) di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità nel fare accesso allo stabile comunale (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, portare la mascherina, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- e) di essere consapevole di non poter accedere in caso di temperatura superiore ai 37,5° e di doverne dare immediata comunicazione al proprio medico;

### DICHIARO, altresì,

- di non provenire da zone a rischio epidemiologico
- di non avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19 o di non essere risultato positivo al COVID-19. Qualora sia risultato positivo dovrà dimostrare la "avvenuta negativizzazione" del tampone;
- di non aver avuto sintomi riferibili all'infezione da COVID-19 (tra i quali temperatura corporea >37,5°, tosse, stanchezza, difficoltà respiratoria, dolori muscolari, diarrea, alterazioni di gusto e olfatto) nelle ultime due settimane;
- di non manifestare attualmente sintomi riferibili all'infezione da COVID-19 (tra i quali temperatura corporea >37,5°, tosse, stanchezza, difficoltà respiratoria, dolori muscolari, diarrea, alterazioni di gusto e olfatto);
- Ai fini della tracciabilità del sottoscritto nei successivi 14 giorni dalla data odierna, qui di seguito riporto l'indirizzo di domicilio / recapito telefonico /e-mail (da compilare solo se diverso da quanto già comunicato sopra):

CITTA' \_\_\_\_\_, PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ N. CIVICO \_\_\_\_\_

RECAPITO TELEFONICO \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### SONO CONSAPEVOLE E ACCETTO

- di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali comunali e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in relazione alle quali i provvedimenti dell'Autorità impongano di informare il medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente e di rimanere al proprio domicilio;
- di essere sottoposto, al momento dell'accesso ai locali comunali, al controllo della temperatura corporea;
- che, nel caso di rilevazione all'ingresso della temperatura superiore a 37,5° la persona non potrà avere accesso alla struttura comunale e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante/autorità preposte e seguire le sue indicazioni;
- che, nel caso in cui una persona presente in Comune sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al personale che lo ha ricevuto e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'Autorità Sanitaria competente ed a quello degli altri presenti dai locali, e che, in tale caso, il Comune procederà immediatamente ad avvertire le Autorità Sanitarie competenti ed i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- che, nel caso di persona riscontrata sintomatica in Comune, quest'ultima deve collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti";
- che, nel caso di persona riscontrata sintomatica in Comune, i possibili contatti stretti hanno l'obbligo di lasciare cautelativamente la sede del Comune, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria;

### MI IMPEGNO

- a rispettare, nel caso di rilevazione della temperatura superiore a 37,5° dopo l'accesso ai locali comunali, la misura dell'isolamento temporaneo ed, in tale caso, ad informare immediatamente il medico curante ed a rispettare le prescrizioni impartite da quest'ultimo, dandone notizia al personale comunale che lo ha ricevuto;
- a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità preposte relative all'accesso ed alla permanenza in Comune, ed in particolare alle precauzioni igieniche e personali, ai dispositivi di protezione individuale, alla gestione di spazi comuni (es: bagno), organizzazione comunale, gestione entrate ed uscite, spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione;
- ad informare tempestivamente e responsabilmente il personale comunale della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante il ricevimento, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- a tenere ogni altro comportamento necessario e utile alla salute degli individui ed alla sicurezza comunale.

Decimomannu, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 “GDPR”)**

**Titolare del trattamento**

Il “Titolare del trattamento” è il Comune Decimomannu, con sede in Decimomannu, nella piazza Municipio C.A.P. 09033, C.F. 80013450921, P.IVA: 01419800923, tel: 070966701 (centralino), nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Qualora volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- PEC: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it.

Nel sito internet istituzionale del Comune di Decimomannu si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

**Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”) è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Decimomannu.

**Interessati:**

Dipendenti, collaboratori, visitatori, persone che hanno accesso ai locali comunali.

**Base giuridica**

- motivi di interesse pubblico: implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, in particolare Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazione e modificazioni

- obbligo di legge: art. 32 Costituzione; art. 2087 c.c.; d.lgs. 81/2008 (in particolare art. 20)

**Finalità del trattamento**

- prevenzione dal contagio da COVID-19
- tutela della salute delle persone in Comune
- collaborazione con le autorità pubbliche ed, in particolare, le autorità sanitarie

**Dati Raccolti**

1. Temperatura corporea rilevata in tempo reale, senza registrazione o conservazione, salvo l'ipotesi di cui al seguente n. 2;
2. Dati identificativi e registrazione del superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali comunali o la permanenza negli stessi; nonché, in tale caso, la registrazione dati relativi all'isolamento temporaneo, quali l'orario di uscita e le circostanze riferite dall'interessato a giustificazione dall'uscita dall'isolamento temporaneo;
3. Situazioni di pericolo di contagio da Covid-19, compresi dati relativi allo stato di salute, quali, a titolo esemplificativo, la temperatura corporea/sintomi influenzali; provenienza/non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico; presenza/assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
4. Dati relativi allo stato di salute riguardanti la “avvenuta negativizzazione” del tampone Covid-19
5. situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti.

**Conseguenze in caso di rifiuto di rilevamento o di fornitura dei dati**

Nel caso di rifiuto del rilevamento della temperatura o di fornitura dei dati è vietato l'accesso ai locali comunali e la permanenza negli stessi.

**Destinatari**

I dati possono essere conosciuti da designati ed autorizzati al trattamento espressamente nominati e dal medico competente.

I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità.

I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

**Periodo di conservazione**

I dati identificativi ed il superamento della soglia di temperatura, registrati solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali comunali, nonché le informazioni relative all'isolamento temporaneo, sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti.

Nessuna registrazione e/o conservazione è effettuata nel caso di mancato superamento della soglia di temperatura.

È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità.

È fatta salva la conservazione dei dati personali, anche particolari, per un periodo superiore, nei limiti del termine di prescrizione dei diritti, in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

**Modalità di tutela**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata ai recapiti sopraindicati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato secondo le modalità ivi indicate avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).