



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 117 del 29-09-16

COPIA

Oggetto: ACCESSO ON- LINE ALLA BANCA DATI DELL'ANAGRAFE COMUNALE DA PARTE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI E FORZE DELL'ORDINE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON I RICHIEDENTI - DIRETTIVE AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno ventinove del mese di settembre, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 08:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDDU MONICA	VICE-SINDACO	A
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	A
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 3 Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Gianluca Cossu

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 117 del 12.09.2016 predisposta dal Responsabile del Settore competente su indicazione del Sindaco avente per oggetto "ACCESSO ON- LINE ALLA BANCA DATI DELL'ANAGRAFE COMUNALE DA PARTE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI E FORZE DELL'ORDINE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON I RICHIEDENTI - DIRETTIVE AL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE";

Visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/18 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 4-2-2016 il quale all'art 8 punto 8.1 prevede:

"Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), nell'allegato 4 "elenco esemplificazione misure ulteriori", lettera c) dispone che " La Promozione di 14 convenzioni tra amministrazioni per l'accesso alle banche dati istituzionali contenenti informazioni e dati relativi a stati, qualità personali e fatti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, disciplinando le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti senza oneri a loro carico (art. 58, comma 2, d.lgs. n. 82 del 2005)." è da considerarsi quale strumento alla riduzione del rischio di corruzione.

L'Amministrazione si impegna a stipulare:

- una convenzione – quadro, per la fruibilità dei dati e l'accesso informatico alle banche dati del Comune da parte di pubbliche amministrazioni / enti / gestori di pubblico servizio, in conformità a quanto previsto delle Linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni, art. 58 comma 2 del CAD, adottate nel mese di Giugno 2013, da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale, - convenzioni con le amministrazioni dello stato, gestori di servizi pubblici etc. che richiedano l'accesso telematico alle banche dati del Comune, per l'adempimento delle proprie finalità istituzionali o ai fini di agevolare, ai medesimi soggetti, l'acquisizione d'ufficio e il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà."

Atteso che con D.Lgs 26 agosto 2016 n. 179 è stato modificato ed integrato il Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

Premesso:

-che la Legge 24.12.1954, n. 1228, recante " *Ordinamento delle Anagrafi della popolazione residente*" e il D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, recante " *Approvazione del Nuovo Regolamento Anagrafico della popolazione residente*" disciplinano la regolare tenuta delle anagrafi comunali;

- che il D.lgs 18 Agosto 2000, n.267 " *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" stabilisce tra l'altro, all'art.12, comma 1, che gli Enti Locali " *esercitano i compiti conoscitivi e informativi concernenti le loro funzioni in modo da assicurare, anche tramite sistemi informativo - statistici automatizzati, la circolazione delle conoscenze e delle informazioni tra le Amministrazioni, per consentirne, quando prevista, la fruizione su tutto il territorio nazionale* ";

- che il tema dei rapporti tra pubbliche amministrazioni ai fini della semplificazione documentale è regolamentato dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare dalle norme di seguito riportate :

- art.40, 1° comma, come modificato dall'art.15 della legge 12 novembre 2011 n.183, che prevede che " dal 1° gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti fra privati. Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e i gestori dei pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47";
- art. 43 relativo agli accertamenti d'ufficio che, al comma 4, prevede che "I fine di agevolare l'acquisizione d'ufficio di informazioni e dati relativi a stati, qualità personali e fatti, contenuti in albi, elenchi o pubblici registri, le Amministrazioni certificanti sono tenute a consentire

alle Amministrazioni precedenti. Senza oneri, la consultazione per via telematica dei loro archivi informatici, nel rispetto della riservatezza dei dati personali”;

- che il D.lgs 30 marzo 2001, n.165 recante “Nuove norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”, in particolare, all’art.2 comma 1 lett.C prevede che “le pubbliche amministrazioni ispirino la loro organizzazione, tra gli altri, al criterio del “collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici”;

- che l’art 2 comma 1 del D.lgs 7 marzo 2005, N. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” stabilisce che “ . Lo Stato, le Regioni e le autonomie locali assicurano la disponibilità, la gestione, l’accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell’informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando con le modalità più appropriate e nel modo più adeguato al soddisfacimento degli interessi degli utenti le tecnologie dell’informazione e della comunicazione;

- che la materia dell’accesso ai dati detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ai fini della condivisione e della fruibilità degli stessi è disciplinata, altresì, dalle seguenti disposizioni del Codice dell’Amministrazione Digitale :

▪ art. 50, in ordine alla disponibilità dei dati delle Pubbliche amministrazioni prevede i principi secondo cui:

1. I dati delle pubbliche amministrazioni sono formati, raccolti, conservati, resi disponibili e accessibili con l’uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione che ne consentano la fruizione e riutilizzo, alle condizioni fissate dall’ordinamento, da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dai privati; restano salvi i limiti alla conoscibilità dei dati previsti dalle leggi e dai regolamenti, le norme in materia di protezione dei dati personali ed il rispetto della normativa comunitaria in materia di riutilizzo delle informazioni del settore pubblico.

