



# **COMUNE DI DECIMOMANNU**

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## **PIANO DI EMERGENZA**

PER L'ALLESTIMENTO PER LA  
MANIFESTAZIONE DI EVENTI DA  
SVOLGERSI ALL'APERTO NELLE AREE DEL  
POLO FIERISTICO "SANTA GRECA"

"SAGRA DI SANTA GRECA"  
DAL 30/04/2024 AL 04/05/2024

## **RELAZIONE**



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## **Sommario**

1. INFORMAZIONI RELATIVE AL DOCUMENTO
  - 1.1. SOGGETTO DI RIFERIMENTO
  - 1.2. CONTATTI TELEFONICI
  - 1.3. INTRODUZIONE
  - 1.4. TIPOLOGIE DI EMERGENZA
2. INFORMAZIONI GENERALI
  - 2.1. STRUTTURA DELL'AREA FIERISTICA
  - 2.2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE
  - 2.3. COMPITI DELLE STRUTTURE OPERATIVE
3. LAY-OUT ORGANIZZATIVO DI EMERGENZA
  - 3.1. PIANTE O PLANIMETRIE GENERICHE
  - 3.2. ZONE PARTICOLARMENTE A RISCHIO
  - 3.3. PRESIDIO DI SICUREZZA
  - 3.4. PRESIDIO PRONTO INTERVENTO SANITARIO (118)
  - 3.5. SQUADRA DEI VOLONTARI ANTINCENDIO
  - 3.6. LUOGO DI RADUNO IN CASO DI EMERGENZE
  - 3.7. PERSONE PARTICOLARMENTE ESPOSTE A RISCHIO (disabili, visitatori, operatori economici)
4. PROCEDURE EMERGENZA LOCALE E GENERALE
  - 4.1. EMERGENZA LOCALE
  - 4.2. SEGNALAZIONE DI UN'EMERGENZA LOCALE
  - 4.3. PROCEDURA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA LOCALE SCHEDA RIASSUNTIVA EMERGENZA LOCALE
  - 4.4. EMERGENZA GENERALE
  - 4.5. PROCEDURA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA GENERALE SCHEDA RIASSUNTIVA EMERGENZA GENERALE
  - 4.6. CESSATA EMERGENZA LOCALE O GENERALE
5. ORGANIZZAZIONE SANITARIA DELLA MANIFESTAZIONE
6. PREVENZIONE INCENDI E MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE \_ riepilogo dati

## **PLANIMETRIE:**

ALLEGATO A Planimetria generale di inquadramento e dislocazione delle attrazioni viaggianti



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## **1. INFORMAZIONI RELATIVE AL DOCUMENTO**

### *1.1 SOGGETTO DI RIFERIMENTO*

COMUNE DI Decimomannu  
Piazza Municipio, 1  
09033 Comune di Decimomannu  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

### *1.2 CONTATTI TELEFONICI PER URGENZE*

DESCRIZIONE	N. TELEFONO
Intervento Sanitario	112
Vigili del Fuoco	115
Polizia di Stato	113
Carabinieri	112
Carabinieri Stazione Decimomannu	070961009
Polizia locale Decimomannu	0709660055 - 3488577977
Ufficio Commercio Comune di Decimomannu	0709667031
Ufficio Tecnico Comune di Decimomannu	0709667021
Nucleo operativo Protezione civile Falchi Decimomannu	0709668010 – 3472545741 - 3472545730
Nucleo operativo Protezione civile Terra Sarda Decimomannu	3935526289
Nucleo operativo Protezione civile Habitat Italia Decimomannu	3701381345
Nucleo operativo Protezione civile RAS	0707788001

### *1.3 INTRODUZIONE*

Il presente piano di sicurezza è relativo alla realizzazione della sagra e alle manifestazioni civili e religiose organizzate dal comune di Decimomannu nell'aria fieristica e nella piazza di Santa Greca.

Le manifestazioni si svolgono nelle giornate dal 3 aprile al 4 maggio 2024 e per la loro realizzazione è fondamentale la collaborazione dell'associazione Santa Greca.

L'evento richiama visitatori e devoti e mediamente si prevedono un massimo di circa 2000/3000 presenze giornaliere distribuite tra mattino, pomeriggio e sera nei giorni di massimo afflusso.

La maggior affluenza di visitatori negli anni precedenti è stata registrata nelle giornate del 1° maggio e del sabato, giorni in cui i festeggiamenti religiosi sono frequentati da pellegrini che esprimono la loro devozione alla santa partecipando alle processioni.

Nelle stesse giornate la sera si effettuano le manifestazioni civili con spettacoli musicali quest'anno rivolti in particolar modo a eventi musicali giovanili e di intrattenimento danzante.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

L'aspetto folcloristico ed enogastronomico della nostra cultura viene esaltato nella sagra di Santa Greca con la presenza di alcuni tra operatori commerciali e bancarelle che espongono i prodotti più tipici dell'artigianato e della cucina sarda.

La sagra presenta inoltre un aspetto ludico ricreativo rappresentato dagli spettacoli viaggianti localizzati nella zona prospiciente l'area fieristica, presenti in circa 31 attrazioni.

Il presente piano di sicurezza è redatto tenendo conto delle diverse comunicazioni pervenute tra cui:

- a) circolare prot. 35832 del 19.4.2019 "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche";
- b) circolare del 06.08.2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile;
- c) circolare prot. n. 11000/1/110(10) del 18.07.2018 del Ministero dell'Interno avente ad oggetto "Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubblica – Direttiva";
- d) circolare del 7 giugno 2017 del Ministero dell'Interno per le "pubbliche manifestazioni";
- e) comunicazioni della Prefettura di Cagliari, con particolare riferimento a quelle come di seguito riassunte:
  - comunicazione del 19.08.2017 avente ad oggetto: "**Eventi pubblici. Intensificazione dei servizi di prevenzione e di controllo**";
  - comunicazione del 04.08.2017 avente ad oggetto: "**Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche**";
  - comunicazione del 28.07.2017 avente ad oggetto: "**Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito alle misure di Safety**";
  - comunicazione del 12.06.2017 avente ad oggetto: "**Stagione estiva 2017. Eventi di carattere sportivo, musicale e di intrattenimento prossimamente in calendario. Intensificazione dei servizi di prevenzione e controllo**";

La circolare in particolare dispone perentoriamente che senza lo scrupoloso rispetto del modello organizzativo in essa indicato, che presuppone il riscontro delle garanzie di Safety e di Security, le manifestazioni non potranno avere luogo, precisando altresì che "mai ragioni di ordine pubblico potranno consentire lo svolgimento, comunque, di manifestazioni che non garantiscano adeguate misure di Safety".

Per quanto riguarda le misure di Safety - cioè i dispositivi e le misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone - la circolare dispone che dovranno essere accertate le seguenti imprescindibili condizioni di sicurezza:

- Capienza delle aree di svolgimento dell'evento, valutando il massimo affollamento possibile;
- Percorsi separati di accesso all'area e di deflusso del pubblico, con indicazione dei varchi;



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

- Piani di emergenza e di evacuazione, anche con l'approntamento di mezzi antincendio;
- Suddivisione in settori dell'area di affollamento, in relazione all'estensione della stessa con previsioni di corridoi per gli interventi di soccorso in emergenza;
- Piano di impiego, a cura dell'organizzazione, di un adeguato numero di operatori formati con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione;
- Spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra;
- Spazi e servizi di supporto accessori;
- Previsione, a cura della componente dell'emergenza ed urgenza sanitaria, di un'adeguata assistenza sanitaria;
- Presenza di impianto di diffusione sonora e/o visiva, per gli avvisi al pubblico;
- Possibile divieto di vendita di alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro.

Per la verifica della sussistenza dei previsti dispositivi di Safety e la individuazione di vulnerabilità, la circolare dispone che nelle località di svolgimento delle iniziative dovranno essere effettuati preventivi e mirati sopralluoghi, anche ai fini di una attenta valutazione sulla adozione o la implementazione di apposite misure aggiuntive strutturali da parte delle Amministrazioni, società, enti pubblici e privati competenti.

Le suddette misure di Safety dovranno essere coniugate con le misure di Security - cioè i servizi di ordine e di sicurezza pubblica - a cura delle Forze di Polizia con il concorso di adeguati servizi-security.

La pianificazione delle misure di Security dovrà seguire precisi e molteplici criteri previsti rigorosamente dalla circolare.

La direttiva ministeriale evidenzia che nel quadro descritto assume un ruolo fondamentale il Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, per l'analisi e la valutazione delle distinte pianificazioni di intervento. In tale consesso sarà realizzata, in una cornice di sicurezza integrata, la sintesi delle iniziative da adottare anche con il concorso della Polizia Locale secondo modelli di "prevenzione collaborativa" per la vigilanza attiva delle aree urbane.

Sono naturalmente fatte espressamente salve le competenze degli altri organismi previsti dalla normativa di settore, quali le Commissioni di vigilanza, il Comandi provinciali dei VV.F., il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), il Centro Operativo Misto (C.O.M.) e il centro Coordinamento soccorsi (C.C.S.).

Da ultimo e per completezza, si evidenzia che in precedenza il Ministero dell'Interno con circolare del 14.3.2013 prot. n. 557/PASU/005089/13500 A(8), con riferimento alle "feste tradizionali e altre manifestazioni aperte al pubblico, anche a carattere religioso o politico nell'ambito dei quali vengono organizzati concerti o altre forme di spettacolo o trattenimento", aveva precisato che "in presenza di allestimenti che siano suscettibili di esporre a rischi potenziali per la pubblica incolumità e per l'igiene, a causa dell'entità prevista dell'affluenza di pubblico, creando uno spazio sufficientemente definito, sono da ritenere necessari la licenza di cui all'art. 68 del Tulp e la verifica tecnica preventiva della competente Commissione di vigilanza, indipendentemente o meno dalla presenza di strutture destinate agli spettatori", giacché l'allestimento di tali spazi e/o strutture finalizzati ad una manifestazione musicale



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

tale da consentire un'area aperta al pubblico e dedicata al divertimento, all'aperto, ben può costituire "locale di pubblico spettacolo".

Per quanto concerne gli aspetti tecnico-operativi, il primario quadro di riferimento a cui richiamarsi per l'individuazione delle misure di safety, da adottare a cura dell'organizzatore, non possa che essere costituito dalla vigente normativa riguardante l'attività delle citate Commissioni di vigilanza.

Da tale normativa di settore, costituita principalmente dai decreti ministeriali del 18 marzo e 19 agosto 1996, sarà possibile, ad esempio, desumere:

- a) i parametri numerici in base ai quali definire il massimo affollamento consentito nei luoghi di concentrazione del pubblico;
- b) le modalità di distribuzione e di sistemazione del pubblico nelle aree ad esso riservate, principalmente per le manifestazioni di carattere statico;
- c) il corretto dimensionamento delle vie di esodo che dovranno essere facilmente individuabili e comunicate preventivamente al pubblico.

Nella prospettiva di una rafforzata tutela della safety assume particolare rilievo la definizione, da parte del soggetto organizzatore, del presente **piano di emergenza**.

