



COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

1° Settore

Servizi Socio-Assistenziali

Responsabile Dott.ssa Donatella Garau -070 9667031-3486556900

dgarau@comune.decimomannu.ca.it

Allegato alla determinazione dirigenziale N. 1647/2020

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE, LA DISCIPLINA E LA TENUTA DELL'ELENCO DELLE PERSONE DISPONIBILI A SVOLGERE L'INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO SU DEFERIMENTO DIRETTO DA PARTE DEL GIUDICE TUTELARE E SU DELEGA DELL'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI DEL COMUNE DI DECIMOMANNU AI SENSI DELLA LEGGE 9 GENNAIO 2014 N. 6.

Il Responsabile del 1° Settore, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 20.10.2020 indice Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse all'inserimento nell'elenco delle persone disponibili a svolgere l'incarico di Amministratore di Sostegno su deferimento diretto da parte del Giudice Tutelare e su delega dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Decimomannu ai sensi della Legge 9 gennaio 2014 n. 6.

La disciplina sulla costituzione dell'elenco è indicata in dettaglio nel **Discipinare** allegate al presente Avviso.

Le persone in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 delle Linee di Indirizzo, possono fare richiesta di iscrizione nell'elenco, mediante presentazione di **apposita domanda**, utilizzando il **modulo allegato**, corredato di **curriculum**.

Nell'elenco possono iscriversi le persone in possesso dei seguenti requisiti:

Maggiore età;

Residenza in Italia;

Godimento dei diritti civili e politici;

Assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;

Ineccepibile condotta ai sensi dell'art. 348, comma IV, del codice civile;

Possesso di una laurea in materie giuridiche, economiche, umanistiche e sociali;

Pur in assenza dei titoli di studio di cui al punto precedente abbiano consolidate esperienze nel campo dell'amministrazione di sostegno, della educazione e del sociale;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 350 c.c. non potranno iscriversi nel registro le persone che:

- a. non hanno la libera amministrazione del loro patrimonio;
- b. sono già state escluse dalla attività di tutela o di amministrazione di sostegno per fatti gravi, inadeguata gestione o incapacità allo svolgimento del compito.
- c. sono incorse nella decadenza o sospensione della potestà dei genitori, o sono stati rimossi da altra tutela.
- d. presenza di conflitto di interesse rispetto alla persona beneficiaria di tutela o amministrato;
- e. la presenza di altri gravi motivi.

Il curriculum dovrà comprovare il possesso dei requisiti, quali:

- I. dati anagrafici e di residenza;
- II. titolo di studio;
- III. professione;
- IV. eventuali esperienze utili allo svolgimento delle attività connesse all'incarico di amministratore di sostegno;
- V. eventuale partecipazione a iniziative formative nelle materie connesse alle attività svolte dall'amministratore di sostegno;
- VI. l'eventuale numero degli amministrati al momento della domanda. Al fine di garantire una corretta valutazione del carico in capo all'iscritto, il requisito dovrà essere aggiornato ad ogni modifica;

Il servizio politiche sociali, previa istruttoria e verifica del possesso dei requisiti, provvederà con proprio atto, entro 120 giorni dalla richiesta, alla ammissione o non ammissione del richiedente all'iscrizione nell'elenco, che viene formalmente comunicata all'interessato.

L'iscrizione nell'elenco dei richiedenti ammessi ai sensi dell'art.4 delle Linee di Indirizzo, verrà effettuata in ordine alfabetico a decorrere dal giorno successivo all'esecutività della determinazione del Responsabile del Servizio di ammissione.

L'elenco, per ogni richiedente, contiene le seguenti informazioni:

- a) dati anagrafici e di residenza;
- b) titolo di studio;
- c) professione;

L'Elenco sarà attivo presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Decimomannu dal momento della sua approvazione da parte del Responsabile del 1° Settore Servizi alla Persona - Socio-assistenziali.

Attingendo a tale elenco l'amministrazione comunale può proporre all'autorità giudiziaria i nominativi che potranno essere incaricati direttamente e/o subentrare agli organi comunali nella amministrazione di sostegno.

La delega verrà conferita con autonomia decisionale, previa consultazione dell'interessato, dall'Assessore alle politiche sociali del Comune di Decimomannu previa istruttoria del servizio politiche sociali, in base alle caratteristiche della persona da assistere ed alle competenze richieste all'amministratore di sostegno.

Nella nomina si terrà altresì conto di criteri di rotazione tra gli iscritti e del numero dei soggetti già amministrati dallo stesso amministratore, in modo tale da scongiurare un eccessivo carico di amministrati in capo al medesimo soggetto;

Periodicamente, e di norma a cadenza annuale, il Servizio Politiche Sociali, provvederà alla verifica del mantenimento dei requisiti necessari all'iscrizione.

A tal fine, la persona iscritta nell'elenco, è tenuta a presentare, ogni anno ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la permanenza o meno dei requisiti di iscrizione.

La cancellazione dall'elenco può essere effettuata, previa adozione di determinazione dirigenziale, nei seguenti casi:

- a) richiesta formale della persona iscritta;
- b) provvedimenti adottati dall'Autorità Giudiziaria da cui risulti che l'iscritto non è più idoneo a svolgere la funzione di amministratore di sostegno;
- c) ingiustificato rifiuto di assumere la funzione di amministratore di sostegno, espresso per tre volte consecutive;
- d) mancata conferma dei requisiti;
- e) Altri gravi motivi.

L'incarico di Amministratore di Sostegno da svolgere su deferimento diretto del Giudice Tutelare e/o su delega del Comune di Decimomannu è **gratuito** e non prevede quindi alcuna retribuzione, ed è svolto nell'interesse dell'amministrato.

L'Amministratore di Sostegno nominato direttamente dal Giudice Tutelare che non sia un parente o Amministratore Comunale, potrà chiedere al Giudice, contestualmente al deposito del rendiconto, la liquidazione di un'equa indennità ex art. 379 c.c.;

Nell'istanza (che potrà essere presentata anche contestualmente al deposito del rendiconto annuale) dovranno essere illustrate e documentate le ragioni per cui si richiede il rimborso;

Il Comune di Decimomannu, non assume alcun obbligo di liquidazione di eventuali rimborsi, ferma restando la possibilità di destinare specifici fondi a tale scopo.

Nel caso di persone nulla tenenti o con ridotta capacità reddituale, il Comune potrà disporre un contributo economico straordinario a favore dell'amministrato, di importo non superiore ai 1.000,00 euro l'anno, in base alla complessità della amministrazione, finalizzato a un rimborso a favore del delegato ad Amministrazione di Sostegno e a ristoro delle spese sostenute.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, mediante utilizzo dell'apposito modulo, allegato al presente Avviso, all'Ufficio Protocollo del Comune di Decimomannu, a mano nei giorni e orari di ricevimento del pubblico, o tramite pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it

Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Assistenti sociali, Dott.ssa Elisabetta De Vita tel. 070/9667035 e-mail: edevita@comune.decimomannu.ca.it , Dott. Guido Spano tel. 070/9667043, e-mail: gspano@comune.decimomannu.ca.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Donatella Garau.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.comune.decimomannu.ca.it e nella sezione "amministrazione trasparente" e all'albo pretorio del Comune.

Decimomannu, li

Il Responsabile del 1° Settore

Dott.ssa Donatella Garau