2. Qualunque dato trattato da una pubblica amministrazione, con le esclusioni di cui all’articolo 2, comma 6, salvi i casi previsti dall’articolo 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l’utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell’amministrazione richiedente, senza oneri a carico di quest’ultima, salvo per la prestazione di elaborazioni aggiuntive; è fatto comunque salvo il disposto dell’articolo 43, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

3. Al fine di rendere possibile l’utilizzo in via telematica dei dati di una pubblica amministrazione da parte dei sistemi informatici di altre amministrazioni l’amministrazione titolare dei dati predispone, gestisce ed eroga i servizi informatici allo scopo necessari, secondo le regole tecniche del sistema pubblico di connettività di cui al presente Codice 3-bis. Il trasferimento di un dato da un sistema informativo a un altro non modifica la titolarità del dato.

▪ art. 52, in ordine alla disciplina dell’accesso telematico e della riutilizzo dei dati e documenti delle pubbliche amministrazioni;

▪ art. 73, comma 1, in ordine alla creazione del Sistema pubblico di connettività (SPC), finalizzato ad assicurare il coordinamento informativo e informatico dei dati tra le amministrazioni e di promuovere l’omogeneità nella elaborazione e trasmissione dei dati stessi, volta allo scambio e diffusione delle informazioni tra le pubbliche amministrazioni e alla realizzazione di servizi integrati;

- che in linea generale, pertanto, qualunque dato anche quello anagrafico trattato da una pubblica amministrazione è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni, in funzione dello svolgimento dei compiti istituzionali di quest’ultime nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali dettata dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito, per brevità, denominato il Codice della privacy);

- che la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione n. 14 del 22 dicembre 2011 (“Adempimenti urgenti per l’applicazione delle nuove disposizioni in materia di

certificati e dichiarazioni sostitutive”) illustra gli adempimenti da porre in essere in applicazione della disciplina succitata e richiama espressamente l'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 82/2005, invitando le amministrazioni ad operare, per lo scambio dei dati per via telematica, secondo quanto previsto da tale disposizione, sulla base delle linee guida redatte da DigitPa, attraverso apposite convenzioni aperte all'adesione di tutte le amministrazioni interessate e volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle stesse amministrazioni precedenti;

- che, come indicato nella summenzionata Direttiva n. 14/2011, le citate linee guida sono state adottate il 22 aprile 2011 e aggiornate successivamente nel mese di giugno 2013;

CONSIDERATO altresì:

- che le *“Linee Guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni”*, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del Codice dell'Amministrazione Digitale, forniscono specifiche indicazioni riguardo al contenuto delle suddette convenzioni, in ordine, agli impegni assunti e alle garanzie fornite dall'Amministrazione richiedente l'accesso alle banche dati (Ente fruitore), al riconoscimento della titolarità della banca dati, all'individuazione delle responsabilità del fruitore, alla durata della convenzione, alle modalità di accesso e alle modalità di individuazione dei responsabili del trattamento, delle misure di sicurezza e di privacy e dei livelli di servizio;

- che l'art. 54 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 prevede che *“nei casi in cui le autorità di pubblica sicurezza o le forze di polizia possono acquisire in conformità alle vigenti disposizioni di legge o di regolamento dati, informazioni, atti e documenti da altri soggetti, l'acquisizione può essere effettuata anche per via telematica. A tal fine gli organi o uffici interessati possono avvalersi di convenzioni volte ad agevolare la consultazione da parte dei medesimi organi o uffici, mediante reti di comunicazione elettronica, di pubblici registri, elenchi, schedari e banche di dati, nel rispetto delle pertinenti disposizioni e dei principi di cui agli articoli 3 e 11. Le convenzioni-tipo sono adottate dal Ministero dell'interno, su conforme parere del Garante, e stabiliscono le modalità dei collegamenti e degli accessi anche al fine di assicurare l'accesso selettivo ai soli dati necessari al perseguimento delle finalità di cui all'articolo 53.”*;

- che al momento non esiste alcuno schema già approvato dal Garante (secondo la previsione dell'art. 54 del D.Lgs. n. 196/2003 sopra citato) e quindi si può fare genericamente riferimento alle varie pronunce intervenute negli ultimi anni a cura del Ministero dell'Interno e del Garante per la privacy, di cui in particolare si richiama:

1) il testo della risposta a quesito formulato al Ministero dell'Interno (in www.servizidemografici.interno.it), secondo cui *“nelle more (dell'adozione delle 'convenzioni tipo' da approvarsi, sentito il Garante, ai sensi del citato art. 54 del decreto legislativo n. 196/2003)”*, debbono trovare applicazione le *“disposizioni previste dal regolamento anagrafico di cui all'art. 37 del D.P.R. n. 223/1989, nonché dall'art. 2 della legge n. 63/1993, che estende la possibilità di attivare collegamenti telematici con gli uffici anagrafici comunali da parte di soggetti che svolgono attività di pubblica utilità, per il perseguimento dei propri fini istituzionali”*;

2) il parere n. 33 del 9 dicembre 1999, con cui il Garante per la protezione dei dati personali, in risposta ad una nota inviata da un'amministrazione comunale su uno schema di convenzione per l'accesso per via telematica da parte della locale stazione dell'arma dei Carabinieri all'anagrafe della popolazione del Comune, ha precisato che *“la legge sulla protezione dei dati personali non ostacola la consultazione per via telematica degli atti anagrafici da parte delle forze dell'ordine”*, ritenendo come *“la normativa sugli atti anagrafici (D.P.R. 223 del 1989) regoli in modo specifico la consultazione dei medesimi atti da parte degli appartenenti alle forze dell'ordine, consentendo a queste ultime di accedere direttamente all'ufficio anagrafe e di consultare gli atti anagrafici anche mediante terminali”*;

ATTESO che nell'intento di attuare i processi di semplificazione amministrativa previsti dalle disposizioni summenzionate, il Comune di Decimomannu intende adeguare la fruibilità telematica dei dati relativi alla banca dati anagrafica dell'Ente per soddisfare le richieste di accesso, da parte

di Amministrazioni Pubbliche o gestori di pubblici servizi autorizzati a tale accesso per lo svolgimento di attività istituzionali;

Ritenuto, pertanto, approvare lo schema tipo di convenzione che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per la fruibilità telematica dei dati relativi alla Banca dati anagrafica del Comune di Decimomannu da parte di soggetti pubblici che necessitano di accedere alle informazioni anagrafiche in ragione dei rispettivi compiti d'istituto, ovvero per effettuare attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà;

ATTESO che i soggetti che possono aderire a tali convenzioni sono individuabili sia nell'ambito del perimetro di applicazione del DLGS n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) sia nell'ambito dell'art. 37 del D.P.R. 233//1989 (Regolamento anagrafico) nelle seguenti categorie generali:

- forze dell'ordine e Guardia di Finanza;
- Uffici appartenenti all'Autorità giudiziaria;
- Enti ed uffici appartenenti alla Pubblica Amministrazione;
- Soggetti pubblici e privati erogatori di pubblici servizi;
- Organismi di diritto pubblico;
- Enti che svolgono servizi rilevanti per i cittadini come CAAF e Patronati;

ATTESO che la sottoscrizione di ogni convenzione avverrà procedendo all'integrazione della medesima, qualora necessario, con le parti di specifica competenza in merito alla determinazione della tipologia delle informazioni accessibili da parte dell'Ente fruitore, attribuita in base alle esigenze del medesimo rispetto allo svolgimento dei compiti d'istituto e tenuto conto che le caratteristiche dei collegamenti telematici saranno modulate in applicazione dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza di cui al DLGS 196/2003;

ATTESO che il Comune provvederà a pubblicare lo schema di convenzione tipo nel sito istituzionale nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente e a dare comunicazione all'Agenzia per l'Itali digitale;

Visto lo statuto comunale vigente;

Ritenuta la propria competenza nell'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000.

Acquisiti i seguenti preventivi pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 1° Settore, Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 177 del 12/9/2016 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 3° Settore, Dott. Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 177 del 12-9-2016 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme

fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Visti gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L;

All'unanimità

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa,

Di approvare lo schema tipo di convenzione che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per la fruibilità telematica dei dati relativi alla Banca dati anagrafica del Comune di Decimomannu da parte di soggetti pubblici che necessitano di accedere alle informazioni anagrafiche in ragione dei rispettivi compiti d'istituto, ovvero per effettuare attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, individuati sia nell'ambito del perimetro di applicazione del DLGS n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) come modificato dal D.Lgs 26 agosto 2016 n. 179, sia nell'ambito dell'art. 37 del D.P.R. 233//1989 (Regolamento anagrafico) nelle seguenti categorie generali:

- forze dell'ordine e Guardia di Finanza;
- Uffici appartenenti all'Autorità giudiziaria;
- Enti ed uffici appartenenti alla Pubblica Amministrazione;
- Soggetti pubblici e privati erogatori di pubblici servizi;
- Organismi di diritto pubblico;
- Enti che svolgono servizi rilevanti per i cittadini come CAAF e Patronati;