L'intento di questo piano è quello di definire:

- procedure da attuare in caso di emergenza;
- percorsi delle vie di esodo e luoghi di raduno;
- accessi e viabilità per i mezzi di emergenza;
- figure che devono intervenire in caso di emergenza.
- una serie di prescrizioni tecniche e di sicurezza per gli autonegozi equipaggiati con impianti alimentati a GPL in bombole o in serbatoi fissati in modo inamovibile sul veicolo stesso (per questi casi si rinvia al titolo "6. PREVENZIONE INCENDI E MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE \_ riepilogo dati");
- prescrizioni relative al posizionamento nei mercati degli autonegozi e alle distanze fra questi e le uscite dai fabbricati limitrofi;
- obbligo della marcatura CE degli apparecchi utilizzati per la cottura dei cibi destinati alla vendita;
- condizioni di sicurezza in caso di uso di gruppi elettrogeni (gli impianti elettrici devono essere realizzati e installati in conformità alla D.M. 37/2008).

In esso, e nell'allegato progettuale, saranno indicati i sistemi ai quali l'Amministrazione intenda ricorrere per prevenire situazioni di **sovraffollamento**, particolarmente rischiose per la safety.

Poiché non saranno disponibili apparecchiature "conta-persone", ai fini della mitigazione del rischio in questione sarà allestito di un adeguato numero di varchi di accesso presidiati e, di conseguenza, sarà richiesto un incremento di agenti di Polizia Locale dai Comuni limitrofi.

L'area della manifestazione, polo fieristico e piazza Santa Greca, essendo un'area circoscritta con un doppio passaggio e non residenziale, per la stessa si prevede di attuare un sistema di "conta-persone",



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

attraverso apparecchiature adeguate tramite persone addette, che consente di controllare il flusso di persone che accedono all'area medesima (Attrazioni e spettacoli viaggianti, locande, arrostitori, ecc.), in relazione alla capacità di ammassamento massima consentita.

Infine, gli eventi di straordinario afflusso pubblico possono presentare un ulteriore profilo di rischio determinato dalla propagazione di **effetti di panico** collegati o connessi al verificarsi di eventi imprevedibili di carattere antropico o naturale. Si tratta di condizioni di rischio non preventivabili e non fronteggiabili, quindi, soltanto con misure tecniche di prevenzione. Al fine di garantire un immediato intervento in caso di necessità, dovrà essere valutata l'opportunità di potenziare, laddove già previsto, il servizio di vigilanza antincendio, anche integrato all'occorrenza da professionalità specifiche dei Vigili del Fuoco, ovvero di raccomandare al soggetto organizzatore di richiederne la presenza, ai sensi dell'articolo 18 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139.

Nel recepire quanto sopra e le raccomandazioni tecniche di prevenzione incendi si rende necessario procedere ad una collocazione di tutte quelle attività commerciali a rischio posizionandole in aree che siano agevolmente raggiungibili dai mezzi di emergenza antincendio.

Si precisa che Comune è dotato di acquedotto e nell'area centrale della manifestazione (Area fieristica – zona attrazioni viaggianti) è presente un idrante che garantirà idoneo approvvigionamento per i giorni di svolgimento della Sagra.

L'area della manifestazione è configurata nella planimetria allegata, che evidenziano le aree nel territorio comunale dove vengono svolte le seguenti attività:

- commercio su aree pubbliche
- espositori all'aperto, stand gastronomici, hobbisti
- area attrazioni viaggianti (da assegnazione sono circa 31 attrazioni)

La Superficie complessiva ipotetica della manifestazione è di circa massimo 12.500,00 mq. delimitata da all'interno dell'area del polo fieristico.

I parcheggi sono presenti nelle aree limitrofe a quella di svolgimento della manifestazione e si sviluppano per una superficie disponibile ad ospitare i visitatori.

## UBICAZIONE:

Area Fieristica Santa Greca;

Piazza Santa Greca;

Via Dritta.

## POTENZIALMENTE POSSONO ESSERE PRESENTI:

Complessivamente sono stati determinati in circa n. 34 espositori, indicativamente così suddivisi:

- n. 7 titolari di autorizzazione per l'agroalimentare sardo;
- n. 1 titolari di autorizzazione per gli articoli religiosi;
- n. 1 titolari di autorizzazione per gli articoli da regalo;
- n. 1 titolari di autorizzazione per fiori e piante;
- n. 10 titolari di autorizzazione per i chioschi;
- n. 4 titolari di autorizzazione per gli autobar;
- n. 3 titolari di autorizzazione per la vendita di carne arrosto;



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

- n. 2 titolari di autorizzazione per la vendita di pesce arrosto;
- n. 1 titolari di autorizzazione per la vendita di carne e pesce;
- n. 3 titolari di autorizzazione per le locande;
- n. 1 titolari di autorizzazione per la vendita di prodotti del proprio ingegno.

Oltre agli espositori vi è la presenza di circa n. 31 attrazioni viaggianti.

Il Piano di Sicurezza è il documento che indica le misure di prevenzione e le procedure da seguire in caso di emergenza. Gli obiettivi del Piano di Sicurezza sono:

1. Proteggere la vita e la sicurezza delle persone garantendo alle squadre di soccorso di operare in condizioni sicurezza e cercando, in primis, di rimuovere tutte le criticità della sagra e dettando principi finalizzati in particolare alla prevenzione degli incidenti e fughe di gas che riteniamo possano essere il principale pericolo durante lo svolgimento di questa manifestazione;
2. Minimizzare i danni alle cose/strutture e beni materiali limitando in caso di incendio la propagazione dello stesso nei posteggi vicini o strutture contigue;
3. Minimizzare i danni all'ambiente esterno;
4. Assicurare alle persone presenti la possibilità di lasciare i luoghi indenni o che le stesse siano soccorse in altro modo.

A tal fine il piano è realizzato in modo da:

- raccogliere le informazioni e le istruzioni per gestire al meglio le situazioni di emergenza;
- agire secondo procedure prestabilite, evitando improvvisazioni;
- limitare i rischi per le persone e per i beni;
- assicurare la pronta segnalazione di un'emergenza e l'attivazione dei soccorsi esterni;
- garantire l'operatività dei soccorsi esterni.

Al fine di rendere note le procedure del presente piano le stesse saranno diffuse tramite il sito internet istituzionale del Comune nella sezione dedicata alla manifestazione. Alcune informazioni essenziali (planimetria, luogo di raduno, numeri di emergenza, ecc.) riportate nel Piano di Sicurezza sono messe a disposizione anche dei visitatori attraverso pannelli informativi installati lungo le aree fieristiche.

## 1.4 TIPOLOGIE DI EMERGENZA

### 1.4.1 EMERGENZA LOCALE

È un evento (principio d'incendio di piccole dimensioni, fuga di gas facilmente intercettabile, esplosioni localizzate, traumi o malori, atti terroristici, ecc.) che potrebbe richiedere anche la sospensione della sagra o lo sfollamento generale, spesso può essere affrontato con il solo intervento dei presidi quali 118, VV.F. o "Presidio di Sicurezza". Un'emergenza locale coinvolge solamente una parte dell'area fieristica ed è quindi opportuno che, se necessario, solo gli ambulanti, i negozianti e i visitatori coinvolti direttamente siano eventualmente soggetti all'evacuazione o sfollamento.

### 1.4.2 EMERGENZA GENERALE





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

**Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)**

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

È un evento (incendio di notevoli dimensioni, esplosioni generalizzate, ...) che coinvolge più aree o l'intera area e richiede l'intervento di soccorsi esterni (118, VV.F., protezione civile) e l'evacuazione generale di tutta l'area della manifestazione.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## **2. INFORMAZIONI GENERALI**

### *2.1. STRUTTURA DELL'AREA INTERESSATA DALLA MANIFESTAZIONE*

In questa sezione si vogliono descrivere in modo specifico le varie zone interessate dalla manifestazione.

<u>P.ZZA SANTA GRECA E VIA DRITTA:</u>	Area destinata preferibilmente agli operatori che espongono prodotti riferibili agli articoli religiosi, all'agro alimentare, auto attrezzati (panini e bibite), ecc... In tali aree è possibile l'utilizzo del GPL o altre fonti energetiche diverse dall'energia elettrica (che potrà essere prodotta anche con piccoli gruppi elettrogeni) per alimentare apparecchi di cottura, preparazione culinaria e di riscaldamento cibi, purché tali apparecchiature siano posizionate con le dovute distanze e misure di sicurezza.
<u>AREA FIERISTICA:</u>	Area destinata agli stand gastronomici nella quale è possibile l'utilizzo del GPL o altre fonti energetiche diverse dall'energia elettrica (che potrà essere prodotta anche con gruppi elettrogeni) per alimentare apparecchi di cottura, preparazione culinaria e di riscaldamento cibi, purché tali apparecchiature sia posizionate con le dovute distanze e misure di sicurezza. Nell'area sarà presente anche il palco di circa 24 mq. in cui si esibiranno i vari gruppi musicali. In detta area è prevista anche la dislocazione di attrazioni viaggianti in circa 6000,00 mq.

### ZONE BOLLINO ROSSO



La zona BOLLINO ROSSO è la zona nelle quali è consentito l'uso del GPL ed in generale tutte quelle zone nelle quali l'energia necessaria per alimentare forni di cottura o altre fonti di calore viene prodotta da mezzi alternativi alla corrente elettrica secondo le prescrizioni riportate successivamente nelle prescrizioni antincendio.

Eccezionalmente, se le richieste dovessero superare le previsioni, potranno essere individuate altre zone nelle quali autorizzare l'uso del GPL non evidenziate, purché abbiano le caratteristiche necessarie.

La collocazione degli autonegozi o banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL è effettuata in modo tale che, in caso di incendio, sia evitata la propagazione dello stesso.

