



# **COMUNE DI DECIMOMANNU**

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

**I SETTORE**

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

PAGINA

1

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER LE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE**

**Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.3.2019**

**Integrato con Deliberazione n. 29 del 16 luglio 2020**

**integrato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 28.4.2021**

**modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 26.5.2022**

## SOMMARIO

Art. 1 - Oggetto del Regolamento.....	4
Art. 2 - Fonti normative .....	4
Art. 3 - Definizione dell'attività di spettacolo viaggiante e dei parchi di divertimento .....	4
ART. 4 – NORME GENERALI. ....	5
ART. 5 – LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA’ .....	6
Art. 6 - Manifestazioni ricorrenti .....	7
ART. 7 - Altre manifestazioni .....	7
Art. 8 - Tipologia delle concessioni .....	7
ART. 9 - Attrazioni novità.....	7
Art. 10 - Concessione delle aree.....	8
Art. 11 - Condizioni presentazione domanda di concessione .....	8
ART. 12 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - GRADUATORIA.....	9
Art. 13 - MODALITA’ DI CONCESSIONE DELLE AREE PUBBLICHE.....	14
ART. 14 - PRESENTAZIONE DELLA DUAAP E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA .....	15
ART. 15 – OBBLIGHI E DIVIETI DEL CONCESSIONARIO.....	18
Art. 16 - Divieto di occupazione aree prima della concessione.....	20
Art. 17 - Sistemazione degli automezzi e delle abitazioni .....	20
Art. 18 – ONERI di occupazione del suolo pubblico .....	20
Art. 19 - Imprese di nazionalità .....	21
Art. 20 - Revoca delle concessioni.....	21
Art. 21 - Decadenza della concessione.....	21
Art. 22 - Prescrizioni per l'installazione .....	22
Art. 23 Limitazioni e divieti.....	23
ART. 24 - Divieto di sub concessione e di sostituzione dell'attrazione .....	24
Art. 25 - Rappresentanza .....	24
Art. 26 – Sostituzioni, cambi e rinunce.....	25
Art. 27 - Successione e sub ingresso.....	25
ART. 28 – SANZIONI. ....	26
ART. 29 - SOSPENSIONE E REVOCA DELL’AUTORIZZAZIONE. ....	26
ART. 30 - RISERVA .....	27

ART. 31 - NORME TRANSITORIE E FINALI .....	27
ART. 31bis - NORMA TRANSITORIA ANNO 2020 .....	27
ART. 31 ter - NORMA TRANSITORIA ANNO 2021 .....	28
ART. 31 QUATER - NORMA TRANSITORIA ANNO 2022 .....	28
ART. 32 – ABROGAZIONE DI DISPOSIZIONI PRECEDENTI E ENTRATA IN VIGORE.....	28

### ***Art. 1 - Oggetto del Regolamento***

Il presente Regolamento, emanato in esecuzione del disposto dell'art. 9 della Legge 18 marzo 1968 n. 337 e successive modifiche e integrazioni, disciplina la concessione delle aree comunali per la installazione, sia ricorrente che occasionale, delle attività dello spettacolo viaggiante e dei parchi di divertimento.

Le disposizioni del presente Regolamento si applicano anche alle attività di spettacolo viaggiante installate su aree diverse o private ove queste siano assunte in comodato dall'Amministrazione comunale.

### ***Art. 2 - Fonti normative***

Il presente Regolamento è redatto in conformità alle seguenti disposizioni normative:

- il Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza approvato con regio decreto 18 giugno 1931 n. 773 e il relativo regolamento di esecuzione approvato con regio decreto 6 maggio 1940 n. 635 e successive modificazioni e integrazioni;
- la L. 18.3.1968 n. 337 " Disposizioni sui circhi equestri e sullo spettacolo viaggiante";
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 18.5.2007 "Norme di sicurezza per le attività di spettacolo viaggiante";
- l'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'art. 4 legge 18.3.1968 n° 337, approvato con decreti ministeriali del 23.04.69 - 22.07.81 – 10.01.1985 - 01.06.89 successive modifiche e integrazioni;
- d.p.r. 31 Aprile 1994 n. 394
- la legge Regionale n° 24/2016;
- la Delibera della Giunta Regionale n° 10/13 del 27.2.2018 recante " Modifiche alla delibera G.R. 11/14 del 28.2.2017 – direttive in materia di Sportello unico per le attività produttive e l'edilizia-" e relativi allegati;
- le leggi vigenti in materia di attività di spettacolo viaggiante anche se non espressamente richiamate nel presente atto.

### ***Art. 3 - Definizione dell'attività di spettacolo viaggiante e dei parchi di divertimento***

1.Sono «spettacoli viaggianti» le attività spettacolari, i trattenimenti e le attrazioni allestiti mediante

attrezzature mobili, o installate stabilmente, all'aperto o al chiuso, ovvero in parchi di divertimento. Tali attività sono quelle classificate per tipologia con decreto ministeriale ai sensi dell'art.4 della Legge 8/03/1968, n.337.

2. Per «attrazione» deve intendersi una singola attività dello spettacolo viaggiante compresa nella Sezione IA dell'apposito elenco del Ministero per i Beni e le Attività Culturali approvato con decreto interministeriale del 23.04.1969 e s.m.i.. Nell'ambito del presente Regolamento per "categoria" si intende la suddivisione di carattere generale delle varie attività ed attrazioni come dall'elenco ministeriale di cui all'art. 4 della legge 18.3.1968 n. 337 (Piccole attrazioni, medie attrazioni, Grandi attrazioni).

Per "tipologia" si intende l'insieme delle particolarità tecnico costruttive e delle caratteristiche funzionali riferite alle singole attrazioni così come previste dall'elenco ministeriale di cui all'art. 4 della Legge 18.3.1968 n. 337.

3. Sono "giochi o accessori" gli apparecchi automatici e semiautomatici da trattenimento con unica gettoniera per la gestione dei quali non è richiesta la presenza continua di una persona, né per la distribuzione dei gettoni né per l'assegnazione di eventuali premi e che consentono di giocare ad una sola persona per volta. Su tali apparecchi deve essere indicato, in modo ben visibile, il nominativo del titolare ed il suo recapito/numero telefonico.

4. Per "Gestore" si intende il soggetto che ha il controllo dell'attività di spettacolo viaggiante e a cui fa capo la titolarità della licenza di cui all'art.69 del testo unico leggi di pubblica sicurezza (TULPS).

5. Per "Conducente" si intende la persona delegata dal gestore come responsabile del funzionamento dell'attività quando questa è posta a disposizione del pubblico.

6. Per "parchi di divertimento" si intendono i complessi organizzati di attrazioni di spettacolo viaggiante.

La nozione di parco di divertimento presuppone la presenza di elementi quali: l'unitarietà della gestione collegata alla titolarità della licenza di cui all'art. 68 TULPS, delimitazione dell'area mediante recinzione permanente ovvero transenne ovvero con altri sistemi analoghi, la presenza di entrate e di vie di esodo, la presenza di servizi comuni e di strutture a ciò organizzate.

#### **ART. 4 – NORME GENERALI.**

1. L'esercizio delle attività di cui all'art. 1 è soggetta a:

A) licenza d'esercizio a carattere permanente di cui all'art.69 T.U.L.P.S. rilasciata dal Comune in cui l'esercente ha sede legale; il rilascio di tale autorizzazione è subordinato al possesso da parte dell'esercente dei requisiti previsti dalla disciplina vigente.

B) autorizzazione a carattere temporaneo, ai sensi dell'art.69 T.U.L.P.S., rilasciata dal Comune in cui si intende esercitare temporaneamente l'attività con le attrazioni ricomprese nella licenza permanente.

C) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A., in qualità di esercente lo spettacolo viaggiante.

2. Tutte le attrazioni ricomprese nella licenza d'esercizio devono risultare registrate ai sensi del D.M. 18/05/2007 ed essere in possesso del previsto codice identificativo.

3. In caso di subingresso in un'attività esistente, il nuovo titolare deve ottenere da parte del Comune competente il cambio di titolarità dell'autorizzazione a carattere permanente e degli atti di registrazione ed assegnazione del codice identificativo.