- di dettare i seguenti indirizzi al Responsabile del 1° Settore al fine di consentire gli accessi telematici alla banca dati anagrafica da parte delle Pubbliche amministrazioni, dei gestori di pubblici servizi e delle Forze dell'ordine che ne facciano richiesta:

- provvedere alle operazioni necessarie, con il supporto dell'Amministratore di sistema per quanto di competenza, per la gestione degli aspetti tecnologici e di sicurezza dei collegamenti telematici alla banca dati anagrafica in particolare all'integrazione del software di gestione dei servizi demografici nonché alle fasi di stipula delle convenzioni e i rapporti con le Amministrazioni convenzionate;

- di dare atto che la sottoscrizione di ogni convenzione avverrà procedendo all'integrazione della medesima, qualora necessario, con le parti di specifica competenza in merito alla determinazione della tipologia delle informazioni accessibili da parte dell'Ente fruitore, attribuita in base alle esigenze del medesimo rispetto allo svolgimento dei compiti d'istituto e tenuto conto che le caratteristiche dei collegamenti telematici saranno modulate in applicazione dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza di cui al DLGS 196/2003;

- di pubblicare lo schema di convenzione tipo nel sito istituzionale nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente e dare comunicazione all'Agenzia per l'Italia digitale;

di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del DLgs 18 agosto 2000 n. 267;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gianluca Cossu

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile Del I Settore
F.To Garau Donatella

REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile Settore Finanziario
F.To Dessi Mauro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 06/10/2016 al 21/10/2016 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gianluca Cossu

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **06/10/2016** al **21/10/2016** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.To Gianluca Cossu

Schema di convenzione per l'attivazione di un collegamento telematico finalizzato alla consultazione on-line della banca dati anagrafica del Comune di DECIMOMANNU

L'anno _____, addì, _____ del mese di _____, nella residenza municipale del Comune di Decimomannu, con la presente convenzione tra:

1) COMUNE DI DECIMOMANNU con sede in Decimomannu (Ca), Piazza Municipio n.1 , Codice Fiscale 80013450921, rappresentato nel presente atto da _____, nat_ a _____ il _____, Responsabile del 1°Settore, che agisce nel presente atto, in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione che rappresenta e in esecuzione del Decreto del Sindaco n. _____ del _____ concernente l'individuazione ed il conferimento dell'incarico dirigenziale, nonché in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ di seguito chiamato per brevità anche "Comune" o "Ente erogatore";

2) _____ (denominazione dell'ente) con sede in _____, indirizzo _____, Codice Fiscale _____, rappresentato nel presente atto da _____, nat_ a _____ il _____, nelle funzioni di _____, che agisce nel presente atto, in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione che rappresenta, di seguito chiamata per brevità anche "Ente fruitore";

PREMESSO che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ in data _____, si è stabilito:

- di attivare collegamenti telematici via web da postazione remota, finalizzati alla consultazione on-line della banca dati anagrafica del Comune di Decimomannu da parte dei soggetti in possesso dei requisiti previsti dal DPR n. 223/1989 (*Regolamento anagrafico*), dal DPR n. 445/2000 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) e dal D.Lgs. n. 82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*);
- di dare atto che tali soggetti, che in ragione dei rispettivi compiti di istituto, ovvero per effettuare attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, necessitano di accedere ad informazioni anagrafiche, sono individuabili nelle seguenti categorie generali:
 - forze dell'ordine e Guardia di Finanza;
 - uffici appartenenti all'autorità giudiziaria;
 - enti ed uffici appartenenti alla pubblica amministrazione;
 - soggetti pubblici e privati erogatori di pubblici servizi;
 - organismi di diritto pubblico;
 - enti che svolgono servizi rilevanti per i cittadini come i CAAF, i Patronati;
- di dare atto altresì che l'attivazione dei collegamenti non comporta, a norma del D. Lgs. n. 82/2005 come modificato dal D.Lgs 26 agosto 2016 n. 179, alcun onere a carico dei soggetti convenzionati;
- di incaricare il Responsabile del 1°Settore cui fanno parte i Servizi Demografici – a norma dell'art. 72 del DPR n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011 – della stipulazione delle convenzioni;
- di dare mandato al medesimo di articolare le singole convenzioni, in funzione delle necessità del richiedente, determinate dai compiti di istituto del medesimo, modulando ed integrando di conseguenza, in applicazione dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza di cui alla legge n. 196/2003, i profili di abilitazione, tipologia e quantità delle informazioni consultabili.