Si precisa che il Comune è provvisto di acquedotto e durante lo svolgimento della Festa è assicurato un idoneo approvvigionamento idrico con idrante presente nell'area fieristica.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

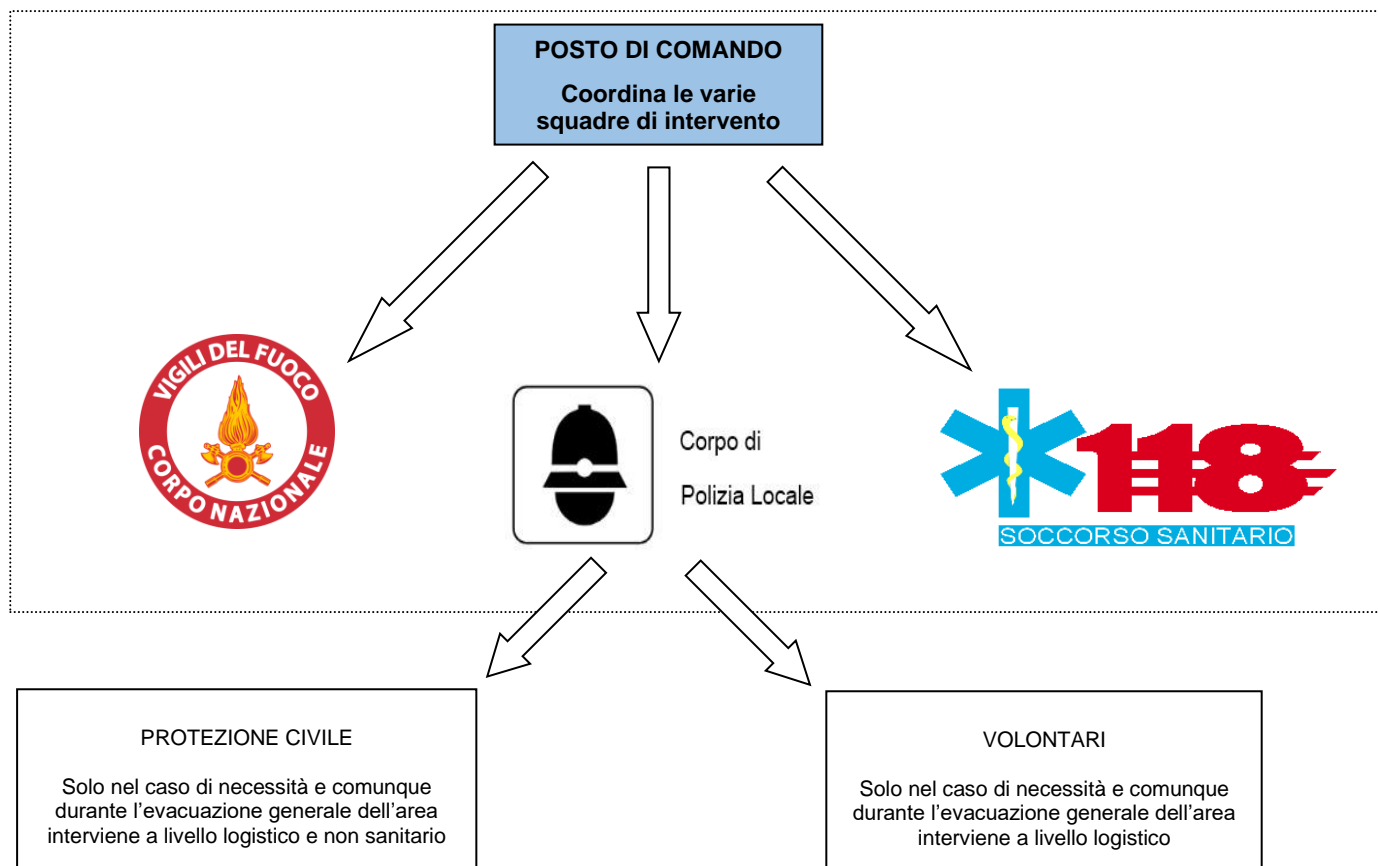
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## 2.2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

La struttura organizzativa di emergenza individua le strutture operative cui spetta il compito di effettuare i controlli preventivi e di gestire al meglio le situazioni di emergenza.

Di seguito si riporta lo schema delle strutture operative che potenzialmente possono intervenire nella gestione delle emergenze.



## 2.3. COMPITI DELLE STRUTTURE OPERATIVE

POSTO DI COMANDO è composto da:

- Responsabili e incaricati del Comune per la gestione della manifestazione (Comandante e Agenti della Polizia Locale);
- Volontari della Protezione Civile che formano la squadra antincendio;
- Volontari del Soccorso Sanitario;
- Il Comandante della Polizia Locale ha il compito di coordinare la Protezione Civile e attivare il Servizio Sanitario.
- I soggetti facenti parte del posto di comando si radunano all'arrivo sul posto presso la sede comunale.
- Il posto di comando ha i seguenti compiti:



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

- definire la strategia di intervento;
- coordinare le squadre di intervento interfacciandosi con i rispettivi responsabili;
- proclamare la cessazione dello stato di emergenza.

## POLIZIA LOCALE IN FORZA COMUNE

Attualmente il Comune di Decimomannu dispone di proprio personale di polizia locale e in occasione delle manifestazioni previste viene incrementata di circa ulteriori 20 unità messe a disposizione dai Comuni della zona.

Il personale della Polizia Locale in servizio, riveste la qualifica di agenti o ufficiale di Polizia Giudiziaria, oltre che la qualifica di agenti di Pubblica Sicurezza.

Pertanto oltre che operare alle dipendenze del Sindaco, quale Capo dell'Amministrazione, esercitano le proprie funzioni sotto la direzione del Pubblico Ministero.

Le attività che dovranno prevalentemente essere svolte sono:

- regolamentazione della viabilità e del traffico;
- vigilanza per tutta la durata della Sagra;
- supporto e cooperazione in caso di sfollamento;
- interfaccia e coordinamento con le altre strutture operative.

## VOLONTARI SQUADRA ANTINCENDIO

Essi hanno il compito di intervenire operativamente nella gestione delle emergenze sia locali che generali.

Le principali funzioni si possono riassumere nei seguenti punti:

- soccorso pubblico;
- difesa civile;
- gestione delle emergenze antincendio, evacuazione, messa in sicurezza degli ambienti;
- interfaccia e coordinamento con le altre strutture operative.

## PRONTO INTERVENTO SANITARIO

Ha il compito di intervenire operativamente nella gestione delle emergenze sia locali che generali di tipo sanitario.

Le principali funzioni si possono riassumere nei seguenti punti:

- soccorso pubblico sanitario;
- gestione degli infortunati;
- coordinamento del soccorso sanitario nell'ambito provinciale.

## PROTEZIONE CIVILE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARIO DI DECIMOMANNU

La protezione civile svolge numerosi compiti di protezione, assistenza e sostegno.

È prevalentemente un mezzo di secondo intervento del sistema integrato della Protezione della popolazione. Essi assistono gli organi di condotta e ripristinano le infrastrutture.

Sovente gli addetti alla squadra antincendio hanno competenze anche in questa materia.

Con il presente piano di emergenza si prevede la dislocazione di almeno 6 postazioni di protezione civile, a garanzia dei varchi di accesso alla manifestazione.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## **3 LAY OUT ORGANIZZATIVO DI EMERGENZA**

Per una più facile comprensione saranno predisposte alcune planimetrie dell'area della manifestazione ciascuna delle quali individua specifici settori della festa. Il pericolo più attuale durante lo svolgimento della manifestazione è certamente quello riferito agli atti terroristici, agli incendi o fughe di gas che verosimilmente hanno un livello di pericolo molto più elevato nella cosiddetta "Zona Rossa".

### *3.1 PIANTE O PLANIMETRIE GENERICHE*

La planimetria dell'area interessata dalla manifestazione è in allegata al presente piano di emergenza. Saranno allegati anche i quadri esplicativi contenenti le diverse postazioni di presidio, gli orari e le organizzazioni che effettueranno la sorveglianza degli stessi, come sarà allegato il quadro con orari e turni delle diverse organizzazioni di S.O.S. che presidieranno le giornate della Sagra.

### *3.2 ZONE PARTICOLARMENTE A RISCHIO*

Le zone a rischio sono le vie particolarmente strette e le zone in cui si concentra maggiormente la gente che viene a visitare e partecipare alla manifestazione.

Queste zone sono:

- Via Dritta fronte piazza Santa Greca
- P.zza Santa Greca
- Area fieristica

### *3.3 PRESIDIO DI SICUREZZA*

Fa capo alla Polizia Locale con unità operativa costante e presente per tutta la manifestazione nelle aree interessate con particolare dislocazione presso l'area fieristica. È caratterizzato dalla presenza di un numero di addetti di Polizia Locale al fine di gestire le varie situazioni di emergenza. Il presidio sarà mantenuto costante garantendo un'adeguata turnazione tra gli operatori.

#### Definizione:

È il luogo ove gli addetti stazionano per la durata della manifestazione attivandosi in caso di evacuazione generale o locale, con la compartimentazione delle aree mediante transenne.

È situato all'interno del polo fieristico (vedi planimetria).

#### Compiti:

Ha il compito di intervenire con degli sbarramenti quando scatta l'allarme dell'evacuazione generale o locale, tenendosi in contatto con la Polizia Locale e con il referente del luogo di raduno tramite mezzi vocali (telefonini, ricetrasmittenti, ecc). Hanno anche il compito di accompagnare la folla verso le vie di esodo.

Negli snodi presidiati devono essere presenti le seguenti attrezzature di sicurezza (transenne e pettorine).

In caso di evacuazione generale il referente del punto di snodo deve:

- Posizionare le transenne in modo da accompagnare la folla verso le vie di esodo;



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

- Sorvegliare affinché vi sia l'esodo ordinato;
- Comunicare con i colleghi nel caso in cui vi siano difficoltà nel gestire il proprio presidio;
- Comunicare l'avvenuto sgombero dell'area.

## 3.4. PRESIDIO PRONTO INTERVENTO SANITARIO (118 / CROCE ROSSA)



### Definizione:

È situato nel polo fieristico (vedi planimetria).

È il luogo ove il presidio sanitario, coordinato da infermiere CO, staziona con le proprie attrezzature al fine di poter intervenire in caso di emergenza sanitaria o emergenza generale.

### Presidio:

Il presidio è caratterizzato dalla presenza di un numero di addetti sufficiente a gestire le varie situazioni di emergenza.

### Compiti:

Ha il compito di intervenire in presenza di infortunati, collaborando con la Polizia Locale, i volontari della Protezione Civile e gli altri enti chiamati ad operare, coordinati dalla centrale operativa 118.



Ambulanza tipo che deve essere posta nei punti nevralgici della manifestazione come precedentemente indicato in planimetria con il simbolo della "Croce rossa" sopra riprodotto. In caso vi sia la necessità di assistere temporaneamente dei feriti in idonee aree sicure.

## 3.5. SQUADRA DEI VOLONTARI ANTINCENDIO



### Definizione:

E' costituita da volontari della Protezione civile che hanno effettuato l'apposito corso antincendio.

### Zona di operatività:

Vari punti della manifestazione a presidio dei varchi di accesso come meglio inquadrati nelle planimetrie.

### Compiti:

Ha il compito di intervenire tempestivamente in caso di principio di incendio prima dell'arrivo dei Vigili del Fuoco. Segnala all'ufficio Polizia Locale eventuali inosservanze alle norme riportate nella sezione "5 Prevenzione incendi" del presente piano in modo da potere intervenire per rimuovere il pericolo.

La squadra antincendio disporrà di estintori e dei presidi necessari per i pronti interventi.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## 3.6. LUOGO DI RADUNO IN CASO DI EMERGENZE

### Definizione:

Sono aree destinate ad accogliere la folla in caso di evacuazione locale o generale presso le aree identificate nella planimetria allegata da parte dell'Amministrazione Comunale e gestite da personale incaricato, durante lo svolgimento della manifestazione.



Nel piano di emergenza sono indicate come luogo di raduno nel caso di sfollamento.

### Presidio:

Ogni area autorizzata dall'Amministrazione Comunale sarà immediatamente presidiata in caso di allarme da un addetto il quale funge da referente del luogo di raduno.

### Compiti:

Ha il compito di presidiare il proprio luogo di raduno, coordinandosi con i Presidi di sicurezza e con la Polizia Locale avendo cura di relazionarli su eventuali problematiche.

Le vie di fuga sono state individuate come segue:

- via Nazionale,
- via Dritta,
- via Santa Greca,
- rotonda Santa Greca (strada per Villasor e per la S.S. 130).