#### **ART. 5 – LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'.**

L'area comunale disponibile per le manifestazioni ricorrenti di cui all'art. 6 è quella antistante la piazza della chiesa di Santa Greca adiacente al Polo fieristico-

Tale indicazione non costituisce impedimento a che l'area in questione, qualora non venga utilizzata o richiesta o se ne ravvisi la necessità, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione concedente, sentiti gli Uffici interessati, possa essere concessa per altri scopi.

Le attività di cui all'art. 1 possono essere comunque esercitate:

A) all'aperto, sulle aree comunali destinate a tale scopo ai sensi dell'art.9 della legge 337/68 e s.m.i.;

B) all'aperto su aree private che presentino caratteristiche idonee alle attrazioni da installare, previo nullaosta da parte del proprietario per l'utilizzo dell'area;

C) al chiuso, all'interno di strutture pubbliche o private che presentino dimensioni, caratteristiche strutturali e destinazione d'uso compatibili, fatto salvo quanto previsto dalla vigente normativa sulla pubblica sicurezza e prevenzione incendi.

L'elenco di altre aree per manifestazioni occasionali sarà individuato con apposito atto dalla Giunta Comunale. Per ogni area l'elenco dovrà prevedere gli organici ottimali, ossia:

1. la categoria delle attrazioni (piccola, media o grande);
2. il numero massimo delle attrazioni ivi collocabili;
3. gli orari di esercizio;
4. eventuali periodi in cui le attività non possono essere esercitate.

L'inclusione nel predetto elenco non costituisce impedimento a che le aree in questione possano essere concesse per altri scopi qualora se ne ravvisi la necessità, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'atto della Giunta deve, altresì, individuare gli spazi in cui dovranno trovare collocazione le eventuali abitazioni, roulotte, automezzi al seguito delle attività.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di concedere in via occasionale aree pubbliche per l'impianto di una o più attrazioni per periodi limitati e compatibilmente con altre esigenze.

Dette aree sono reperate anche all'interno delle zone con destinazione a verde pubblico ed attrezzature sportive ed altre riconosciute idonee, equamente, in relazione alla consistenza degli spazi idonei ed ai fruitori potenziali.

#### ***Art. 6 - Manifestazioni ricorrenti***

Ai fini del presente regolamento sono da intendersi "manifestazioni ricorrenti" le seguenti manifestazioni:

- festeggiamenti in occasione di Santa Greca di settembre, che si tiene ogni anno nel periodo compreso tra il venerdì precedente l'ultima domenica del mese di settembre e il martedì successivo;
- festeggiamenti in occasione di Santa Greca di maggio nel periodo compreso tra i giorni 25 aprile e 10 maggio;

L'istituzione, la modifica della collocazione temporale e la soppressione delle "manifestazioni ricorrenti" di cui al presente articolo sono stabilite mediante deliberazione della Giunta comunale.

#### ***ART. 7 - Altre manifestazioni***

Le date di svolgimento di altre manifestazioni potranno essere stabilite compatibilmente con le esigenze dell'Amministrazione con apposita deliberazione della Giunta Comunale.

#### ***Art. 8 - Tipologia delle concessioni***

Le concessioni delle aree comunali sono di norma:

- temporanee, per periodi non eccedenti i 15 giorni-
- Per le concessioni per periodi eccedenti i 15 giorni dovrà essere presentata la DUA al SUAPE.

L'Amministrazione comunale determinerà preventivamente all'interno del periodo di durata delle "manifestazioni ricorrenti" di cui all'art. 5 il periodo di frequenza obbligatorio.

#### ***ART. 9 - Attrazioni novità***

Nell'ambito dell'organico può essere riservata una superficie, in rapporto all'area assegnata, quantificabile all'atto della deliberazione di individuazione dell'elenco delle aree, per installare "attrazioni novità, di grande spettacolarità e forte richiamo per il pubblico" appartenenti alla categoria delle grandi, delle medie e delle piccole attrazioni.

Sono considerate "novità" quelle attrazioni, provviste di licenza di esercizio, che non hanno mai partecipato al parco di divertimenti in occasione della sagra di Santa Greca e non sono riconducibili a quelle presenti nella graduatoria di anzianità.

In occasione delle manifestazioni ricorrenti di cui all'art. 6 il numero massimo delle attrazioni novità è così determinato:

- Sagra di Santa Greca di settembre:

grandi attrazioni: 1

medie attrazioni: 1

piccole attrazioni: 1

- Festeggiamenti di Santa Greca di maggio:

grandi attrazioni: 1

medie attrazioni: 1

piccole attrazioni: 1

Per la sagra di Santa Greca di settembre e la festa di Santa Greca di maggio la dimensione massima dell'attrazione novità della categoria –grandi attrazioni- non potrà essere comunque superiore a mq 600.

L'assegnazione dell'area a tale attrazione è effettuata dall'Amministrazione comunale senza attribuzione di punteggio.

Qualora pervengano più richieste per attrazioni novità delle tre categorie, si procederà a sorteggio pubblico

### ***Art. 10 - Concessione delle aree***

La concessione delle aree per l'esercizio dell'attività di Spettacolo Viaggiante è rilasciata dal Responsabile del Settore competente-, all'operatore in possesso della licenza d'esercizio prescritta dalla normativa vigente, che abbia presentato regolare richiesta in carta legale.

La concessione delle aree non costituisce autorizzazione all'esercizio dell'attività dello spettacolo viaggiante; l'esercizio dell'attività rimane disciplinata dall'art. 69 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S), 18.06.1931 n° 773, dagli artt. 122 e seguenti del Regolamento R.D. 06.05.1940 n° 635, dalla Legge 337 del 18.03.1968, dal D.P.R. n° 394 del 21.04.1994, e da tutte le altre disposizioni vigenti in materia ed e' subordinata alla presentazione della D.U.A. al SUAPE.

### ***Art. 11 - Condizioni presentazione domanda di concessione***

La concessione di aree per l'installazione delle singole attività dello spettacolo viaggiante per le manifestazioni ricorrenti sarà rilasciata alle seguenti condizioni:

- a) per la tradizionale festa di Santa Greca di maggio di cui al precedente art. 6 gli interessati dovranno presentare domanda entro il 1° MARZO dell'anno in cui si svolge la manifestazione;
- b) per la tradizionale sagra di Santa Greca di settembre di cui al precedente art. 6 gli interessati dovranno presentare domanda entro il 1° LUGLIO dell'anno in cui si svolge la manifestazione;



c) per l'installazione delle attrazioni per manifestazioni occasionali nei restanti periodi dell'anno, la domanda dovrà essere presentata almeno trenta giorni prima del giorno in cui avrà inizio l'occupazione dell'area.

Non saranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre i predetti termini od in modo difforme da quanto stabilito dal presente regolamento.

Alle disposizioni contenute nei successivi articoli, pur se specificatamente emanate per la disciplina delle manifestazioni ricorrenti, sono soggette per quanto applicabili anche le concessioni di aree di cui al punto c) del presente articolo.

## **ART. 12 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - GRADUATORIA.**

La concessione delle aree per le singole attrazioni e per gruppi di attrazioni e parchi di divertimento e gli atti conseguenti in occasione delle manifestazioni ricorrenti sono rilasciati secondo i criteri e le modalità previste dal presente Regolamento, su domanda degli esercenti che dovrà essere presentata nei termini indicati all'art. 11. Le domande che perverranno dopo tale periodo saranno considerate fuori termine e quindi archiviate. Della data farà fede il timbro postale, la data di ricezione della pec o la registrazione apposta dall'ufficio protocollo.

La concessione delle aree, in caso di pluralità di domande, dovrà avvenire previa procedura ad evidenza pubblica e secondo graduatoria di anzianità suddivisa per categoria di attrazioni formulata sulla base dei requisiti e dei rispettivi punteggi indicati al successivo articolo del presente Regolamento.