CONSIDERATO che :

con nota prot. _____ del _____ acquisita al protocollo generale in data _____ con n. _____ l'Ente _____ ha chiesto di aderire alla convenzione, allo scopo di ottenere l'accesso on line, tramite collegamento telematico, alla consultazione della banca dati anagrafica del Comune di Decimomannu, operazione necessaria all'esclusivo svolgimento dei propri compiti di istituto, ovvero all'effettuazione di attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà;

VALUTATA

la legittimità della richiesta, in considerazione dell'attività di interesse pubblico svolta istituzionalmente dal soggetto fruitore e delle disposizioni normative di seguito richiamate:

- **Legge 24/12/1954 n. 1228** (*legge anagrafica*) così come modificata dall'art. 2 quater della legge 28/02/2001 n. 26 in tema di Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) e dall'art. 1 novies della legge 31/05/2005 n. 88 in tema di Sistema di accesso e interscambio anagrafico (SAIA);
- **DPR 30/05/1989 n. 223** (*regolamento anagrafico*) e specificamente articoli nn. 33, 34, 35, 37 (accesso agli atti e certificazione);
- **Legge n. 63 del 17/03/1993** art. 2, ed **DPCM 05.05.1994** art. 4 (collegamenti telematici tra gli uffici anagrafici comunali ed organismi che esercitano attività di prelievo contributivo e fiscale o erogano servizi di pubblica utilità);
- **Legge n. 127/1997**, "*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo*", art. 2 comma 5 (trasmissione di dati e documenti – anche attraverso sistemi informatici e telematici – tra gli archivi anagrafici, le altre pubbliche amministrazioni, ed i gestori o esercenti di pubblici servizi);
- **D. Lgs. n. 267/2000**, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*", art. 12 (circolazione delle conoscenze e delle informazioni fra le amministrazioni tramite sistemi informativo-statistici automatizzati);
- **DPR n. 445/2000**, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", e specificamente le disposizioni dell'art. 43 in materia di acquisizione diretta dei documenti, le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà (artt. 46 e 47), nonché di controlli sulla veridicità delle medesime (art. 71);
- **Circolare 26.02.2002 n. 3** del Ministero dell'Interno, "*Autorizzazioni per la realizzazione di collegamenti, tramite terminale, tra le anagrafi comunali e gli enti previsti dal DPR n. 223/1989*";
- **Il D.Lgs 30/03/2003 n. 196**, Codice in materia di protezione dei dati personali;
- la giurisprudenza del Garante per la protezione dei dati personali in materia di consultazione dei dati anagrafici per via telematica, con particolare riferimento al parere reso dallo stesso in data 20/06/2000 (doc. 40441) e al provvedimento del 05/10/2005 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 248 del 24/10/2005;
- **D. Lgs. 07/03/2005 n. 82**, "*Codice dell'Amministrazione Digitale*" come modificato dal D. Lgs 26 agosto 2016 n. 179 (fruibilità dei dati raccolti dalla pubblica amministrazione, controllo sulla dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, stipula convenzioni per l'accesso alle banche dati tramite collegamento telematico) nonché il successivo **decreto legislativo n. 235 del 30/12/2010**;
- *Prescrizioni a tutti i Comuni sulla gestione delle Anagrafi, emanate dal Garante per la protezione dei dati personali* in data 6.10.2005 (accessibilità ai dati della popolazione riportati nelle schede anagrafiche, requisiti per l'autorizzazione all'accesso dei soggetti che svolgono funzioni di pubblica utilità, applicazione dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza stabiliti dalla legge n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*));
- *Linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni* ex art. 58 del CAD, adottate da **DigitPA il 22.4.2011** (contenuto delle convenzioni, in ordine al mantenimento della titolarità dei dati in capo all'amministrazione certificante, alle garanzie fornite dall'amministrazione richiedente l'accesso alle banche dati, all'individuazione delle responsabilità del fruitore, alla durata della convenzione, alle modalità di accesso e di individuazione dei responsabili del trattamento, alle misure di sicurezza, alla tutela della privacy);
- **Legge 12/11/2011 n. 183** (*Legge di stabilità 2011*), art. 15 (modifica artt. 40, 41, 43, 44 bis, 72 e 74 della legge n. 445/2000 ed introduzione, a partire dall'1.1.2012, di misure rivolte alla completa "*decertificazione*" del rapporto tra pubblica amministrazione e privati cittadini);

RITENUTO che l'applicazione della più avanzata tecnologia informatica e telematica alla trasmissione di flussi di dati tra soggetti appartenenti a diversi settori di attività della pubblica amministrazione ed alle imprese erogatrici di pubblici servizi possa far concretamente conseguire, pur all'interno di un quadro giuridico di rigorosa garanzia per la tutela dei dati e delle persone, rilevanti risultati in termini di semplificazione e snellimento delle procedure, decertificazione, dematerializzazione dei supporti cartacei, contenimento dei costi e dei tempi, miglioramento dei servizi, riduzione dei carichi di lavoro, risparmio di risorse;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto della convenzione

Il Comune di Decimomannu autorizza il soggetto fruitore sopra rappresentato, che accetta, ad effettuare accessi diretti tramite collegamento telematico via web per la consultazione della banca dati anagrafica, finalizzata all'acquisizione di dati necessari e sufficienti all'adempimento dei propri compiti istituzionali (art. 43), ovvero allo svolgimento di attività di accertamento d'ufficio o di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR. 28.12.2000 n. 445, secondo le modalità e nei limiti specificati nei successivi articoli.