Pettorina ad alta visibilità o divisa similare degli addetti alle emergenze che vengono indossate dai volontari allo scopo di essere immediatamente identificati.

## 3.7. PERSONE PARTICOLARMENTE ESPOSTE A RISCHIO (disabili, visitatori, operatori economici)

### Portatore di handicap:

Occorre che ogni portatore di handicap che non riesca ad essere autonomo sia assistito da un proprio accompagnatore fino al raggiungimento del luogo della manifestazione.

### Visitatori:

A seconda delle dimensioni della manifestazione (cioè dal numero di operatori che faranno richiesta di partecipare) saranno posizionate una o più planimetrie di emergenza nelle zone di maggiore afflusso, in luoghi chiaramente visibili, in modo tale che possano dare chiare indicazioni sull'orientamento e sulle vie di esodo compreso il luogo di raduno.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

**Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)**

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## Operatori economici:

Anche tali figure sono interessate all'evacuazione generale e allo stato di allarme della manifestazione; occorre per questi garantire le stesse misure di sicurezza adottate per i visitatori della manifestazione, con particolare attenzione nel garantire spazio adeguato all'esodo.

Occorre precisare come nel caso di un'emergenza che non interessi direttamente ed immediatamente il singolo operatore (tale da rendere "immediato" l'allontanamento) costoro dovranno per quanto possibile spostare e/o rimuovere attrezzature e/o merce in modo da rendere più agevole le vie di accesso.





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## **4. PROCEDURE EMERGENZA LOCALE E GENERALE**

### *4.1 EMERGENZA LOCALE*

È un evento (principio d'incendio di piccole dimensioni, fuga di gas facilmente intercettabile, esplosioni localizzate, traumi o malori, ecc.) che non richiede la sospensione dell'evento o dello sfollamento generale e spesso può essere affrontato con il solo intervento dei presidi quali risorse sanitarie presenti in loco o "Presidio di Sicurezza".

Un'emergenza locale coinvolge solamente una parte dell'area della manifestazione e quindi opportuno che, se necessario, solo gli ambulanti, i visitatori e i negozianti coinvolti direttamente siano eventualmente soggetti all'evacuazione o sfollamento.

Occorrerà, se necessario compartimentare solo l'area di interesse.

### *4.2. SEGNALAZIONE DI UN'EMERGENZA LOCALE*

Chiunque si accorga di una situazione di pericolo, reale o potenziale, deve segnalarlo: telefonando alla POLIZIA LOCALE oppure se in difficoltà, direttamente a voce ad un Agente della Polizia Locale o alla Protezione Civile o ad un presidio di sicurezza comunicando:

- il proprio nome e cognome;
- il luogo da cui si sta chiamando;
- il tipo di emergenza e la sua gravità;
- la presenza di eventuali infortunati

### *4.3. PROCEDURA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA LOCALE*

L'emergenza locale viene segnalata da chiunque avverta una situazione di pericolo avvisando immediatamente la Polizia Locale o, se in difficoltà, alla Protezione Civile o un addetto del Presidio di Sicurezza.

Un'emergenza locale, se non immediatamente controllata, può trasformarsi in emergenza generale e pertanto va affrontata tempestivamente.

#### La Polizia Locale:

- si reca sul posto e valuta l'entità dell'emergenza;
- chiama, se necessario, il 118 in caso di infortunati;
- chiama, se necessario, i VV.F. in caso di incendio, scoppio, ecc.;
- dispone, se lo ritiene necessario, l'evacuazione dell'area interessata dall'emergenza;
- provvede, se necessario, a far spostare eventuali prodotti o sostanze che possono aggravare la situazione;
- una volta individuata l'area occorre delimitarla con nastro plasticato bianco e rosso per evitare l'avvicinamento da parte di personale non autorizzato.

#### Il Presidio di sicurezza:

- all'arrivo della Polizia Locale si mette a sua disposizione;
- collabora all'eventuale evacuazione dell'area interessata dall'emergenza coordinandosi con gli altri addetti del presidio di sicurezza di comparto e con il referente del luogo di raduno (responsabile del luogo di raduno);
- fa in modo che le vie di accesso siano sgombre per far transitare i mezzi di soccorso;
- abbandona l'area dopo aver verificato che tutti i visitatori lo abbiano fatto.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## Vigili del Fuoco (115):

- si recano sul posto e valutano l'entità dell'emergenza;
- fanno chiamare, se necessario, il 118 in caso di infortunati;
- gestiscono la situazione con le risorse interne, coordinando gli interventi;
- dispongono, se lo ritengono necessario, l'evacuazione dell'area interessata dall'emergenza;
- provvedono, se necessario, a far spostare eventuali prodotti o sostanze che possono aggravare la situazione;
- dichiarano la fine dell'emergenza.

## Emergenza sanitaria (118):

Servizio di emergenza sanitaria.

Interviene e presta assistenza medica all'infortunato e/o malato.

## Visitatori:

- Devono liberare le strade per consentire un agevole accesso ai mezzi di emergenza e raggiungere il luogo di raduno.
- Spegnerle sigarette
- Seguire le eventuali indicazioni rese dai Vigili del Fuoco, personale del 118, Polizia Locale e Protezione Civile.

## Operatori economici:

Occorre per questi garantire le stesse misure di sicurezza adottate per i visitatori della manifestazione, con particolare attenzione nel garantire spazio adeguato all'esodo.

Occorre precisare come nel caso di un'emergenza che non interessi direttamente ed immediatamente il singolo operatore (tale da rendere "immediato" l'allontanamento) costoro dovranno per quanto possibile:

- spostare e/o rimuovere attrezzature e/o merce in modo da rendere più agevole le vie di accesso;
- mettere in sicurezza le proprie attrezzature;
- spegnere fiamme libere.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## SCHEDA RIASSUNTIVA EMERGENZA LOCALE

**La POLIZIA  
LOCALE  
In caso di segnalazione**



**In caso di incendio o  
fughe di GPL  
chiama i Vigili del  
Fuoco - 115**



**Si reca sul posto e  
valuta la situazione**



**In caso di infortunio e/o  
malattia chiama  
l'emergenza sanitaria -  
118**

### COMPITI

Interviene con proprio personale ed attrezzature per fronteggiare l'emergenza, eventualmente dispone l'evacuazione

### COMPITI

Si coordina con il presidio di sicurezza e con il responsabile del luogo di raduno per la gestione dell'emergenza fino all'arrivo dei soccorsi esterni.

Se necessario, si collega all'impianto audio di filodiffusione per informare la cittadinanza, visitatori ed operatori economici dell'emergenza in atto

### COMPITI

Assistono con le prime cure e se il caso, trasportano l'infortunato o malato al Pronto Soccorso.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## 4.4. EMERGENZA GENERALE

È un evento di grandi dimensioni che interessa tutta l'area della manifestazione quale nubifragio, tromba d'aria, allagamento.

Occorrerà, evacuare nel più breve tempo possibile tutta l'area della manifestazione e la costituzione del Posto di Comando all'arrivo delle squadre di intervento.

## 4.5. PROCEDURA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA GENERALE

L'emergenza generale viene segnalata da chiunque avverta una situazione di pericolo avvisando immediatamente la POLIZIA LOCALE o, se in difficoltà, alla Protezione Civile o un addetto del Presidio di Sicurezza.

### La Polizia Locale:

- si reca sul posto e valutano l'entità dell'emergenza;
- chiama, se necessario, il 118 in caso di infortunati;
- chiama, se necessario, i VV.F. in caso di incendio, scoppio, ecc.;
- dispone, se lo ritiene necessario, l'evacuazione dell'area interessata dall'emergenza;
- provvede, se necessario, a far spostare eventuali prodotti o sostanze che possono aggravare la situazione;
- una volta individuata l'area occorre delimitarla con nastro plastificato bianco e rosso per evitare l'avvicinamento da parte di personale non autorizzato.

### Posto di comando:

Appena arrivati i responsabili della squadra dei VV.F. e il capo della Polizia Locale, si radunano presso il posto di comando e coordinano le attività delle squadre.

Il comando generale viene assunto dal Sindaco.

La fine della emergenza deve essere dichiarata dal Sindaco.

### Presidio di sicurezza:

Il gruppo dei volontari della Protezione Civile all'arrivo del Sindaco o della Polizia Locale si metterà a sua disposizione e:

- collabora all'eventuale evacuazione dell'area interessata dall'emergenza coordinandosi con gli altri addetti del presidio di sicurezza di comparto e con il referente del luogo di raduno (responsabile del luogo di raduno);
- fa in modo che le vie di accesso siano sgombre per far transitare i mezzi di soccorso;
- abbandona l'area dopo aver verificato che tutti i visitatori lo abbiano fatto.

### Vigili del Fuoco (115):

Si recheranno sul posto e valuteranno l'entità dell'emergenza e:

- fanno chiamare, se necessario, il 118 in caso di infortunati;
- gestiscono la situazione con le risorse interne, coordinando gli interventi;
- dispongono, se lo ritengono necessario, l'evacuazione dell'area interessata dall'emergenza;
- provvedono, se necessario, a far spostare eventuali prodotti o sostanze che possono aggravare la situazione.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

**Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)**

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

## Visitatori:

- Devono liberare le strade per consentire un agevole accesso ai mezzi di emergenza e raggiungere il luogo di raduno;
- Spegnerne sigarette;
- Seguire le eventuali indicazioni rese dai Vigili del Fuoco, personale del 118, della protezione civile e delle forze dell'Ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Polizia, ecc.).

## Operatori economici:

Occorre per questi garantire le stesse misure di sicurezza adottate per i visitatori della Sagra, con particolare attenzione nel garantire spazio adeguato all'esodo. Occorre precisare come nel caso di un'emergenza che non interessi direttamente ed immediatamente il singolo operatore (tale da rendere "immediato" l'allontanamento) costoro dovranno per quanto possibile:

- spostare e/o rimuovere attrezzature e/o merce in modo da rendere più agevole le vie di accesso;
- mettere in sicurezza le proprie attrezzature;
- spegnere fiamme libere.