L'avviso pubblico dovrà essere emanato dal Responsabile del Settore competente, conformemente al presente Regolamento e dovrà contenere il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, l'indicazione delle aree pubbliche disponibili risultante da relativa planimetria allegata al bando, i requisiti di ammissibilità e la modalità di partecipazione alla manifestazione.

L'avviso dovrà altresì contenere l'indicazione che tutte le domande pervenute prima della pubblicazione dell'avviso non verranno prese in considerazione e tutte le domande pervenute dopo il termine di scadenza indicato perentoriamente dall'avviso saranno escluse.

L'avviso dovrà essere pubblicato all'albo pretorio almeno per trenta giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione, sul sito web istituzionale del Comune nella apposita sezione di Amministrazione trasparente e inviato alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative.

Nelle domande rese in carta legale, da presentare al protocollo utilizzando la modulistica predisposta dall'Amministrazione comunale contenente le dichiarazioni da rendere ai sensi del d.p.r. 445/2000, dovranno essere indicati **pena l'esclusione**:

- a) generalità, domicilio del richiedente, recapito postale, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata (pec); dati di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., ragione sociale della società;
- b) codice fiscale, partita IVA;
- c) il possesso dei requisiti morali di cui al TULPS e s.m.i;
- d) il possesso dell'attrazione che si richiede venga autorizzata, a titolo di proprietà, locazione o cessione di azienda e in caso di locazione o cessione d'azienda gli estremi del relativo titolo giuridico;
- e) estremi della licenza permanente d'esercizio, data e comune che ha rilasciato il titolo con indicazione degli estremi di integrazioni e/o modifiche e codice identificativo di ogni singola attrazione, con l'indicazione degli estremi del provvedimento di attribuzione;
- f) periodo per cui è richiesta l'autorizzazione, compreso il tempo per montaggio e lo smontaggio delle strutture.
- g) Indicazione esatta della/e denominazione dell'attrazione/i, e non nome di fantasia, risultante dall'elenco di cui all'art. 4 della legge 18-3-1968 n. 337 approvato con decreto interministeriale del 23-4-1969 e successivi aggiornamenti, la categoria di appartenenza in riferimento alla classificazione di cui all'art. 4 della legge n. 337/68 ed indicazione degli eventuali accessori e il codice identificativo con estremi del provvedimento di rilascio, che dovrà corrispondere a quello riportato sulla targa metallica applicata in posizione ben visibile sull'attrazione stessa;
- h) Dimensioni massime d'ingombro dell'attrazione/plateatico espressa in metri quadrati compreso pedane, locali accessori, gruppi elettrogeni, casse, etc.;
- i) presenza nelle sagre degli anni precedenti con l'esatta indicazione delle attrazioni con le quali si è stati presenti.

Il servizio attività produttive provvederà ad effettuare le verifiche d'ufficio sulle dichiarazioni rese in merito ai precedenti punti ai sensi del d.p.r. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- La dichiarazione sul possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente da parte dei soggetti, oltre al rappresentante legale che hanno potere di rappresentanza legale dell'impresa, da rendere su modello predisposto dall'Amministrazione comunale;

- Copia di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in corso di validità per il periodo in cui si svolgerà la manifestazione e della ricevuta del pagamento del premio qualora la prima scadenza della polizza sia superata, dalla quale si evinca il rinnovo.
- copia del collaudo annuale delle attrazioni predisposto da professionista abilitato ossia di certificazione sottoscritta da tecnico abilitato, attestante che l'attrazione è stata sottoposta a verifica annuale sulla idoneità delle strutture portanti, degli apparati meccanici, idraulici ed elettrici/elettronici e di ogni altro aspetto rilevante ai fini della pubblica o privata incolumità;
- dichiarazione indicante presso quale ente è depositato il libretto di attività sul quale risultino riportate le risultanze delle suddette verifiche tecniche;
- idonea documentazione tecnica illustrativa e certificativa, atta a dimostrare la sussistenza dei requisiti tecnici dell'attrazione (disegni e/o schemi, corredati di foto, delle strutture principali e dei particolari costruttivi)
- Le generalità degli eventuali Conduttori e la loro accettazione firmata;
- Dichiarazione di designazione di una o più unità di personale con funzioni di addetto antincendio a rischio alto per ogni ditta fermo restando che il numero di addetti antincendio deve essere commisurato alla tipologia dell'attrazione e alla dimensione della stessa.
- le attrezzature di sicurezza in possesso dell'attrazione.
- dichiarazione sulle risultanze dell'ultima verifica effettuata estrapolata dal libretto dell'attività nel quale devono essere riportate, a cura del gestore, gli esiti su ciò che è stato rilevato.
- in caso di società cooperativa idonea documentazione da estratto del libro soci qualora non ancora risultante l'aggiornamento presso il registro delle imprese, con l'obbligo di trasmissione di ogni successivo aggiornamento qualora intervengano modifiche dopo la presentazione della domanda.

Qualora non venga allegata la documentazione sopraindicata le attrazioni verranno incluse nella graduatoria provvisoria con riserva, con possibilità di integrare su richiesta dell'ufficio competente, che attiverà il soccorso istruttorio, nei 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria pena l'esclusione dalla graduatoria definitiva.

**L'incompletezza della domanda e la mancanza della documentazione richiesta in allegato alla domanda e/o l'accertata non veridicità delle indicazioni e dichiarazioni contenute nella domanda, comporterà, oltre alle previste sanzioni di legge e quelle previste dal presente regolamento, l'esclusione dalla graduatoria provvisoria.**

Il mancato rispetto dei termini sopraindicati comporterà anche la decurtazione di un punto dal punteggio di anzianità acquisito risultante dalla graduatoria dell'anno precedente risultante agli atti d'ufficio-

Le dichiarazioni ed i dati riportati nella domanda risultano avere il carattere di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, rimanendo impregiudicata la facoltà del Comune di operare verifiche e controlli con tutti i mezzi consentiti dalla Legge e devono essere corredate da copia del documento di identità in corso di validità.

Le domande pervenute verranno esaminate dal settore competente che provvederà a verificare la regolarità e la completezza delle stesse, ad acquisire eventuali informazioni non indicate nelle medesime e a fare la relativa istruttoria con la verifica del possesso dei requisiti professionali.

Il Responsabile del settore competente predispone apposita graduatoria PROVVISORIA per categoria di attrazioni ( grandi, medie e piccole) in base al punteggio determinato dall'anzianità di presenza nell'area stessa di ciascuna attrazione maturata fino all'anno precedente come risultante dalle graduatorie approvate (farà fede la documentazione agli atti dell'Amministrazione).

La graduatoria provvisoria verrà approvata con atto del Responsabile del settore competente separatamente per piccole, medie e grandi attrazioni in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Per la sagra di santa greca di settembre:

ad ogni ditta che avrà presentato regolare domanda per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante verrà attribuita la posizione in graduatoria in base all'assegnazione del seguente punteggio:

1. Anzianità di frequenza dell'attrazione nella Sagra di S. Greca: Punti 1 (uno) per ogni anno di presenza dell'attrazione per cui si presenta istanza, dando per acquisito il punteggio maturato fino all'anno precedente come risultante dalle graduatorie approvate dall'Amministrazione.
2. le attrazioni con pari punteggio verranno collocate in graduatoria in ordine di presentazione al protocollo.

Per la festa di Santa Greca di maggio:

-ad ogni ditta che avrà presentato regolare domanda per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante verrà attribuito il punteggio tenendo conto della posizione in graduatoria per la festa di santa greca di maggio dell'anno precedente:

1. Anzianità di frequenza dell'attrazione nella Sagra di S. Greca: Punti 1 (uno) per ogni anno di presenza dell'attrazione per cui si presenta istanza, dando per acquisito il punteggio maturato fino all'anno precedente come risultante dalle graduatorie della festa di maggio approvate dall'Amministrazione.
2. Le attrazioni con pari punteggio verranno collocate in graduatoria in ordine di presentazione al protocollo ovvero di arrivo alla casella PEC del Comune.