Il venir meno di tali finalità di accesso dovrà essere immediatamente comunicato dal soggetto fruitore al Comune e darà luogo alla risoluzione della presente convenzione.

Limitatamente ai dati, alle informazioni e alle risultanze oggetto della consultazione telematica, il soggetto fruitore si impegna a non richiedere al Comune di Decimomannu ulteriori forme di acquisizione d'ufficio o controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese dai cittadini residenti.

I dati, le informazioni e le risultanze anagrafiche ulteriori rispetto a quelle oggetto della presente convenzione, nonché le attestazioni di situazioni anagrafiche pregresse e l'estrazione di elenchi dall'anagrafe della popolazione residente, devono essere richiesti all'ufficio Servizi Demografici, che valuterà, di volta in volta, la compatibilità con la normativa in vigore.

Art. 2 – Dati oggetto della consultazione

Il Comune di Decimomannu consente l'accesso telematico tramite rete web ad un servizio di interrogazione e consultazione anagrafica che rende disponibili, in maniera segmentata e selettiva, le informazioni relative alla popolazione residente sotto forma di visure e stampa di risultanze individuali.

La tipologia delle informazioni è determinata dal profilo di accesso del soggetto fruitore, attribuito in base alle esigenze del medesimo rispetto allo svolgimento dei propri compiti di istituto. Le caratteristiche del collegamento sono modulate in applicazione dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza di cui alla legge n. 196/2003.

(Ove necessario, si dovranno specificare, all'atto della richiesta di stipula della convenzione, le ulteriori finalità in relazione alle funzioni e compiti svolte dal soggetto fruitore; nel caso di soggetto pubblico esercente il trasporto pubblico: per finalità connesse all'attività di gestione e controllo del trasporto pubblico locale, vale a dire l'identificazione dei cittadini trasportati sprovvisti di idoneo titolo di viaggio e/o documento di riconoscimento e di accertamento d'ufficio delle dichiarazioni rese dai cittadini stessi).

Le informazioni ottenute tramite il collegamento telematico si riferiscono a cittadini presenti nella banca dati del Comune di Decimomannu a partire dall'anno 1986.

I dati consultabili tramite collegamento telematico, che per ragioni di sicurezza costituiscono una replica degli archivi della popolazione, sono aggiornati quotidianamente mediante esportazione automatica dei dati contenuti in anagrafe.

Il Comune si riserva la facoltà di limitare l'accesso ai dati qualora per ragioni organizzative o tecnologiche si rendano necessarie operazioni di manutenzione o revisione dell'accesso telematico.

Art. 3 – Criteri tecnici delle modalità di accesso

Il collegamento telematico alla banca dati anagrafica – gestito attraverso l'applicativo software denominato "Anagrafe on-line", reso disponibile dal Comune di Decimomannu ai soggetti fruitori – viene effettuato via web cliccando su apposito banner presente nel sito istituzionale dell'Ente che consente la connessione alla pagina di accesso al servizio. Il login avviene mediante specifica assegnazione di credenziali d'accesso ed autenticazione tramite utilizzo di una coppia *username/password* (quest'ultima di idoneo livello di complessità).

La trasmissione dei dati tra la banca dati comunale e il pc del soggetto fruitore viene effettuata tramite protocolli di sicurezza che adottano un procedimento di crittografia del flusso mediante certificato.

Il sistema è strutturato in modo da consentire accessi ad informazioni nominative relative a singoli soggetti; è quindi impossibile l'estrazione dell'intera banca dati.

A seguito della stipula della presente convenzione, il Comune di Decimomannu assegna al responsabile del trattamento, indicato dal soggetto fruitore, le credenziali per l'accesso al collegamento telematico, al fine di consentire lo svolgimento delle attività di interrogazione della banca dati.

Il Comune si riserva di disabilitare gli accessi, qualora si rilevino anomalie nell'utilizzo del sistema o in caso di perdurante inutilizzo.

Il soggetto fruitore ed il responsabile del trattamento si impegnano a mantenere le credenziali segrete, a non divulgarle e a garantirne una idonea conservazione. In caso di smarrimento delle credenziali o per altre ragioni di sicurezza il responsabile del trattamento si impegna a darne immediata notizia al Comune, a richiedere la disattivazione delle stesse e la consegna di nuove.