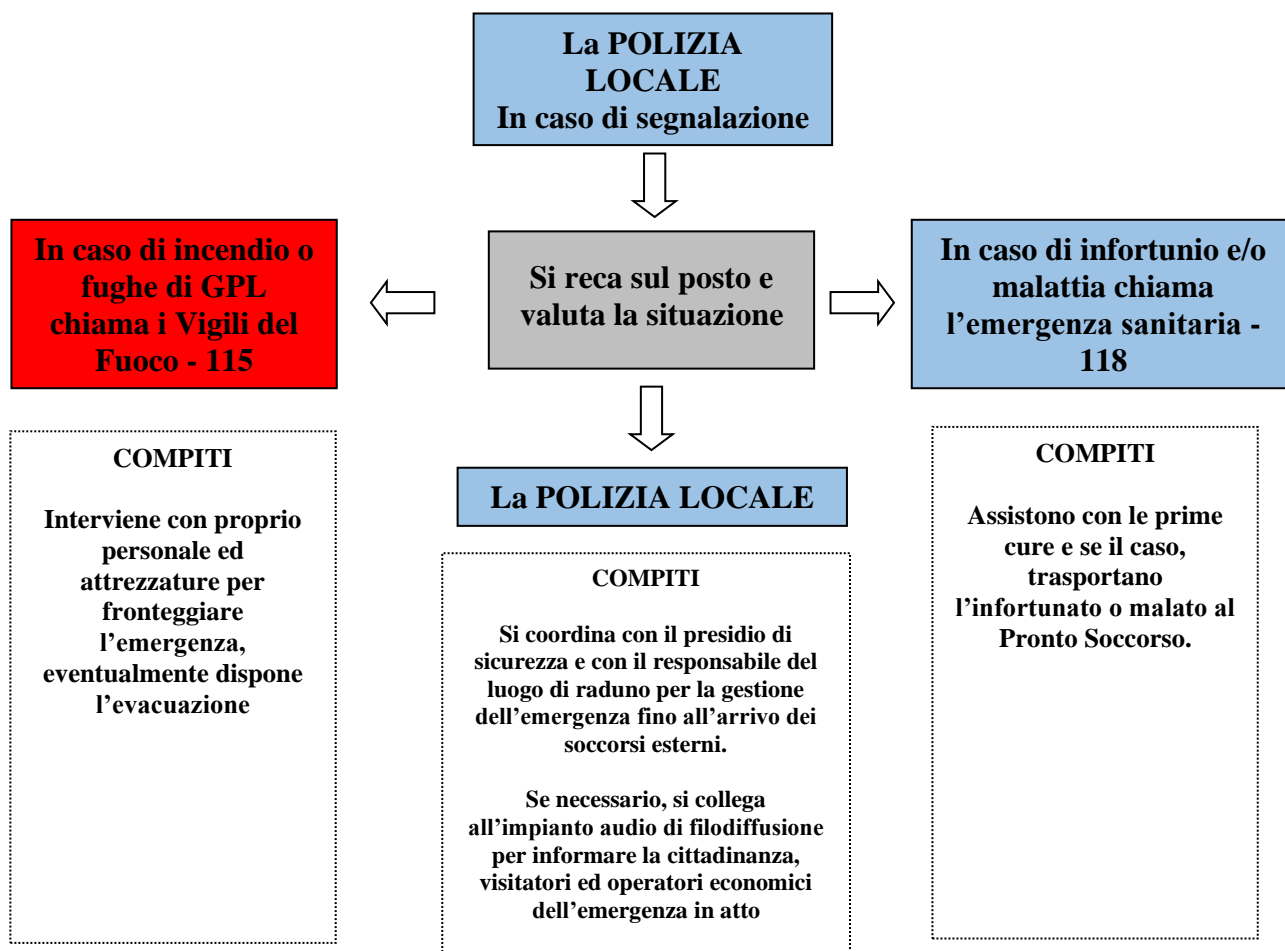
# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## SCHEDA RIASSUNTIVA EMERGENZA GENERALE



### 4.6. CESSATA EMERGENZA LOCALE O GENERALE

La cessazione dello stato di emergenza viene stabilita dal Sindaco dopo essersi consultato con le squadre del 118, VV.F. e con la Polizia Locale.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## **5. ORGANIZZAZIONE SANITARIA DELLA MANIFESTAZIONE**

In relazione all'organizzazione sanitaria di seguito si vedano le indicazioni di seguito riportate di cui alla deliberazione G.R. n. 65/13 del 22.12.2015 della Regione Autonoma della Sardegna, con particolare riferimento all'allegato A).

### **Premessa**

*L'organizzazione di eventi e manifestazioni di qualsiasi tipologia e connotazione, soprattutto qualora gli stessi richiamino un rilevante afflusso di persone, deve essere programmata e realizzata con il prioritario obiettivo di garantire il massimo livello di sicurezza possibile per chi partecipa, per chi assiste e per chi è coinvolto a qualsiasi titolo, anche solo perché presente casualmente nell'area interessata. La normativa vigente disciplina attualmente i vincoli e i requisiti strutturali ed organizzativi che devono essere posseduti dai locali e dagli ambienti da adibire allo svolgimento di spettacoli (D.M.I 19/8/96), nonché fornisce indicazioni relativamente alla presenza di equipe di soccorso sanitario all'interno degli autodromi e degli impianti sportivi (Circolare D.P.C. giugno 97): il presente documento nulla modifica o aggiunge a tali disposizioni.*

*Relativamente allo svolgimento degli eventi/manifestazioni, la normativa vigente prevede altresì l'obbligo di informare e/o di richiedere l'autorizzazione alle competenti Autorità, espressamente individuate nel Questore, quale Autorità di Pubblica sicurezza, e nel Sindaco o nel Prefetto, a cui fanno capo le Commissioni di Vigilanza dei luoghi di pubblico spettacolo, rispettivamente, comunali e provinciali (R.D. 18/6/31 e succ. modifiche e integrazioni): in tali Commissioni di Vigilanza è presente, tra gli altri, un Medico dell'ASL competente per territorio.*

*In attuazione di quanto previsto dal D.P.R. 27 marzo 1992 e dall'Atto di Intesa Stato Regioni del 11/4/1996, il Servizio di Emergenza Territoriale 118 ha assunto la competenza esclusiva in materia di coordinamento e di gestione degli interventi di soccorso sanitario territoriale, nonché di trasporto dei pazienti alle strutture della rete ospedaliera.*

*Nel rispetto delle indicazioni nazionali, la Regione Sardegna, così come le altre Regioni e PP.AA., ha predisposto e compiutamente attivato l'organizzazione del Servizio territoriale di Emergenza sanitaria (118), integrandola con il sistema di emergenza e urgenza ospedaliero.*

*Al fine di garantire che i soccorsi sanitari rispettino il medesimo livello qualitativo assicurato nell'ordinaria attività quotidiana, anche in occasione di eventi/manifestazioni programmate deve essere preventivamente pianificata e messa a disposizione un'organizzazione totalmente sinergica con l'ordinaria organizzazione del Servizio di Emergenza Territoriale 118.*

*Affinché in occasione degli eventi/manifestazioni organizzati possano essere garantiti a tutti i soggetti presenti, partecipanti o spettatori, livelli di assistenza non inferiori a quelli che vengono assicurati alla popolazione nelle situazioni ordinarie, vengono di seguito definite le modalità che devono guidare la Regione nel disciplinare l'attività di pianificazione dell'organizzazione dei soccorsi sanitari dedicati all'evento e/o manifestazione.*

### ***1. Classificazione degli eventi e/o manifestazioni***

*Gli eventi e/o manifestazioni si distinguono, rispetto alla pianificazione, in:*

*a. programmati e/o organizzati che richiamano un rilevante afflusso di persone a fini sportivi, ricreativi, sociali, politici, religiosi, organizzati da privati, Organizzazioni/Associazioni, Istituzioni pubbliche;*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

*b. non programmati e non organizzati, che richiamano spontaneamente e in un breve lasso di tempo un rilevante afflusso di persone in un luogo pubblico o aperto al pubblico (es. raduni spontanei e improvvisi nelle piazze o nelle pubbliche vie, funerali di personalità, sommosse).*

*Gli eventi/manifestazioni di cui sopra, in relazione al livello di rischio, ovvero alla probabilità di avere necessità di soccorso sanitario, possono essere classificati in base alle seguenti variabili:*

- *tipologia dell'evento;*
- *caratteristiche del luogo;*
- *affluenza di pubblico.*

*Nel caso degli eventi di cui al precedente punto a), l'identificazione del livello di rischio deve, in fase iniziale, essere calcolata dallo stesso organizzatore dell'evento applicando i punteggi riportati nella "Tabella per il calcolo del livello di rischio da compilare a cura dell'organizzatore dell'evento/manifestazione".*

*Nel caso invece degli eventi di cui al precedente punto b), che per loro caratteristica sono non organizzati e, talvolta imprevedibili e improvvisi, il livello di rischio non può essere preventivamente calcolato (quantomeno non dall'organizzatore che non c'è); se ritenuto utile e ci fosse un tempo minimo di preavviso/informazione del rispetto all'evento, è facoltà delle Istituzioni deputate all'ordine e alla sicurezza pubblica valutare la possibilità di utilizzare la classificazione allegata per dimensionare l'eventuale supporto da mettere a disposizione.*

*In base al punteggio ottenuto dalla tabella, vengono identificati i seguenti livelli di rischio:*

<b>Livello di rischio</b>	<b>Punteggio</b>
<i>Rischio molto basso / basso</i>	<i>&lt;18</i>
<i>Rischio moderato / elevato</i>	<i>18 - 36</i>
<i>Rischio molto elevato</i>	<i>37-55</i>

*I livelli di rischio moderato/elevato e molto elevato devono essere ulteriormente esaminati a cura della Centrale Operativa 118 (C.O. 118) competente per territorio, attraverso valutazioni e parametri specifici, al fine di quantificare il rischio totale degli eventi/manifestazioni e di definire le risorse di soccorso sanitario adeguate all'evento, così come riportato nelle tabelle relative all' "Algoritmo di Maurer", indicazioni da seguire per la predisposizione e la valutazione della pianificazione a cura del Servizio di Emergenza Territoriale 118".*

*Tali parametri sono da intendersi indicativi per la pianificazione dell'assistenza sanitaria e possono essere modificati dalla C.O. 118 competente sulla base della specificità dell'evento.*

## **2. Criteri da seguire per la pianificazione degli eventi e/o manifestazioni**

*Relativamente agli eventi di cui al punto 1, lettera a), gli organizzatori degli stessi, devono rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente all'evento/manifestazione (es. atleti nelle competizioni sportive).*

*Oltre agli obblighi di cui al precedente punto, gli organizzatori devono garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono all'evento/manifestazione (es. spettatori).*

*Il Piano di soccorso sanitario relativo all'evento/manifestazione deve essere articolato attraverso:*





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

- *l'analisi dei fattori di rischio propri dell'evento;*
- *l'analisi delle variabili legate all'evento (numero dei partecipanti, spazio, durata nel tempo);*
- *la quantificazione delle risorse necessarie per mitigare il rischio;*
- *l'individuazione delle problematiche logistico/organizzative emergenti che caratterizzano l'ambiente dove si svolge l'evento.*

*I modelli organizzativi ritenuti rappresentativi delle principali tipologie di eventi sono: o eventi che attirano consistenti flussi di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico (concerti, mostre, fiere, competizioni sportive e/o ricreative, manifestazioni aeronautiche, parchi di divertimento);*

- *eventi all'interno di impianti sportivi, in occasione di competizioni con grande richiamo di pubblico; o eventi all'interno di locali pubblici o aperti al pubblico (quali ad esempio: supermercati, centri commerciali, cinema e teatri);*
- *eventi in occasione di manifestazioni sociali o politiche;*
- *eventi in occasione di visite di personalità;*
- *eventi in occasione di celebrazioni religiose.*

*Per quanto riguarda le manifestazioni politiche e sportive o le visite di personalità, occorre sottolineare che vengono considerati soltanto gli aspetti relativi agli spettatori. Abitualmente, le squadre in campo, gli atleti in generale e le personalità dispongono di apparati di sicurezza sanitaria dedicati.*