Non sono ammessi i "doppioni" delle grandi e medie attrazioni, fatta eccezione per la tipologia gonfiabili, per i quali la Ditta assegnataria può anche modificarne il tema a condizione che stia nei limiti di ingombro del gonfiabile in graduatoria maggiorato del 10%.

Per la sagra di Santa Greca di settembre è consentita l'installazione di un numero massimo di 3 (tre) gonfiabili.

Non sono considerati "Doppioni" le attrazioni aventi le stesse caratteristiche delle giostre per adulti ma di dimensioni ridotte, destinate esclusivamente ai bambini.

Per doppioni si intendono le attrazioni aventi lo stesso nome e/o le stesse funzioni.

Per la categoria "piccole attrazioni" al fine di permettere l'installazione di almeno una attrazione per ogni tipologia risultante dall'elenco di cui all'art. 4 della legge 18-3-1968 n. 337 approvato con decreto interministeriale del 23-4-1969 e successivi aggiornamenti, verranno redatte le sub graduatorie per ogni singola tipologia di cui all'art.4 della legge di cui sopra, a seguito delle quali si procederà a redigere la graduatoria di assegnazione degli spazi che dovrà rispettare, a prescindere dal punteggio, il seguente ordine e priorità:

1. la prima attrazione di ogni singola graduatoria redatta per tipologia, con priorità al punteggio più alto;
2. la seconda attrazione di ogni singola graduatoria redatta per tipologia, con priorità al punteggio più alto;
3. la terza attrazione di ogni singola graduatoria redatta per tipologia con priorità al punteggio più alto;
4. solo nel caso in cui sia possibile superare il limite di cui al successivo capoverso, la quarta attrazione e così via.....

È consentita l'installazione di un numero massimo di 3 (tre) attrazioni per ciascuna tipologia delle piccole attrazioni.

È consentito superare il limite massimo di installazione di n. 3 piccole attrazioni, fatta eccezione per i cosiddetti automatici quali pugnometro, pesca verticale, calciometro, forza muscolare mazza e similari, esclusivamente nei seguenti casi:

- disponibilità residua di superficie a perimetro nel limite percentuale del successivo articolo 13 lettera "a";
- disponibilità residua di superficie a perimetro oltre il limite percentuale del successivo articolo 13 lettera "a" resasi disponibile anche a seguito di rinunce e non assegnabili ai sensi del successivo articolo 13 alle grandi e/o medie attrazioni;

L'attrazione giostra a seggiolini qualora in posizione utile in graduatoria potrà essere installata esclusivamente in un angolo del perimetro.

Le graduatorie provvisorie per le grandi, medie e piccole attrazioni verranno pubblicate per 15 giorni.

Le graduatorie definite per le grandi, medie e piccole attrazioni saranno approvate unitamente alla planimetria di massima predisposta dall'ufficio tecnico comunale.

L'obbligo di notifica si intenderà adempiuto con la pubblicazione sull'albo pretorio comunale online e pubblicazione nel sito web istituzionale del Comune nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.

### **Art. 13 - MODALITA' DI CONCESSIONE DELLE AREE PUBBLICHE**

La concessione delle aree pubbliche avverrà sulla base degli spazi disponibili.

I richiedenti non potranno rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di spazi che avverrà esclusivamente in base alla disponibilità, alla graduatoria e alle norme vigenti in materia di sicurezza e di pubblica incolumità ma dovranno occupare quello individuato nella planimetria predisposta dall'Amministrazione comunale e assegnato in ordine di graduatoria.

Non potranno altresì rivendicare alcun diritto sul suolo pubblico occupato in passato.

La superficie complessiva della piazza ammonta a :

-superficie luna park (al netto della corsia di emergenza) mq 13.100

-superficie comune tra le attrazioni 55% della superficie luna park sopraindicata pari a mq 7.200;

-superficie netta attrazioni mq 5900;

In occasione della sagra di Santa Greca di settembre la superficie sopraindicata destinata a spettacolo viaggiante, verrà ripartita come segue:

- a. Grandi attrazioni 40% del totale
- b. Medie attrazioni 53% del totale
- c. Piccole attrazioni 7% del totale

Il numero massimo delle attrazioni ammissibili per la festa di Santa Greca di maggio e':

grandi attrazioni: 3

medie attrazioni: 12

piccole attrazioni: 15

Nell'ambito delle percentuali sopraindicate sono da ricomprendersi anche le attrazioni novità di cui all'art. 9.

Le indicate percentuali per le grandi e le medie attrazioni possono essere incrementate fino ad un massimo del 2% qualora in fase di redazione della planimetria per l'assegnazione degli spazi, si rilevi che la superficie disponibile è insufficiente per garantire l'installazione dell'attrazione collocata utilmente in graduatoria.

Qualora un'attrazione abbia una superficie che determinerebbe un superamento dei limiti di ripartizione dell'area sopraindicati, si procederà allo scorrimento della graduatoria sino all'attrazione che abbia una superficie che consenta di rientrare nella ripartizione sopraindicata.

Gli spazi saranno assegnati in base alle graduatorie relative alle singole categorie di attrazioni (grandi – medie – piccole) scorrendo la stessa fino ad esaurimento dello spazio riservato alle singole categorie di attrazioni.

La superficie a perimetro residuale dall'assegnazione degli spazi alle grandi e medie attrazioni verrà assegnata in ordine di graduatoria di assegnazione descritta nel precedente articolo 12 alle piccole attrazioni con parete cieca in ordine di graduatoria partendo dal lato destro rispetto all'ingresso a salire verso la S.S 130. Esaurito tale spazio si ripeterà la stessa procedura sul lato sinistro.

Gli spazi residui saranno ridistribuiti, una volta esaurita la procedura indicata nel punto precedente, pro quota alle categorie rimanenti secondo le proporzioni sopraindicate, fino ad esaurimento della superficie fissata.

#### ***ART. 14 - PRESENTAZIONE DELLA DUAAP E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA***

**La concessione del suolo pubblico costituisce procedura preliminare e separata dal rilascio del titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività .**

La concessione del suolo pubblico verrà rilasciata dal Responsabile del Settore competente a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva e della planimetria generale di inquadramento delle attrazioni.

I concessionari, dopo che è stata rilasciata la concessione del suolo pubblico, provvederanno ad inoltrare la documentazione necessaria per l'esame da parte della Commissione comunale/provinciale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

**Si chiarisce che qualora venga presentata la documentazione di seguito richiesta senza che si sia titolari di concessione di suolo pubblico, la stessa verrà rigettata e non darà diritto all'eventuale esercizio dell'attività.**

Trattandosi della fattispecie di più ditte che intendono installare contemporaneamente e nella stessa area le proprie attrazioni, è ammessa la presentazione di un unico progetto o di più progetti a firma di tecnico abilitato corredati dalla documentazione di seguito indicata:

-Qualora venga redatto un progetto tecnico generale che possa comprendere la collocazione delle diverse attrazioni, compreso il progetto generale degli impianti realizzati, in particolare quello elettrico, lo stesso dovrà essere accompagnato da tutta la documentazione tecnica necessaria (relazione generale e tecnica con tutti i materiali utilizzati, planimetrie generali, particolari costruttivi, schemi unifilari, sezioni di scavo, ecc.) esaustiva da poter essere valutata. La relazione accompagnatoria e il progetto tecnico, corredato da tutta la documentazione tecnica necessaria per essere esaminata, dovrà riportare:

Individuazione delle vie di esodo, mezzi di estinzione antincendio in dotazione alle singole attrazioni, localizzazione dei punti di allaccio ENEL e dei Gruppi Elettrogeni (nel caso di presenza di questi ultimi dovrà essere presentata tutta la documentazione tecnica degli stessi), posizionamento dei quadri elettrici e delle linee di alimentazione, caratteristiche delle linee di alimentazione comprese la profondità di scavo delle stesse e i particolari costruttivi, caratteristiche dei quadri elettrici e i particolari tecnici degli stessi, impianto di terra comprese i particolari tecnici dello stesso, l'impianto di illuminazione ordinaria e di emergenza di ogni singola attrazione. Inoltre dovrà essere presentata la verifica delle linee di distribuzione di alimentazioni alle singole attrazioni

-il relativo piano di emergenza generale nel caso di progetto unico per le attrazioni interessate;

-copia del manuale di uso e manutenzione dell'attività, redatto dal costruttore con le istruzioni complete, incluse quelle relative al montaggio e smontaggio, al funzionamento e alla manutenzione (redatti in lingua italiana)

-copia del libretto dell'attività

-Ogni attività, successivamente al primo utilizzo, deve essere oggetto delle verifiche previste nel manuale di uso e manutenzione e, in ogni caso, di almeno una verifica annuale da parte di tecnico abilitato o di un organismo di certificazione sulla idoneità delle strutture portanti, degli apparati meccanici, idraulici ed elettrici/elettronici e di ogni altro aspetto rilevante ai fini della pubblica e privata incolumità. Le risultanze delle verifiche devono essere riportate, a cura del gestore, sul libretto dell'attività. Il manuale di uso e manutenzione e il libretto dell'attività devono essere a disposizione degli organi di controllo locali.