Le postazioni di lavoro allestite dal soggetto fruitore per il collegamento telematico con la banca dati comunale devono essere collocate in luogo non accessibile a terzi e poste sotto il controllo del responsabile del trattamento.

Il Comune di Decimomannu è legittimato a monitorare e tenere traccia dei log di accesso al proprio sistema informativo.

Art. 4 – Titolarità della banca dati

Il Comune di Decimomannu conserva la piena ed esclusiva proprietà delle informazioni contenute nella banca dati anagrafica e del relativo sistema di ricerca, ha l'esclusiva competenza di gestire, definire o modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati; ha, altresì, la facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali, organizzative e tecnologiche, nonché a sopraggiunte modifiche normative.

La banca dati è di esclusiva titolarità del Comune e non può essere duplicata. Non è consentito riprodurre o diffondere le informazioni contenute nella banca dati o utilizzarle per fini diversi da quelli contemplati dalla presente convenzione.

Art. 5 – Responsabile del trattamento

Il Responsabile del 1° Settore del Comune di Decimomannu, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, designa, per le operazioni di concessione delle credenziali di accesso alla banca dati anagrafica, nei limiti imposti dalla presente convenzione, il dipendente Sig. _____.

Il soggetto fruitore, verificato il possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità richiesti per lo svolgimento del presente incarico, individua come **Responsabile del Trattamento** dei dati ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003 il Sig., nato a il....., residente in, in qualità di

Il responsabile del trattamento si impegna a dare comunicazione dei soggetti **Incaricati del Trattamento** da abilitare, all'interno della propria struttura, all'interrogazione della banca dati osservando rigorosamente le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza stabiliti dalla legge n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), allegando una scheda identificativa nella quale devono essere indicate le seguenti informazioni:

- Cognome e nome
- Codice fiscale
- Sede di lavoro e recapito telefonico
- Copia del documento d'identità

Il soggetto fruitore si impegna a incaricare del trattamento ogni operatore indicato in elenco e a responsabilizzarlo in ordine al corretto utilizzo dei dati, alle problematiche inerenti la sicurezza e a quanto stabilito dalla presente convenzione.

Alla banca dati potranno accedere esclusivamente gli incaricati dotati delle proprie credenziali d'accesso (user-id e password provvisoria) che verranno fornite in busta chiusa a ciascun incaricato.

In caso di cessazione di un operatore incaricato, il soggetto fruitore si impegna a darne tempestiva notizia (entro 3 giorni) al Comune tramite PEC affinché venga disabilitato.

In caso di sostituzione del responsabile del trattamento, il soggetto fruitore si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Decimomannu le generalità del nuovo responsabile.

Art. 6 – Obblighi del soggetto fruitore

Il soggetto fruitore si impegna a:

- utilizzare le informazioni acquisite tramite il collegamento esclusivamente per fini istituzionali, nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi della presente convenzione;
- procedere al trattamento dei dati personali osservando rigorosamente le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza stabiliti dalla legge n. 196/2003 e rispettando i principi di necessità, pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite;

- non duplicare i dati resi disponibili e non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso;
- cancellare i dati ottenuti non appena sia esaurito il procedimento che ne aveva resa necessaria l'acquisizione o raggiunta la relativa finalità istituzionale;
- utilizzare il collegamento telematico esclusivamente secondo le modalità consentite dal relativo software, e, di conseguenza, non procedere all'estrazione di dati con modalità automatiche e massive;
- comunicare tempestivamente al Comune di Decimomannu - Ufficio Servizi Demografici:
 - a) eventuali incidenti inerenti la sicurezza occorsi al proprio sistema informatico, qualora tali incidenti possano determinare conseguenze dirette o indirette sulla rete informatica del Comune di Decimomannu o sulle sue banche dati;
 - b) ogni modifica organizzativa o tecnologica del proprio dominio, che comporti l'impossibilità di garantire l'applicazione delle regole sopra riportate o la loro perdita di efficacia;
 - c) ogni esigenza di revisione della presente convenzione.

Il soggetto fruitore, inoltre, garantisce che:

- non si verificheranno divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi, né riproduzioni in alcuna forma dei dati nei casi diversi da quelli previsti dalla legge;
- l'accesso ai dati verrà consentito esclusivamente a persone o soggetti che siano stati designati dal soggetto fruitore quali responsabili o incaricati del trattamento dei dati, appositamente formati in ordine alle responsabilità connesse al trattamento illegittimo dei dati;
- verrà adottata ogni misura necessaria ad evitare indebiti accessi da parte di soggetti non autorizzati, rendendo il collegamento non accessibile a soggetti terzi e uniformandosi, per quanto di propria competenza, alle disposizioni stabilite dalla legge e a quelle emanate dal Garante per la protezione dei dati personali in materia di standard e sicurezza.