*Peraltro, i criteri da utilizzare per una corretta elaborazione del Piano di soccorso sanitario relativo all'evento/manifestazione devono fare riferimento alla normativa vigente in tema di soccorso sanitario ordinario nonché in tema di gestione delle maxiemergenze.*

### **3. Procedure di comunicazione, di validazione e di controllo**

*Al fine di garantire un adeguato livello di soccorso è necessario che gli organizzatori osservino le seguenti procedure:*

*a. per gli eventi/manifestazioni con livello di rischio molto basso o basso:*

- *comunicazione dello svolgimento dell'evento alla C.O. 118 competente almeno 15 giorni prima dell'inizio;*

*b. per gli eventi/manifestazioni con livello di rischio moderato o elevato:*

- *comunicazione dello svolgimento dell'evento alla C.O. 118 competente almeno 30 giorni prima dell'inizio;*
- *trasmissione alla C.O. 118 competente del documento recante il dettaglio delle risorse e delle modalità di organizzazione preventiva di soccorso sanitario messo in campo dall'organizzatore (Piano di soccorso sanitario relativo all'evento/manifestazione);*
- *rispetto delle eventuali prescrizioni fornite dalla C.O. 118 competente;*

*c. per gli eventi/manifestazioni con livello di rischio molto elevato:*

- *comunicazione dello svolgimento dell'evento alla C.O. 118 competente almeno 45 giorni prima dell'inizio;*
- *acquisizione della validazione, da rilasciarsi a cura della C.O. 118 competente, del documento recante il dettaglio delle risorse e delle modalità di organizzazione preventiva di soccorso sanitario*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

*messo in campo dall'organizzatore (Piano di soccorso sanitario relativo all'evento/manifestazione);*

- *rispetto delle eventuali prescrizioni fornite dalla C.O. 118 competente;*

*d. per tutte le tipologie di evento con qualsiasi livello di rischio:*

- *presentazione, anche alle competenti Commissioni di vigilanza, se di competenza, della documentazione comprovante il rispetto delle sopra riportate indicazioni;*

*e. per tutte le tipologie di evento, con qualsiasi livello di rischio, di cui alle precedenti lettere, in cui l'organizzatore è un'Amministrazione comunale, fermo restando i criteri, le modalità e i tempi previsti dal presente documento, il Comune stesso ha la facoltà di limitarsi a trasmettere alla C.O. 118 competente, la comunicazione dello svolgimento dell'evento e, ove previsto, il Piano di soccorso sanitario, senza chiederne la validazione.*

*La C.O. 118 competente ha facoltà di richiedere all'organizzatore dell'evento in ogni fase del processo organizzativo informazioni aggiuntive: dopo averle acquisite e valutate, la C.O. 118 competente può altresì richiedere alle Autorità competenti la prescrizione di modifiche e/o integrazioni della pianificazione o, nei casi più critici, la sospensione dell'autorizzazione allo svolgimento dell'evento stesso nel caso ritenga non sussistano sufficienti garanzie di sicurezza dei soccorsi sanitari nell'area dell'evento.*

## **4. Oneri organizzativi**

*Riguardo agli oneri di detta pianificazione, risultano a carico del Servizio Sanitario Nazionale (SSN):*

- *gli interventi di soccorso primario (compresi i farmaci e i presidi necessari per l'attività di soccorso, il trasporto del paziente e le cure successive ospedaliere, qualora non obbligatoriamente in capo ad altri Enti/Istituzioni);*
- *il coordinamento e la gestione degli interventi di soccorso, o le risorse necessarie alla gestione di eventi estemporanei e imprevisti (maxi emergenza o evento NBCR).*

*Le risorse aggiuntive rispetto all'ordinaria disponibilità non sono a carico del SSN.*

*Tutti gli oneri economici della pianificazione sanitaria a supporto di eventi/manifestazioni programmati di cui al punto 1, lettera a), sia in favore dei partecipanti, sia degli spettatori, compresi i costi dei mezzi, delle equipe di soccorso e di ogni altra risorsa prevista dalla pianificazione stessa, sono pertanto a carico degli organizzatori dell'evento/manifestazione, in analogia a quanto già da tempo previsto per il servizio di prevenzione incendi.*

*Nel caso in cui sia l'organizzatore dell'evento a fornire direttamente il servizio di soccorso sanitario, tale servizio dovrà essere assicurato da un Ente/Associazione/Cooperativa avente gli stessi requisiti richiesti per la partecipazione all'ordinario Servizio di soccorso sanitario regionale, nel rispetto delle indicazioni operative emanate dalla C.O. 118 competente. Del rispetto di tali requisiti dovrà essere data evidenza nella pianificazione.*

*Nel caso in cui la disponibilità delle risorse sanitarie previste dalla pianificazione venga richiesta al Servizio di Emergenza-Urgenza Territoriale 118 e qualora lo stesso sia in grado di metterla a disposizione senza ridurre l'ordinaria attività istituzionale, l'organizzatore dell'evento/manifestazione riconosce alla C.O. 118 competente il corrispettivo previsto per tale servizio, con le modalità definite dalla stessa C.O. 118 competente.*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

*Anche quando l'organizzatore, durante l'evento/manifestazione, richieda estemporaneamente alla C.O. 118 competente un supporto straordinario di risorse, dovrà sostenerne l'onere economico, con le modalità definite dalla stessa C.O. 118 competente.*

*Negli eventi/manifestazioni di cui al precedente punto 1, lettera b), la predisposizione del soccorso sanitario di emergenza e urgenza è a carico della C.O. 118 competente, a cui compete altresì l'eventuale integrazione con le Istituzioni preposte a garantire la sicurezza e l'ordine pubblico nonché con il sistema di Protezione Civile regionale.*

## **5. Definizioni e Abbreviazioni**

*Si intende per:*

- a. Eventi/manifestazioni: le iniziative di tipo sportivo, ricreativo, ludico, sociale, politico e religioso che, svolgendosi in luoghi pubblici o aperti al pubblico, possono richiamare un rilevante numero di persone;*
- b. Luoghi pubblici: gli spazi e gli ambienti caratterizzati da un uso sociale collettivo ai quali può accedere chiunque senza alcuna particolare formalità (es. strade, piazze, giardini pubblici);*
- c. Luoghi aperti al pubblico: gli spazi e gli ambienti a cui può accedere chiunque, ma a particolari condizioni imposte dal soggetto che dispone del luogo stesso (es. pagamento di un biglietto per l'accesso, orario di apertura) o da altre norme.*
- d. Piano di soccorso sanitario relativo all'evento/manifestazione: il documento, predisposto dall'organizzatore dell'evento/manifestazione, in cui sono analizzate le caratteristiche dell'evento/manifestazione ai fini dell'individuazione del livello di rischio associato e il dettaglio, vengono definite le risorse e le modalità di organizzazione dell'assistenza sanitaria idonea a garantire il soccorso ai soggetti che, a diverso titolo, prendono parte all'evento/manifestazione.*
- e. Centrale Operativa 118 competente per territorio:*
  - Centrale Operativa 118 di Cagliari, ambito territoriale delle ASL di Cagliari, Sanluri, Carbonia ed Oristano;*
  - Centrale Operativa 118 di Sassari, ambito territoriale delle ASL di Sassari, Nuoro, Olbia e Lanusei.*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)

Tel. 070/966701 – PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

**Di seguito si riporta il calcolo del livello di rischio valutato secondo l'allegato b) alla Delib.G.R. n. 65/13 del 22.12.2015**

Variabili legate all'evento			
Periodicità dell'evento	Annualmente	1	X
	Mensilmente	2	
	Tutti i giorni	3	
	Occasionalmente/all'improvviso	4	
Tipologia di evento	Religioso	1	X
	Sportivo	1	
	Intrattenimento	2	X
	Politico, sociale	3	
	Concerto pop/rock	4	
Altre variabili (più scelte)	Prevista vendita/consumo di alcool	1	X
	Possibile consumo di droghe	1	
	Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili)	1	X
	Evento ampiamente pubblicizzato dai media	1	
	Presenza di figure politiche-religiose	1	
	Possibili difficoltà nella viabilità	1	
	Presenza di tensioni socio-politiche	1	
Durata	<12 ore	1	
	da 12 h a 3 giorni	2	
	> 3 giorni	3	X



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

<b>Variabili legate all'evento</b>			
Luogo (più scelte)	In città	<b>0</b>	
	In periferia/paesi o piccoli centri urbani	<b>1</b>	X
	In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina)	<b>1</b>	
	Altro (montano, impervio, ambiente rurale)	<b>1</b>	
Caratteristiche del luogo (più scelte)	Al coperto	<b>1</b>	
	All'aperto	<b>2</b>	X
	Localizzato e ben definito	<b>1</b>	X
	Esteso > 1 campo di calcio	<b>2</b>	X
	Non delimitato da recinzioni	<b>1</b>	X
	Delimitato da recinzioni	<b>2</b>	
	Presenza di scale in entrata e/o in uscita	<b>2</b>	
	Recinzioni temporanee	<b>3</b>	
Logistica dell'area (più scelte)	Ponteggio temporaneo, palco, coperture	<b>3</b>	X
	Servizi igienici disponibili	<b>-1</b>	X
	Disponibilità d'acqua	<b>-1</b>	X
	Punto di ristoro	<b>-1</b>	X

<b>Variabili legate al pubblico</b>			
Stima dei partecipanti	5.000 - 25.000	<b>1</b>	X
	25.000 - 100.000	<b>2</b>	
	100.000 - 500.000	<b>3</b>	
	> 500.000	<b>4</b>	
Età prevalente dei partecipanti	25 - 65	<b>1</b>	X
	< 25 - > 65	<b>2</b>	
Densità di partecipanti/mq	Bassa 1-2 persone/m <sup>2</sup>	<b>1</b>	X
	Media 3-4 persone/m <sup>2</sup>	<b>2</b>	
	Alta 4-8 persone/m <sup>2</sup>	<b>3</b>	
	Estrema > 8 persone/m <sup>2</sup>	<b>4</b>	
Condizione dei partecipanti	Rilassato	<b>1</b>	X
	Eccitato	<b>2</b>	
	Aggressivo	<b>3</b>	
Posizione dei partecipanti	Seduti	<b>1</b>	
	In parte seduti	<b>2</b>	
	In piedi	<b>3</b>	X
Score totale			<b>22</b>

*Rischio Moderato/Elevato*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

**Di seguito si riporta l'algoritmo di Maurer - Indicazioni per la predisposizione e la valutazione della pianificazione a cura delle C.O. 118 competenti secondo l'allegato c) alla Delib.G.R. n. 65/13 del 22.12.2015**

<b>1</b> NUMERO DI VISITATORI MASSIMO CONSENTITO (capienza del luogo della manifestazione)	<b>2</b> NUMERO DI VISITATORI EFFETTIVAMENTE PREVISTO
500 visitatori 1 punto	In base al numero dei biglietti venduti, alle precedenti esperienze di manifestazioni analoghe, o in base alla superficie libera disponibile (valore di riferimento 2 visitatori/mq è possibile risalire al numero effettivo di presenze previste
1.000 visitatori 2 punti	
1.500 visitatori 3 punti	
3.000 visitatori 4 punti	
6.000 visitatori 5 punti	
10.000 visitatori 6 punti <b>X</b>	
20.000 visitatori 7 punti	
1 punto per ulteriori 10.000	Ogni 500 visitatori viene dato un punto
Nel caso in cui la manifestazione si svolga al chiuso il punteggio va raddoppiato	Massimo 2.000/3000 visitatori giornalieri nei giorni del 1 maggio 2024 e 4 maggio 2024