Ai fini delle misure di prevenzione incendi si precisa che il concessionario dovrà presentare apposita dichiarazione dalla quale risulti che :

I liquidi infiammabili devono essere tenuti in contenitori di sicurezza, chiusi e conservati in luoghi idonei.



Gli spazi sottostanti ed adiacenti le attrazioni, i veicoli e le carovane non devono essere utilizzati per depositare materiale combustibile o infiammabile; negli stessi spazi deve essere rimossa la vegetazione e devono essere adottati gli accorgimenti atti ad evitarne la crescita, quando essa possa rappresentare pericolo d'incendio.

I contenitori di G.P.L. sia pieni che vuoti, devono essere custoditi in conformità alle specifiche norme di prevenzione incendi.

É vietato l'impiego di gas infiammabile per il gonfiaggio di palloni in vendita o in esposizione.

É proibito l'uso di fiamme e di materiali infiammabili per gli effetti speciali durante gli spettacoli a meno che non vengano adottate specifiche precauzioni per prevenire incendi.

Il progetto e l'allegata documentazione sopra riportata dovranno essere presentati, pena l'esclusione dalla graduatoria definitiva e dalla planimetria, **entro e non oltre 15 giorni antecedenti** la data prevista per l'inizio della sagra e della festa.

Successivamente dopo che è stata esaminata la documentazione di cui in precedenza dalla Commissione comunale di vigilanza locali di pubblico spettacolo e prima del sopralluogo nell'area interessata, i titolari di concessione o i loro tecnici di riferimento dovranno presentare:

-La dichiarazione di corretto montaggio di ciascuna attività che deve essere attestata con una specifica dichiarazione sottoscritta dal gestore, purché in possesso dei requisiti di cui al comma 3, oppure da tecnico abilitato. Essa riguarda tutti gli aspetti di sicurezza, compreso quello relativo ai collegamenti elettrici in tutti i casi di installazioni effettuate in aree o parchi attrezzati ove sia già presente un impianto di terra e l'erogazione dell'energia elettrica avvenga, per ciascuna attività, da apposito quadro dotato di tutte le protezioni, compreso l'interruttore differenziale. Negli altri casi, compreso quello in cui è presente il solo contatore della società erogatrice, la dichiarazione di corretto montaggio deve essere accompagnata da una dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico di alimentazione dell'attività, a firma di tecnico abilitato. Ai fini della legittimazione a firmare la dichiarazione di corretto montaggio di cui al punto precedente, qualora sia il gestore dell'attività a sottoscriverlo, lo stesso deve frequentare, con esito positivo, un apposito corso di formazione teorico-pratica, le cui modalità di svolgimento sono stabilite con decreto del Ministero dell'interno, che può prevedere differenziazioni di contenuto e durata del corso medesimo a seconda del grado di esperienza maturato dal gestore nelle attività di spettacolo viaggiante

-Le dichiarazioni di conformità dell'impianto a regola d'arte, ai sensi del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 dall'impresa installatrice degli impianti realizzati, in particolare quello elettrico.

Contestualmente dovrà essere presentata al SUAPE la dichiarazione unica autocertificativa (D.U.A.) ai sensi della normativa vigente per l'esercizio dell'attività.

A seguito della effettiva installazione delle attrazioni, la Commissione di vigilanza effettuerà il sopralluogo ai fini del rilascio del prescritto parere.

Il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività è subordinato al parere favorevole della Commissione Comunale/Provinciale per i locali di pubblico spettacolo.

Pertanto nessuna attrazione in assenza di detto parere potrà essere autorizzata all'esercizio salvo il caso in cui la stessa Commissione rimandi all'Amministrazione Comunale le opportune valutazioni in merito.

#### **ART. 15 – OBBLIGHI E DIVIETI DEL CONCESSIONARIO.**

Il provvedimento di concessione ha carattere personale ed è quindi vietata la sub-concessione ad altri sotto qualsiasi forma. In caso di trasgressione, l'autorizzazione sarà immediatamente revocata e, sia il concessionario che il sub-concessionario, saranno esclusi da future concessioni nel Comune di Decimomannu per un periodo non inferiore ad anni due.

Il Concessionario deve provvedere alla pulizia giornaliera e finale dell'area occupata dall'attrazione e dai carriaggi e dalle carovane abitative, collocando i rifiuti raccolti negli appositi contenitori secondo le disposizioni dettate dal Comune per la raccolta differenziata dei rifiuti. Inoltre deve provvedere al corretto mantenimento dell'attrazione e delle carovane per il decoro dell'area stessa.

E' vietato eseguire, salvo casi particolari e previo rilascio di specifica autorizzazione del Settore competente, manomissioni, escavazioni o altri lavori che alterino lo stato del suolo.

Il titolare della concessione è tenuto comunque a restituire l'area avuta in concessione nelle stesse condizioni in cui gli è stata assegnata sia per quanto riguarda la pulizia che per i ripristini eventualmente necessari.

L'Amministrazione comunale non risponde per eventuali danni a persone, cose od altro che dovessero verificarsi in virtù della concessione rilasciata ed è comunque sollevata da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso e dal funzionamento delle attrazioni installate sull'area concessa.

Le violazioni di cui ai commi precedenti sono punite con la sanzione amministrativa del pagamento della somma di € 500,00 fermo restando l'obbligo di cui al successivo comma.

Ogni alterazione o modificazione causata dal concessionario dovrà essere dallo stesso ripristinata, a proprie spese, non appena smontata l'attrezzatura.

Qualora non venga ottemperato a quanto prescritto dal comma precedente, il Comune provvederà a far eseguire a spese del concessionario il ripristino dello stato dei luoghi.

Il concessionario assume in proprio ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nel periodo di concessione, in conseguenza ed in dipendenza dell'esercizio dell'attività, sollevando da ogni e qualsiasi responsabilità l'Amministrazione Comunale.

E' a carico dei concessionari l'onere di munirsi di apposita polizza assicurativa agli effetti della responsabilità civile verso i terzi.

Ciascun titolare di attrazione è tenuto ad operare direttamente, essendo vietata ogni forma di sub-concessione oppure, ferme restando le sue responsabilità amministrative, civili e penali, per mezzo delle seguenti categorie di collaboratori:

- Parenti o affini fino al terzo grado, purché conviventi o convivente more uxorio;
- Terze persone, purché conviventi con il titolare dell'attrazione;
- Dipendenti.

Le attrazioni dovranno sospendere l'attività sonora durante lo svolgimento delle cerimonie religiose più significative il cui orario sarà indicato nelle autorizzazioni di esercizio; in ogni caso, l'uso degli altoparlanti dovrà essere moderato durante tutta la giornata e non potrà superare il limite di dB stabiliti dal D.P.C.M. 16.04.1999, n° 215 e successive modificazioni e integrazioni al fine di non arrecare disturbo agli atti di devozione dei fedeli che si trovano nel vicino santuario;

Il gestore dell'attrazione sarà responsabile di tutto quanto concerne l'impianto e l'esercizio dell'attrazione (norme igienico-sanitarie, sicurezza dell'esercizio etc.), esonerando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per danno o molestia a persone o cose, gli operatori devono sempre presentare le loro attrazioni in condizioni di decoro e sicurezza, dovranno essere scrupolosamente rispettate le condizioni inserite nella licenza d'esercizio, l'installazione delle attrazioni, preventivamente autorizzate, deve avvenire sotto il controllo della Polizia Municipale e dell'Ufficio Tecnico del Comune, nel rispetto del luogo, confini e altre condizioni stabilite nelle singole licenze.