Art. 7 – Responsabilità

Il Comune di Decimomannu è sollevato da qualsiasi responsabilità contrattuale ed extracontrattuale per:

- a) la corretta applicazione da parte del soggetto fruitore delle misure di sicurezza e dei vincoli di riservatezza stabiliti dalla legge n. 196/2003;
- b) i danni diretti o indiretti che possano derivare in conseguenza dell'uso dei dati acquisiti tramite collegamento telematico con la banca dati anagrafica;
- c) i danni derivanti da interruzioni o ritardi nella elaborazione o trasmissione dei dati.

Il soggetto fruitore si impegna ad utilizzare le informazioni ottenute nel rispetto della normativa vigente, assumendosi ogni responsabilità in ordine all'utilizzo o al trattamento improprio o illecito e alle conseguenti eventuali richieste di risarcimento da parte di terzi, sollevando al riguardo il Comune di Decimomannu da ogni responsabilità.

Art. 8 – Oneri economici

La presente convenzione non comporta oneri economici per il soggetto fruitore in quanto la consultazione della banca dati anagrafica è fornita gratuitamente dal Comune di Decimomannu.

Rimangono a carico del soggetto fruitore i costi derivanti dalla connessione a Internet e i costi derivanti dalla realizzazione dell'infrastruttura di collegamento al Comune di Decimomannu.

Non sono previste spese contrattuali.

Art. 9 – Durata della convenzione

La convenzione avrà durata di tre anni a decorrere dalla data della sottoscrizione, con possibilità di rinnovo esplicito per altri 3 anni.

La convenzione è rinnovabile, su richiesta del soggetto fruitore, attraverso scambio di lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata (PEC) da effettuarsi almeno 3 mesi prima della scadenza.

Il Comune di Decimomannu si riserva di modificare la presente convenzione qualora subentrino disposizioni normative, regolamentari e amministrative o direttive in materia di dati, incompatibili con quanto previsto nella convenzione stessa.

Qualora non siano rispettate le condizioni in essa previste o si verifichino eventi – di natura organizzativa, tecnologica – che motivino l'interruzione del collegamento telematico e la cessazione della comunicazione dei dati, il Comune di Decimomannu si riserva la possibilità di recedere in qualsiasi momento dalla presente

convenzione, a suo insindacabile giudizio, previa comunicazione inviata al soggetto fruitore con raccomandata a/r o posta elettronica certificata (PEC) con preavviso di 15 giorni lavorativi.

Art. 10 – Foro competente

Il foro competente a risolvere qualsiasi controversia direttamente o indirettamente connessa alla presente convenzione è quello di Cagliari.

Art. 11 – Registrazione

La presente convenzione, redatta in due originali è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 5 allegato B) del DPR 26.10.1972 n. 642 e ss.mm e non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella annessa ad DPR 26.04.1986 n. 131.

Art. 12 – Informativa

Le parti dichiarano di essersi scambiati la reciproca informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy.

Art. 13 – Comunicazione

La stipula della presente convenzione sarà comunicata a cura del Comune di Decimomannu all'Ufficio dati pubblici di DigitPA - datipubblici@digitpa.gov.it - a norma D. Lgs. n. 82/2005 come modificato dal D.Lgs 179/2016, con le modalità indicate nelle Linee guida del 22.4.2011. La comunicazione deve fornire in dettaglio:

- oggetto della convenzione
- durata della convenzione
- soggetto fruitore
- responsabili per la convenzione dell'Amministrazione titolare e dell'Amministrazione beneficiaria.

Le parti danno atto e convengono che il Comune di Decimomannu si riserva di recedere dalla convenzione per ragioni di pubblico interesse con effetto immediato qualora l'Autorità di controllo e garanzia (Autorità garante per la protezione dei dati personali, DigitPa o altri), anche nell'esercizio dei poteri di vigilanza di cui all'art. 58 del CAD, ravvisino nella gestione e utilizzo del servizio, elementi di criticità e/o altri profili di non congruità ovvero segnalino eccezioni di altra natura.

Le parti si riservano altresì di apportare alla presente convenzione le modifiche e/o integrazioni eventualmente richieste dalle autorità di cui al comma 2.

Letto, approvato e sottoscritto

Decimomannu _____

Per il Comune di Decimomannu

.....

Per l'ente fruitore

.....

Allegato 1

(elenco possibili visure. Da modulare sulla base della profilazione autorizzata)

Visura dati di residenza

Visura dati paternita

Visura dello stato civile

Visura dati matrimonio

Visura dati immigrazione

Visura cittadinanza

Visura titolo di studio/professione

Visura dati irreperibilita

Visura dati permesso soggiorno

Visura Codice Fiscale

Visura carta identita

Visura dati elettorali

Visura dati cessazione

Visura stato di famiglia

Visura relazioni familiari