<b>3</b> TIPO DI MANIFESTAZIONE Ogni manifestazione ha un rischio intrinseco legato alle attività in essa previste:	<b>4</b> PRESENZA DI PERSONALITÀ Nel caso in cui la manifestazione preveda la partecipazione di personalità si considerano 10 punti ogni 5 personalità presenti o previste																																																		
<table border="1"><thead><tr><th>Tipo di manifestazione</th><th>Fattore di moltiplicazione</th></tr></thead><tbody><tr><td>Manifestazione sportiva generica</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Esposizione</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Bazar</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Dimostrazione o Corteo</td><td>0,8</td></tr><tr><td>Fuochi d'artificio</td><td>0,4</td></tr><tr><td>Mercatino delle pulci o di Natale</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Airshow</td><td>0,9</td></tr><tr><td>Carnevale</td><td>0,7</td></tr><tr><td>Mista (Sport+Musica+Show)</td><td>0,35</td></tr><tr><td>Concerto</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Comizio</td><td>0,5</td></tr><tr><td>Gara Auto/Motociclistica</td><td>0,8</td></tr><tr><td><b>Manifestazione Musicale</b></td><td><b>X 0,5</b></td></tr><tr><td>Opera</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Gara Ciclistica</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Equitazione</td><td>0,1</td></tr><tr><td>Concerto Rock</td><td>1</td></tr><tr><td>Rappresentazione Teatrale</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Show - parata</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Festa di quartiere o di strada</td><td>0,4</td></tr><tr><td>Spettacolo di Danza</td><td>0,3</td></tr><tr><td><b>Festa Folkloristica</b></td><td><b>X 0,4</b></td></tr><tr><td>Fiera</td><td>0,3</td></tr><tr><td>Gara di Fondo</td><td>0,3</td></tr></tbody></table>	Tipo di manifestazione	Fattore di moltiplicazione	Manifestazione sportiva generica	0,3	Esposizione	0,3	Bazar	0,3	Dimostrazione o Corteo	0,8	Fuochi d'artificio	0,4	Mercatino delle pulci o di Natale	0,3	Airshow	0,9	Carnevale	0,7	Mista (Sport+Musica+Show)	0,35	Concerto	0,2	Comizio	0,5	Gara Auto/Motociclistica	0,8	<b>Manifestazione Musicale</b>	<b>X 0,5</b>	Opera	0,2	Gara Ciclistica	0,3	Equitazione	0,1	Concerto Rock	1	Rappresentazione Teatrale	0,2	Show - parata	0,2	Festa di quartiere o di strada	0,4	Spettacolo di Danza	0,3	<b>Festa Folkloristica</b>	<b>X 0,4</b>	Fiera	0,3	Gara di Fondo	0,3	<b>NO</b>
Tipo di manifestazione	Fattore di moltiplicazione																																																		
Manifestazione sportiva generica	0,3																																																		
Esposizione	0,3																																																		
Bazar	0,3																																																		
Dimostrazione o Corteo	0,8																																																		
Fuochi d'artificio	0,4																																																		
Mercatino delle pulci o di Natale	0,3																																																		
Airshow	0,9																																																		
Carnevale	0,7																																																		
Mista (Sport+Musica+Show)	0,35																																																		
Concerto	0,2																																																		
Comizio	0,5																																																		
Gara Auto/Motociclistica	0,8																																																		
<b>Manifestazione Musicale</b>	<b>X 0,5</b>																																																		
Opera	0,2																																																		
Gara Ciclistica	0,3																																																		
Equitazione	0,1																																																		
Concerto Rock	1																																																		
Rappresentazione Teatrale	0,2																																																		
Show - parata	0,2																																																		
Festa di quartiere o di strada	0,4																																																		
Spettacolo di Danza	0,3																																																		
<b>Festa Folkloristica</b>	<b>X 0,4</b>																																																		
Fiera	0,3																																																		
Gara di Fondo	0,3																																																		
	<b>5</b> POSSIBILI PROBLEMI DI ORDINE PUBBLICO Se in base ad informative delle forze dell'Ordine relative ai partecipanti alla manifestazione è da prevedere un rischio legato a fenomeni di violenza o di disordine saranno inoltre da conteggiare altri 10 punti																																																		
	<b>NO</b>																																																		
	<b>6</b> 1. I punti relativi al numero di visitatori consentito ed effettivo vanno sommati tra loro 2. Il risultato va moltiplicato per il fattore moltiplicativo relativo al tipo di Manifestazione 3. I punteggi relativi alla presenza di personalità o problematiche di ordine pubblico vanno sommati al risultato ottenuto 4. Il punteggio risultante identifica il rischio totale della manifestazione																																																		



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Ambulanze da soccorso		Soccorritori a piedi		Mezzi o unità avanzate	
punteggio	n. mezzi	punteggio	n. soccorritori	punteggio	n. mezzi/unità
0,1 – 6,0	1	0,1 – 2,0	0	0,1 – 13,0	0
6,1 – 25,5	4	2,1 – 4,0	3	13,1 – 30,0	1
25,6 – 45,5	6	4,1 – 13,5	5	30,1 – 60,0	2
45,6 – 60,5	8	13,6 – 22,0	10	60,1 – 90,0	3
60,6 – 75,5	9	22,1 – 40,0	20	> 90,1	4
75,6 – 100,0	11	40,1 – 60,0	30	= =	= =
> 100,1	14	60,1 – 80,0	40	= =	= =
= =	= =	80,1 – 100,0	80	= =	= =
= =	= =	100,1 – 120,0	120	= =	= =

## Determinazione indicativa del punteggio nelle diverse giornate previste

Giorno	Fascia oraria	All. C – 1	All. C – 2	All. C – 3	All. C – 4	All. C – 5	Punteggio ((1+2)x3)+(4)+ (5)
30.04.2024	18-01	6	4	0,5	0	0	5
01.05.2024	09-01	6	6	0,5	0	0	6
02.05.2024	18-01	6	4	0,5	0	0	5
03.05.2024	18-01	6	4	0,5	0	0	5
04.05.2024	18-01	6	5	0,5	0	0	5,5

Per quanto concerne il piano sanitario di seguito si riporta quanto segue:

### **Orari servizio stazionamento durante la festività di Santa Greca:**

<i>Martedì</i>	<i>30 aprile 2024</i>	<i>dalle ore 17:30 alle ore 02:00;</i>
<i>Mercoledì</i>	<i>01 maggio 2024</i>	<i>dalle ore 17:30 alle ore 02:00;</i>
<i>Giovedì</i>	<i>02 maggio 2024</i>	<i>dalle ore 18:00 alle ore 01:00;</i>
<i>Venerdì</i>	<i>03 maggio 2024</i>	<i>dalle ore 18:00 alle ore 01:00;</i>
<i>Sabato</i>	<i>04 maggio 2024</i>	<i>dalle ore 17:30 alle ore 02:00;</i>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

---

***Dotazione servizio di soccorso:***

- ***M.S.A.*** (Ambulanza con MEDICO INFERMIERE, AUTISTA SOCCORRITORE e SOCCORRITORE)
- ***M.S.B.*** (Ambulanza con AUTISTA e TRE SOCCORRITORI)





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## **Di seguito si riportano la DISPONIBILITA' DEI MEZZI SUDDIVISI PER FASCE ORARIE:**

### **Martedì 30 aprile 2024**

Numero Mezzi	Tipologia Mezzo	Dalle Ore	Alle Ore
1	M.S.B.	17:30	02:00
N° 5	Soccorritori a piedi	17:30	02:00

### **Mercoledì 01 maggio 2024**

Numero Mezzi	Tipologia Mezzo	Dalle Ore	Alle Ore
1	M.S.A.	20:00	02:00
1	M.S.B.	17:30	02:00
N° 5	Soccorritori a piedi	17:30	02:00

### **Giovedì 02 maggio 2024**

Numero Mezzi	Tipologia Mezzo	Dalle Ore	Alle Ore
1	M.S.B.	21:00	01:00
N° 5	Soccorritori a piedi	21:00	01:00

### **Venerdì 03 maggio 2024**

Numero Mezzi	Tipologia Mezzo	Dalle Ore	Alle Ore
1	M.S.B.	18:00	01:00
N° 5	Soccorritori a piedi	18:00	01:00

### **Sabato 04 maggio 2024**

Numero Mezzi	Tipologia Mezzo	Dalle Ore	Alle Ore
1	M.S.A.	18:00	02:00
1	M.S.B.	17:30	02:00
N° 5	Soccorritori a piedi	17:30	02:00

Tutti i mezzi di soccorso di base (MSB) dovranno rispondere ai requisiti e standard riportati nella "convenzione" con il 118 con equipaggi composti da 1 autista soccorritore e 2 soccorritori. Dovrà essere fornita 1 radio per le comunicazioni in loco. I soccorritori a piedi dovranno essere suddivisi in equipaggi da tre, dotati ciascuno di 1 zaino per il primo soccorso, 1 DAE, 1 radio per le comunicazioni in loco. Tutti i soccorritori devono avere certificazioni in corso di validità di BLS e PTC.

Gli equipaggi delle MSA dovranno essere costituiti da un autista soccorritore, da 1 medico ed 1 infermiere ("ambulanza medicalizzata") oppure, previa autorizzazione dell'AREUS, da un autista soccorritore, un soccorritore ed un infermiere ("ambulanza infermieristica") con comprovata esperienza nel soccorso in emergenza urgenza. Ogni mezzo dovrà essere dotato di una radio per le comunicazioni in loco.

In allegato saranno presenti gli orari e i punti di presidio ove stazioneranno le varie organizzazioni di Primo Soccorso che opereranno durante le diverse giornate di attività per la Sagra.



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## **6. PREVENZIONI INCENDI E MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE riepilogo dati**

### **DATI GENERALI**

Nel presente paragrafo sono descritte le informazioni generali sulla manifestazione in oggetto.

<b>DATI</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
Denominazione della manifestazione	<i>Sagra di Santa Greca</i>
Luogo ed indirizzo della manifestazione	<i>Decimomannu - Polo Fieristico Santa Greca</i>
Date e durata complessiva della manifestazione	<i>Dal 30 aprile al 04 maggio 2024</i>
Apertura al pubblico della manifestazione	<i>Dal 30 aprile al 04 maggio 2024</i>
Ragione sociale dell'organizzatrice	<i>Comune di Decimomannu</i>
Rappresentante legale nella carica di Sindaca protempore	<i>Dott.ssa Monica Cadeddu</i>
Indicazione di eventuali attività soggette a controllo di prevenzione incendi esistenti o previste nell'ambito del complesso	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Attività di pubblico spettacolo</i></li><li>• <i>Nell'ambito della manifestazione musicali, eno-gastronomica ed espositiva sono state comunque rispettate le "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi"</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## CARATTERISTICHE GENERALI DELLA MANIFESTAZIONE

Nel presente paragrafo sono identificate le caratteristiche generali della manifestazione in oggetto.