Il concessionario è responsabile di tutto quanto concerne l'impianto ed il funzionamento dell'attrazione, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danno o molestia a persone e cose che potrebbero derivare, indipendentemente dalla concessione rilasciata.

I titolari della concessione sono tenuti ad osservare le seguenti prescrizioni:

1. ritirare la concessione di occupazione suolo pubblico relativa all'installazione dell'attrazione;
2. provvedere a proprie spese all'allacciamento elettrico delle attrazioni, previo apposito contratto da stipularsi con l'Ente preposto ed al pagamento di qualsiasi onere per altri eventuali consumi energetici;
3. ad esporre in modo chiaro ed in luogo visibile (a fronte della cassa e, ove questa non esista, leggibile a chi ne sia interessato) il cartellino dei prezzi;
4. rispettare le prescrizioni concernenti l'uso degli impianti di amplificazione sonora.

Non è consentito occupare spazi diversi da quelli assegnati, né installare le attrezzature durante il funzionamento delle attività, salvo specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, pena la revoca della concessione.

Il concessionario dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per garantire l'incolumità degli operatori e dei frequentatori del Luna Park.

#### ***Art. 16 - Divieto di occupazione aree prima della concessione***

Chiunque occupi aree destinate alle attività disciplinate dal presente regolamento prima di avere ottenuta l'autorizzazione è punito con la sanzione amministrativa del pagamento della somma di € 500.00 con obbligo al trasgressore di rimuovere immediatamente l'occupazione abusiva.

L'Amministrazione comunale determinerà inoltre l'esclusione dell'esercente da qualsiasi concessione nel territorio comunale per un periodo da un anno a tre anni, con conseguente decadenza del punteggio di anzianità.

#### ***Art. 17 - Sistemazione degli automezzi e delle abitazioni***

La sistemazione delle roulotte di abitazione dei titolari della concessione e degli automezzi adibiti al trasporto avrà luogo nelle località determinate e con le modalità stabilite dall'Amministrazione Comunale.

La sosta è consentita esclusivamente ai titolari delle concessioni per l'anno in corso ed ai propri familiari preventivamente dichiarati dai concessionari stessi.

L'arrivo in tali località da parte dei concessionari, è stabilito con autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Comunale.

Le stesse aree dovranno essere sgombrate entro tre giorni dal termine di durata della manifestazione salvo eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione Comunale.

Le violazioni di cui ai commi precedenti sono punite con la sanzione amministrativa del pagamento della somma di € 500,00.

#### ***Art. 18 – ONERI di occupazione del suolo pubblico***

Il rilascio dell'autorizzazione ad occupare le aree è subordinato al versamento dell'importo determinato dall'Amministrazione Comunale e previsto per le diverse categorie dello spettacolo viaggiante, PER GLI ONERI DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

GLI ONERI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER LA FESTA DI SANTA GRECA DI MAGGIO E PER LA SAGRA DI SANTA GRECA DI SETTEMBRE SONO DETERMINATI CON DELIBERAZIONE APPROVATA ANNUALMENTE DALLA GIUNTA COMUNALE.

GLI ONERI PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER LE ATTRAZIONI PER MANIFESTAZIONI OCCASIONALI NEI RESTANTI PERIODI DELL'ANNO SONO DETERMINATI AI SENSI DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO.

IL MANCATO PAGAMENTO DI DETTI ONERI PER L' OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE  
COMPORTA LA PERDITA DEL PUNTEGGIO DI ANZIANITÀ.

Per la sagra di Santa Greca di settembre il pagamento DEGLI ONERI DI OCCUPAZIONE E degli altri tributi dovrà comunque essere effettuato entro il termine massimo del lunedì della sagra pena la perdita di tutto il punteggio acquisito per anzianità di presenza e fatto salvo il recupero con procedura esecutiva delle somme da corrispondere per tale titolo all'Amministrazione comunale. Le attrazioni novità dovranno obbligatoriamente corrispondere GLI ONERI DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO entro il termine di 30 giorni antecedenti l'inizio della manifestazione e il mancato rispetto di detto termine verrà considerato come rinuncia alla partecipazione.

Le altre attrazioni dovranno obbligatoriamente corrispondere il 50% a titolo di acconto DEGLI ONERI PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO entro il termine di 30 giorni antecedenti l'inizio della manifestazione, il mancato rispetto di detto termine verrà considerato come rinuncia alla partecipazione. Il saldo dovrà essere corrisposto entro il termine massimo del lunedì della sagra pena la perdita di tutto il punteggio acquisito per anzianità' di presenza e fatto salvo il recupero con procedura esecutiva delle somme da corrispondere per tale titolo all'amministrazione comunale. L'imposta comunale sulla pubblicità, ove ricorra, deve essere corrisposta dai concessionari secondo le norme e le procedure vigenti nel Comune.

#### ***Art. 19 - Imprese di nazionalità***

Le imprese dello spettacolo viaggiante di Paesi dell'Unione Europea e di Paesi stranieri non facenti parte, sono tenute all'osservanza del presente regolamento, e devono inoltre essere in possesso dell'autorizzazione e del contrassegno dell'Amministrazione ai sensi del D.P.R. n° 394/94.

#### ***Art. 20 - Revoca delle concessioni***

Qualora gravi motivi di sicurezza pubblica o di ordine pubblico nonché eventi eccezionali lo impongano, l'autorizzazione può essere revocata affinché il Comune possa disporre dell'area data in concessione.

La revoca suddetta da diritto allo sgravio delle tasse pagate in rapporto al mancato uso, con esclusione di qualsiasi altra indennità.

E' sempre fatta salva la possibilità di revoca per abuso da parte del titolare o mancato pagamento del canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche.

#### ***Art. 21 - Decadenza della concessione***

Qualora l'interessato, ingiustificatamente, non occupi l'area entro il giovedì antecedente la sagra, la concessione decade e l'area potrà essere assegnata ad altri richiedenti senza che l'interessato possa avanzare diritti di sorta.

Eventuali rinunce parziali o totali all'installazione delle attrazioni, dovranno essere comunicate dai titolari al Comune entro il termine indicato dall'Amministrazione comunale.

La mancata comunicazione nei termini suddetti di eventuali rinunce all'installazione delle attrazioni, determinerà, l'obbligo del pagamento, da parte dei titolari, del relativo canone per l'occupazione del suolo pubblico. La rinuncia dovrà essere motivata e comunicata tempestivamente, in caso contrario si perderà l'anzianità acquisita.

### ***Art. 22 - Prescrizioni per l'installazione***

Il concessionario di area comunale deve rispettare le seguenti condizioni per l'installazione delle attrazioni:

- a) ottemperare a tutte le disposizioni circa la collocazione e l'esercizio dell'attrazione, producendo la certificazione di collaudo e, per il corretto montaggio delle attrazioni, la propria dichiarazione sottoscritta;
- b) iniziare l'attività alla data prevista;
- c) ottemperare a tutte le disposizioni inerenti il decoro e l'efficienza dell'attrazione;
- d) non sospendere l'attività dell'attrazione durante il periodo e gli orari obbligatori indicati nell'autorizzazione di agibilità.
- e) è consentito l'uso sonoro degli apparecchi di diffusione sonora o di imbonimento nei limiti previsti dalla legge; è vietato l'uso di rumori che non siano necessari al funzionamento dell'attrazione (es. sirene nei pugnometri).con le limitazioni di cui all'art. 23.

