

BANDO PUBBLICO

Concessione in uso dell'area del Parco Comunale, con esclusione dei fabbricati, per l'organizzazione di eventi sociali, culturali e di animazione per la durata di mesi 4.

1. AMMINISTRAZIONE AFFIDATARIA: Comune di Decimomannu, P.zza Municipio n. 1 C.A.P. 09033
Decimomannu, Città Metropolitana di Cagliari Telefono 0709667021 PEC:
protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it;

2. CORRISPETTIVO MENSILE A BASE DI GARA

Il canone mensile a base di gara è fissato in € 250,00 (euro duecentocinquanta/00).

Il canone di concessione sarà determinato dalla somma tra l'importo a base d'asta e la maggiorazione offerta in sede di offerta;

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata dell'affidamento è pari a 4 mesi, secondo le modalità previste nel presente bando.

4. SOPRALLUOGHI

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono effettuare, a pena di esclusione, un sopralluogo dell'area oggetto del presente bando di concessione.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del titolare o rappresentante legale della ditta o suo delegato, munito di delega, con allegati copia dei documenti di identità del delegante e del delegato. Ogni soggetto delegato non può rappresentare più di un concorrente. Del sopralluogo verrà redatto apposito verbale. I concorrenti possono visionare l'area previo appuntamento telefonico ai seguenti recapiti telefonici: 070/9667021 - 9667023.

5. CRITERI E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Affidamento all'offerta, in aumento, più alta rispetto al canone mensile di €. 250,00 mensile, di cui al precedente punto 2.

La presente procedura di concessione, a seguito di quanto disposto con determinazione n. 940 del 06.07.2022, è aperta, con pubblicazione di bando di gara, pur rientrando nelle soglie di cui all'art.36 comma 2, lettera a, del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che:

- l'aggiudicazione della concessione avverrà in base ai criteri e alle modalità stabilite dal presente bando-disciplinare, a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta con un incremento maggiore rispetto al canone mensile a base di gara. Il punteggio massimo sarà attribuito alla migliore offerta

risultante dall'applicazione dell'aumento sul canone mensile a base di gara presentato dalla ditta concorrente e successivamente, in via proporzionale, ai prezzi offerti dagli altri concorrenti.

- l'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida;
- la stazione appaltante si riserva di differire o revocare motivatamente il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso spese o quant'altro;
- le offerte dei concorrenti saranno immediatamente impegnative per gli stessi e avranno validità per 180 giorni dalla presentazione.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i concorrenti, di cui agli artt. 45 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Per la partecipazione alla gara, è indispensabile il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando le imprese, già iscritte o che si iscriveranno alla C.C.I.A.A., comprendenti i soggetti (imprese individuali, società commerciali, società cooperative, associazioni e fondazioni), i consorzi, i raggruppamenti temporanei (costituiti o costituendi) di imprese o tra altri soggetti come sopra citati (costituiti o costituendi).

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo:

- termine di presentazione delle offerte: **ore 11:00 del giorno 21.07.2022.**

- indirizzo: Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante sito in P.zza Municipio n. 1, C.A.P. 09033 Decimomannu – Città Metropolitana di Cagliari.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative **all'oggetto della gara** e al **giorno** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con cera-lacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

9. PROCEDURA DI GARA

L'apertura delle offerte avverrà seduta pubblica il giorno **21.07.2022** alle **ore 11:15** presso la sede del Comune di Decimomannu sita in Piazza Municipio.

L'offerta è costituita da due buste, rispettivamente "**A - Documentazione**" e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda** di partecipazione (bollo), contenente una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando;
 - b) attesta di essersi recato sul luogo oggetto di concessione;
 - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e di assicurazione;
 - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta;
 - e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali;

N.B. *Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:*

- Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice 456T, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Oppure attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata sulla piattaforma telematica e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

Nella busta virtuale "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Dichiarazione d'offerta** (predisposta secondo l'allegato "B") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione dell'aumento **percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.

10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **21.07.2022** alle **ore 11:15** presso la sede del Comune di Decimomannu sita in Piazza Municipio.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta alle quale le ditte interessate potranno partecipare.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati nella sezione dedicata alla presente procedura.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare le offerte pervenute e la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente il soggetto deputato all'espletamento della gara, procede a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando - disciplinare;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede a verificare la documentazione contenuta nelle buste "B offerta economica" (preferibilmente presentate in conformità con lo schema di offerta predisposto dalla Stazione Appaltante vedi allegato B) presentate dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria definitiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

10. GARANZIE

L'aggiudicatario dovrà fornire idonea polizza assicurativa per **responsabilità civile verso terzi** inerenti le attività oggetto della concessione con massimali di Legge.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" delle ditte concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, il concorrente verrà invitato, a mezzo di apposita comunicazione scritta, a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mmm.ii.. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda

possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

12. ADEMPIMENTI PER L'AGGIUDICATARIO

Sarà a carico dell'aggiudicatario la gestione dell'area del Parco Comunale, e precisamente:

- Apertura e chiusura giornaliera dei cancelli di ingresso con orario da concordare con l'Amministrazione concedente;
- Pulizia giornaliera dei percorsi pavimentati;
- Svuotamento dei cestini dei rifiuti e la sostituzione delle buste, nonché la raccolta dei rifiuti abbandonati nell'intera area del Parco;
- Qualora intenzionato ad organizzazione di eventi culturali, sociali e di animazione di interesse pubblico e ad effettuare somministrazione di alimenti e bevande, l'attività ha l'obbligo di presentare al SUAP la pratica inerente, con le modalità previste dalla normativa vigente in materia, per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- Il pagamento del canone dovrà essere effettuato mensilmente e anticipato entro la prima settimana di ciascun mese.

Le spese per allacci e consumi idrici ed energetici saranno a totale carico dell'aggiudicatario, così come pure tutti gli altri oneri e spese derivanti dalla concessione in oggetto.

13. FACOLTÀ DI SOSPENSIONE O REVOCA

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente bando, prima dell'affidamento.

14. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

Si avverte che le eventuali verifiche sui requisiti che dimostrino che la Impresa concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'affidamento che, fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Nel caso di decadenza per mancata costituzione delle coperture assicurative richieste o per altra causa, la concessione sarà affidata al concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare la concessione ai partecipanti che versino in situazioni di: morosità o di occupazione abusiva relative a immobili comunali.

15. ALTRE INFORMAZIONI

a) Si procederà all'affidamento anche qualora sia stata presentata una sola offerta, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

b) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

c) L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

d) Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si esclude il ricorso all'arbitrato, tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite agli Organi di Giurisdizione Ordinaria del Foro di Cagliari;

16. INFORMATIVA A SENSI DELL'ART. 13 DEL DLGS 196/2003

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Decimomannu, P.zza Municipio n. 1 C.A.P. 09033 Decimomannu, Città Metropolitana di Cagliari Telefono 0709667021 - e-mail: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it.

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Nicola Zuddas S.r.l., con sede in via Dante n. 36 09127 Cagliari, p.e.c. privacy@pec.comune.it;

Responsabile del trattamento: Responsabile del V Settore Ing. Alessandro Lino Fontana;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Data 06.07.2022

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE

ing. Alessandro L. Fontana

(documento firmato digitalmente)