Se per gravi motivi documentabili, i concessionari si trovino nell'impossibilità di iniziare l'attività alla data prevista o nella necessità di smontare l'attrazione prima della scadenza della concessione, essi devono fare richiesta scritta all'Amministrazione, che rilascerà, in caso di accoglimento il necessario nulla osta; in caso di rifiuto di nulla osta e di abbandono del Parco, l'esercente è escluso dalla manifestazione nei due anni successivi.

In caso di inottemperanza alle disposizioni sin qui sopra indicate, il concessionario sarà immediatamente allontanato dal Parco Divertimenti ed escluso dalla medesima manifestazione nell'anno successivo.

I concessionari di posteggio non possono occupare una superficie maggiore o diversa da quella espressamente assegnata, né occupare anche con piccole sporgenze o qualsiasi altro oggetto, spazi comuni riservati al transito destinati a tutela interessi pubblici o privati.

E' vietato l'abbinamento, lo scambio e lo spostamento di spazi senza preventiva autorizzazione del Comune.

Il concessionario è responsabile dei danni arrecati al suolo sottostante, alle aree prospicienti e retrostanti.

E' obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata della sagra. In caso contrario l'operatore, salvi i documentati casi di forza maggiore, sarà considerato assente a tutti gli effetti.

Lo spazio concesso non deve rimanere incustodito.

L'assenza senza giustificato motivo comporterà la perdita del punteggio maturato per anzianità di frequenza.

La concessione dello spazio è vincolata, oltre al pagamento DEGLI ONERI DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO nella misura indicata annualmente con deliberazione della Giunta Comunale a garanzia della pulizia e del corretto utilizzo dell'area assegnata, al pagamento di tutti i tributi vigenti al momento del rilascio della concessione relativi allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Le attrazioni novità dovranno obbligatoriamente corrispondere GLI ONERI di occupazione di spazi e aree pubbliche entro il termine di 30 giorni antecedenti l'inizio della manifestazione e il mancato rispetto di detto termine verrà considerato come rinuncia alla partecipazione.

Le altre attrazioni dovranno obbligatoriamente corrispondere il 50% a titolo di acconto DEGLI ONERI di occupazione di spazi e aree pubbliche entro il termine di 30 giorni antecedenti l'inizio della manifestazione, il mancato rispetto di detto termine verrà considerato come rinuncia alla partecipazione. Il saldo dovrà essere corrisposto entro il termine massimo del lunedì della sagra pena la perdita di tutto il punteggio acquisito per anzianità di presenza e fatto salvo il recupero con procedura esecutiva delle somme da corrispondere per tale titolo all'amministrazione comunale

Saranno esclusi dalle concessioni e dalla relativa graduatoria gli esercenti che risultano alla data di pubblicazione del bando per l'avvio della procedura ad evidenza pubblica, inadempienti nei pagamenti degli oneri degli anni precedenti.

Costituisce occupazione abusiva l'occupazione del posteggio senza titolo autorizzatorio e/o senza titolo di pagamento DEGLI ONERI DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO; in tal senso e, sempre che non pregiudichi i diritti di terzi, sarà comminata una sanzione pari al triplo dell'importo complessivo dovuto e si provvederà alla rimozione forzata imputando all'operatore abusivo gli ulteriori oneri dovuti per l'intervento;

In caso di occupazione di posteggi già attribuiti ad altri operatori, si provvederà alla rimozione forzata imputando all'operatore abusivo gli ulteriori oneri dovuti per l'intervento e all'esclusione dalla sagra per due anni.

### ***Art. 23 Limitazioni e divieti***

L'uso degli apparecchi sonori a scopo di imbonimento e per la diffusione di musiche, nonché il rumore non strettamente necessario per il funzionamento delle varie attrazioni, dovrà essere

moderato e contenuto nei limiti di cui al D.P.C.M 14.11.1997 e successive modificazioni e integrazioni e alle Direttive regionali di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 62/9 del 14.11.2008, e limitato esclusivamente alle ore che verranno di volta in volta fissate dall'Amministrazione comunale. Impregiudicata l'eventuale applicazione della Legge penale, la diffusione sonora oltre i limiti di intensità consentiti è punita con la sanzione amministrativa del pagamento della somma da un minimo di € 100,00 a un massimo di € 500,00.

Le diffusioni sonore in ore e con modalità non consentite sono punite con la sanzione amministrativa del pagamento della somma di € 500,00.

In caso di violazione del presente articolo, commesse durante l'attività, la concessione in atto decade e l'interessato sarà escluso da qualsiasi concessione per i successivi tre anni.

#### ***ART. 24 - Divieto di sub concessione e di sostituzione dell'attrazione***

Il titolare dell'attrazione per cui è data la concessione, è tenuto a gestirla direttamente e ad installare l'impianto per il quale ha richiesto e ottenuto la concessione.

E' vietata ogni forma di sub-concessione; in caso di violazione della prescrizione, la concessione sarà revocata e tanto il concessionario che il sub-concessionario saranno esclusi da ogni forma di concessione del suolo pubblico per almeno tre anni e perderanno definitivamente il punteggio acquisito per anzianità.

Ogni sub-concessione, che comunque simulata, abbia lo scopo di eludere questa disposizione, comporta l'immediata revoca della concessione stessa e l'esclusione per le tre successive edizioni della stessa manifestazione.

Peraltro, sarà consentita, prima dell'installazione, la sostituzione dell'attrazione autorizzata con altra dello stesso tipo, di proprietà di terzi, solo allorché l'impossibilità di disporre della propria attrazione sia determinata da sinistro accertato e non tempestivamente riparabile, e sempre che l'attrazione di terzi sia gestita direttamente dal concessionario dell'area.

#### ***Art. 25 - Rappresentanza***

Il titolare dell'attrazione è tenuto a gestirla direttamente; lo stesso può farsi coadiuvare nella conduzione da persona di maggiore età componente il proprio nucleo familiare o da dipendente, regolarmente assunto, con le vigenti disposizioni di legge.

Per le Società regolarmente e legalmente costituite ed in possesso della relativa licenza di esercizio, la gestione dovrà essere fatta dal legale rappresentante o da persona designata dallo stesso nell'ambito dei soci stessi, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.



## ***Art. 26 – Sostituzioni, cambi e rinunce.***

Per sostituzione si intende sostituire la vecchia attrazione con una nuova uguale alla precedente; per cambio si intende cambiare la tipologia di attrazione. Con la sostituzione si conserva il punteggio per anzianità, con il cambio no, trattandosi di attrazione differente.

Ai fini della formulazione della graduatoria, la sostituzione di un'attrazione con altra dello stesso tipo della vecchia attrazione le cui misure d'ingombro siano pari o inferiori alla vecchia attrazione non comporta perdita di punteggio.

L'esercente che intende rinunciare alla concessione dell'area deve comunicarlo almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione al protocollo del Comune. Il Responsabile competente provvede a fare nuova assegnazione secondo stretto ordine di graduatoria della medesima categoria dell'attrazione, salvo mancanza di spazi idonei. In caso di mancata partecipazione alla manifestazione, entro i termini previsti dal comma precedente, senza che siano stati adottati validi e giustificati motivi (certificato medico rilasciato da struttura pubblica, grave lutto familiare), l'esercente perde il punteggio acquisito per l'anzianità di presenza.

In occasione della sagra di Santa Greca di settembre per le attrazioni novità il mancato pagamento del canone di occupazione di spazi e aree pubbliche entro il termine dei 30 giorni antecedenti l'inizio della manifestazione verrà considerato come rinuncia alla partecipazione e si provvederà a fare nuova assegnazione secondo l'ordine della graduatoria

Qualora l'esercente rinunci alla concessione dell'area per due manifestazioni consecutive perderà tutto il punteggio acquisito.

Nell'eventualità che un concessionario di una delle attrazioni che ufficialmente fanno parte dell'organico di parco, dichiara e dimostra di non poter partecipare alla manifestazione in quanto la propria attrazione ha subito gravi danni a seguito di atti vandalici per opera di terzi, lo spazio riservato nella planimetria di parco a tale attrazione, verrà dall'Amministrazione comunale concesso mediante scorrimento di graduatoria, ma il concessionario non perderà il punteggio per anzianità.

## ***Art. 27 - Successione e sub ingresso***

In caso di mortis causa, invalidità di lavoro, raggiunti limiti di età pensionabile e volontario ritiro dall'attività del titolare, il subentrante, se familiare entro il 3° grado, acquisirà lo stesso punteggio per attrazione a condizione che presenti apposito atto della denuncia di successione o atto notarile attestante l'avvenuto trasferimento d'azienda e/o cessione di ramo d'azienda di sub ingresso nella medesima società dal quale risulti rilevata anche l'attrazione per cui si presenta richiesta.

L'avente causa per atto fra vivi, in possesso di regolare autorizzazione, acquisisce lo stesso punteggio del dante causa in riferimento alla specifica attrazione.

Qualora un esercente sia concessionario per due o più attrazioni, lo stesso potrà cedere al coniuge o al figlio/a una attrazione regolarizzando con la medesima procedura la relativa licenza di esercizio.

Nel caso di trasferimento d'azienda, al subentrante, purché munito della licenza di esercizio, sarà riconosciuta l'anzianità di frequenza maturata per l'attrazione o attrazioni per cui si presenta richiesta fermo restando il disposto degli articoli precedenti.

#### **ART. 28 – SANZIONI.**

1. Le violazioni alle disposizioni del presente Regolamento sono individuate, salvo diversa disposizione di legge, ai sensi dell'articolo 7-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.

2. Le sanzioni amministrative pecuniarie, relative alle violazioni del presente Regolamento sono applicate sulla base dei principi di cui alla legge 24.11.1981, n. 689.

3. Ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dal Testo Unico delle leggi di pubblica Sicurezza, approvato con R.D. 18.06.1931 n. 773 e fatte salve le sanzioni a carattere penale, sono sanzionate dal presente Regolamento le seguenti violazioni per le quali è ammesso il pagamento in misura ridotta entro trenta giorni dalla data di contestazione o notifica del verbale:

A) occupazione non corretta degli spazi concessi nell'area caravan ovvero occupazione di spazi esterni: sanzione pecuniaria da € 150,00 a € 500,00;

B) difformità tra misure dichiarate dell'attrazione e quelle effettive riscontrabili ad installazione avvenuta, ovvero installazione dell'attrazione parzialmente o totalmente al di fuori degli spazi concessi: sanzione pecuniaria da € 150,00 a € 500,00 e, ove possibile, ripristino delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione;

C) modifiche e/o trasformazioni dell'attrazione autorizzata che determinino una variazione di tipologia della stessa; sostituzione non autorizzata dell'attrazione: sanzione pecuniaria da € 100,00 a € 500,00 e ripristino delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione;

D) inosservanza dell'orario obbligatorio di esercizio: sanzione pecuniaria da € 100,00 a € 500,00;

E) per ogni altra violazione al presente regolamento non specificamente sanzionata dai commi precedenti: sanzione pecuniaria da € 100,00 a € 500,00.

Inoltre, se a causa di tali inadempienze l'Amministrazione dovesse sostenere delle spese, potrà incamerare in tutto o in parte il deposito cauzionale, fatta salva ogni altra azione che al Comune potesse competere.

#### **ART. 29 - SOSPENSIONE E REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE.**

Qualora gravi motivi di sicurezza pubblica o di ordine pubblico nonché eventi eccezionali lo impongano, l'autorizzazione può essere sospesa o revocata. Tale sospensione o revoca dà diritto solo allo sgravio delle tasse pagate in rapporto al mancato uso, con esclusione di qualsiasi altra indennità.

E' sempre fatta salva la possibilità di sospensione e revoca dell'autorizzazione per violazioni da parte del titolare di norme di legge o di regolamento o delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione stessa. In tal caso non compete alcun sgravio delle tasse pagate

### **ART. 30 - RISERVA**

L'Amministrazione Comunale si avvale della facoltà di affidare la gestione del parco di divertimenti a un gestore individuato a seguito di procedura ad evidenza pubblica.

L' Amministrazioni comunale valuta l'opportunità di assegnare spazi pubblici con durata ultra annuale per l'installazione di attività di spettacolo viaggiante e parchi di divertimento in concessione ovvero mediante convenzione con il soggetto richiedente, finalizzata ad attribuire all'esercente, quale corrispettivo dell'occupazione, le operazioni di vigilanza, pulizia e piccola manutenzione delle aree verdi e quant'altro sarà convenuto tra le parti, nell'interesse della cittadinanza e senza oneri per l' Amministrazione stessa.

### **ART. 31 - NORME TRANSITORIE E FINALI**

Il termine massimo per la presentazione delle domande per la tradizionale sagra di Santa Greca di settembre, come stabilito dall'art. 11, 1° comma lettera b) del presente regolamento, per l'anno 2018 è fissato al 1° luglio.

Per quanto non previsto espressamente dal presente Regolamento si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni di cui alla Legge n.337 del 18/03/1968 ed alle relative circolari ministeriali di attuazione, al D.P.R. 21/04/1994, n.394 e successive modifiche o integrazioni, il T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento, nonché lo Statuto e quelle degli altri Regolamenti comunali nella misura in cui le stesse risultano applicabili.

### **ART. 31bis - NORMA TRANSITORIA ANNO 2020**

*NELL'ANNO 2020, IN CONSIDERAZIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19, E' DEMANDATA ALLA GIUNTA COMUNALE, LADDOVE VENISSERO GARANTITE LE CONDIZIONI ALLA LUCE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA, LA DECISIONE DELLO SVOLGIMENTO E ORGANIZZAZIONE DELLA SAGRA DI SANTA GRECA 2020 CON LA CONSEGUENTE EMANAZIONE DI DIRETTIVE AI RESPONSABILI DI SETTORE COMPETENTI IN MERITO ALLE MODALITA' E TEMPISTICHE ANCHE IN DEROGA AL PRESENTE REGOLAMENTO.*

*L'ESENZIONE DI CUI ALL'ART. 17 bis DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE (COSAP) COME DA MODIFICA APPROVATA CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 11 DELL'11.6.2020, NON SI APPLICA ALLE CONCESSIONI DI SUOLO PUBBLICO IN OCCASIONE DELLA SAGRA DI SANTA GRECA 2020 SECONDO QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 25 DEL PREDETTO REGOLAMENTO (PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE*

*PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE COSAP) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 11 DEL 15.2.1999, CHE DEMANDA ALLA GIUNTA COMUNALE APPOSITO ATTO DELIBERATIVO.*

**ART. 31 ter - NORMA TRANSITORIA ANNO 2021**

*NELL'ANNO 2021, IN CONSIDERAZIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19, E' DEMANDATA ALLA GIUNTA COMUNALE, LADDOVE VENISSERO GARANTITE LE CONDIZIONI ALLA LUCE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA, LA DECISIONE DELLO SVOLGIMENTO E ORGANIZZAZIONE DELLA SAGRA DI SANTA GRECA 2021 CON LA CONSEGUENTE EMANAZIONE DI DIRETTIVE AI RESPONSABILI DI SETTORE COMPETENTI IN MERITO ALLE MODALITA' E TEMPISTICHE ANCHE IN DEROGA AL PRESENTE REGOLAMENTO.*

**ART. 31 QUATER - NORMA TRANSITORIA ANNO 2022**

*NELL'ANNO 2022, IN CONSIDERAZIONE DELLA MODIFICA DEL REGOLAMENTO E SUCCESSIVA ESECUTIVITA', IL TERMINE DI CUI ALL'ART. 11 LETT. B SI INTENDE COME 1° AGOSTO.*

**ART. 32 – ABROGAZIONE DI DISPOSIZIONI PRECEDENTI E ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento sostituisce integralmente i precedenti Regolamenti comunali in materia nonché ogni altra norma dei regolamenti comunali e degli atti aventi natura regolamentare che risulti in contrasto con quanto disposto dal presente atto.

Il presente regolamento si adegua automaticamente alle modificazioni della normativa nazionale e comunitaria di rango superiore.

Il presente Regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio da effettuarsi dopo che la deliberazione di approvazione sia divenuta esecutiva.