DATI	DESCRIZIONE
Area occupata	<i>Polo fieristico di "Santa Greca" ed il tratto stradale fra il sagrato della chiesa omonima ed il polo stesso</i>
Accessi alla manifestazione	<i>Da via Nazionale (rotonda Santa Greca, strada per Villasor e per la S.S. 130), via Dritta, via Santa Greca. Per questi accessi, poiché non saranno disponibili apparecchiature "conta-persone", ai fini della mitigazione del rischio in questione sarà allestito di un adeguato numero di varchi di accesso presidiati e, di conseguenza, sarà richiesto un incremento di agenti di Polizia Locale dai Comuni limitrofi. L'area fieristica, essendo un'area circoscritta con alcuni passaggi e non residenziale, per la stessa si prevede di attuare un sistema di "conta-persone", attraverso apparecchiature adeguate tramite persone addette, che consente di controllare il flusso di persone che accedono all'area medesima (Attrazioni spettacoli viaggianti, locande, arrostitori, ecc.), in relazione alla capacità di ammassamento massima consentita. Gli accessi saranno presidiati con mezzi (ambulanze / protezione civile) e da persone qualificate autorizzate.</i>
Parcheggi	<i>Parcheggi nelle aree limitrofe a quella di svolgimento della manifestazione</i>
Tipologia della manifestazione	<i>Di seguito sono elencate le attività previste:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>preparazione di cibi e degustazione degli stessi;</i></li><li>- <i>vendita di cibi e bevande anche alcoliche;</i></li><li>- <i>esposizione di artigianato;</i></li><li>- <i>esposizione e vendita di altri prodotti non alimentari;</i></li><li>- <i>esibizioni musicali senza posti a sedere</i></li><li>- <i>spettacoli viaggianti.</i></li></ul>
Programma attività previste ed	<i>La manifestazione avrà luogo nei giorni 30 aprile, 1, 2, 3 e 4 maggio 2024 e proporrà essenzialmente le seguenti aree tematiche:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>"cucina"</i></li><li>- <i>"dolci tipici - agroalimentare";</i></li><li>- <i>"artigianato";</i></li><li>- <i>"attività commerciali di prodotti alimentari";</i></li><li>- <i>"hobbisti"</i></li><li>- <i>"esibizioni"</i></li><li>- <i>"giostre"</i></li></ul>
Descrizione dei locali e/o delle	<i>- auto negozi utilizzati per la preparazione dei cibi</i> <i>- gazebo/locande utilizzati per la preparazione dei cibi</i>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

attrezzature previste	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>chioschi per la degustazione di bevande anche alcoliche</i></li><li>- <i>gazebo utilizzati per le esposizioni di prodotti artigianali locali ed esteri</i></li><li>- <i>attrazioni e spettacoli viaggianti</i></li></ul>
-----------------------	---

## CARATTERISTICHE DI STRUTTURE TEMPORANEE E MATERIALI

DATI	DESCRIZIONE
Tipologie costruttive	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>sono previsti gazebo omologati per uso pubblico in base alle norme UNI EN 13782;</i></li><li>- <i>sono previsti auto negozi con impianti di cottura a bordo alimentati con GPL omologati in base alle norme UNI TR 11426;</i></li><li>- <i>sono previsti auto negozi con impianti di cottura a bordo con alimentazione elettrica;</i></li></ul>
Resistenza al fuoco	- <i>non pertinente</i>
Carico d'incendio	- <i>non pertinente</i>
Compartimentazioni	- <i>non pertinente</i>
Reazione al fuoco	- <i>Le coperture delle strutture temporanee avranno resistenza al fuoco almeno di classe 2 (cfr. alla vecchia classificazione) certificati in base alla norma UNI EN 13501-1:2009.</i>

## ACCESSO ALL'AREA E VIE DI USCITA

DATI	REQUISITI MINIMI
Accesso all'area	<p><i>Come riportato in premessa, l'area interessata dalla manifestazione è costituita dal polo fieristico e da via Dritta che, in concomitanza con la manifestazione verranno rese pedonali come indicato nella tavola grafica a corredo della presente.</i></p> <p><i>Gli accessi da via Nazionale (rotonda Santa Greca, strada per Villasor e per la S.S. 130), via Dritta, via Parrocchia e via Santa Greca, e le due uscite verso l'oliveto saranno presidiati da personale qualificato e autorizzato che sorveglierà l'ingresso delle persone alla manifestazione.</i></p> <p><i>Tutti gli accessi all'area della manifestazione, come indicati in precedenza, saranno chiusi al traffico veicolare mediante il posizionamento di dissuasori realizzati con transenne presenti nell'area della manifestazione che verranno spostate per essere posizionati in corrispondenza dei varchi d'accesso all'area.</i></p> <p><i>Tutti gli accessi all'area della manifestazione, come indicati in precedenza, al fine di consentire l'ingresso e l'uscita ai mezzi di soccorso che dovessero</i></p>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>malauguratamente rendersi necessari, i varchi sulle vie di accesso verranno "chiusi" dalle ambulanze presenti e dai mezzi della protezione civile che stazioneranno per tutta la durata dell'apertura al pubblico della manifestazione e che, in caso di necessità dell'intervento di altri mezzi di soccorso, verrà spostata in modo tale da consentire il transito agli stessi. Nel caso di trasporto con l'ambulanza, la chiusura del varco in discorso verrà temporaneamente ripristinata con l'uso di transenne che dovranno essere presidiate da personale a cura della protezione civile.</i></p>
Affollamento massimo ipotizzabile totale	<p><i>L'area interessata dalla manifestazione della "Sagra di Santa Greca" si sviluppa su una superficie di circa 12.500 mq, parte della quale sarà occupata da strutture fisse presenti nell'area (servizi igienici ed ambienti chiusi) e parte occupati da strutture temporanee installate e/o posizionate solo per la durata della manifestazione (gazebo, autonegozi, panche e tavoli per la consumazione degli alimenti, espositori, attrazioni per spettacoli viaggianti) o comunque con l'accesso precluso al pubblico come gli spazi retrostanti le attrazioni viaggianti. Le aree strettamente destinate al pubblico sono state calcolate considerando la parte cementata dell'area, che ospiterà la parte eno-gastronomica ed artistica della manifestazione, con l'esclusione delle strutture temporanee e lo spazio antistante le attrazioni viaggianti. In considerazione delle premesse sopra riportate, l'area effettivamente destinata al pubblico, risulta essere di circa 10.000 mq che, applicando il parametro di 1 persona per mq, portano ad un affollamento massimo complessivo di circa 10.000 persone, di cui la quasi totalità delle persone in prossimità dell'area fieristica (attrazioni, arrostitori, locande, ecc.) area di maggior affollamento. Nel complesso, come meglio evidenziato nella planimetria, la capacità di deflusso determinata in base alle uscite di emergenza previste è superiore alle 10.000 persone e quindi superiore al massimo affollamento previsto di nelle ore di svolgimento della sagra.</i></p>
Capacità di deflusso	<p><i>Considerando che:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>la capacità di deflusso massima per i locali all'aperto non deve essere superiore a 250;</i></li><li>- <i>per i luoghi a rischio di incendio medio o basso, la larghezza complessiva delle uscite deve essere non inferiore a: <math>L = \text{Affollamento}/250</math>;</i></li><li>- <i>concentrando l'attenzione sul polo fieristico, nell'area in discorso sono presenti 4 vie d'uscita:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- <i>una in prossimità della rotatoria (strada per Villasor-S.S.130)</i></li><li>- <i>una di fronte al sagrato della chiesa di Santa Greca (via Dritta)</i></li><li>- <i>n° 2 uscite verso l'area denominata "Oliveto".</i></li></ul></li></ul> <p><i>Queste, associate agli "spazi calmi", consentono il deflusso dall'area senza pregiudizio per l'incolumità delle persone.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>per quanto riguarda l'allestimento lungo la via Dritta il posizionamento delle strutture temporanee e la configurazione della stessa strada consentono un'evacuazione pressoché istantanea dell'area.</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## IMPIANTI ELETTRICI

DATI	REQUISITI MINIMI
Caratteristiche generali	<ul style="list-style-type: none"><li>- I componenti elettrici non dovrebbero costituire causa primaria di incendio o di esplosione, e fornire alimento o via privilegiata di propagazione degli incendi;</li><li>- saranno utilizzati componenti ed apparecchiature a norma che impediranno alle persone presenti di entrare in contatto con elementi in tensione dell'impianto.</li><li>- i cavi, le attrezzature, gli impianti non dovranno determinare situazioni di pericolo e/o intralcio per le vie di esodo o per eventuali interventi di soccorso;</li><li>- gli impianti saranno alimentati da generatori</li><li>- gli impianti disporranno di apparecchi di manovra ubicati in posizioni protette, e riporteranno chiare indicazioni dei circuiti cui si riferiscono;</li><li>- sarà previsto un dispositivo di manovra in ciascun quadro principale che in caso di pericolo sia in grado di mettere fuori servizio l'intero impianto elettrico a valle;</li><li>- nel sistema di vie di uscita non saranno installate attrezzature che costituiscano ostacolo al deflusso delle persone.</li></ul>
Cavi elettrici	<p><i>I cavi devono essere installati rispettando le seguenti caratteristiche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- i cavi saranno isolati in HEPR di qualità "G7", non propaganti l'incendio a ridotta emissione di gas corrosivi;</li><li>- i cavi posti sul piano di calpestio saranno protetti contro urti, perforazioni o danneggiamenti in genere mediante protezione di adeguata robustezza;</li><li>- i cavi poggiati in luoghi di prevedibile passaggio, saranno adeguatamente protetti da danneggiamenti;</li><li>- le condutture devono essere realizzate in uno dei modi indicati dalle normative CEI 64-8.</li></ul>
Quadro elettrico generale	<ul style="list-style-type: none"><li>- le linee di alimentazione per la consegna dell'energia elettrica in bassa tensione saranno gestite da 4 quadri posizionati ad una distanza non superiore a 3 m rispetto al generatore che li alimenta. L'area nella quale ricadono gli apparati in discorso sarà circoscritta con accesso impedito ai non addetti ai lavori.</li><li>- ciascun quadro elettrico sarà equipaggiato con un dispositivo generale con il compito di isolare galvanicamente tutte le linee a valle dello stesso;</li><li>- ogni linea in partenza da ciascun quadro sarà protetta da un adeguato dispositivo magnetotermico differenziale.</li></ul>
Apparecchi di illuminazione	<p><i>L'impianto di illuminazione esterna è quello dell'area urbana che ospita l'evento. Gli espositori hanno una propria illuminazione collegata agli</i></p>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>impianti elettrici temporanei a servizio della Manifestazione.</i></p> <p><i>Nell'area degli spettacoli viaggianti saranno posizionati due torri faro con capacità illuminante a terra di almeno 5 Lux.</i></p> <p><i>Questi ultimi risponderanno ai seguenti requisiti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>gli apparecchi d'illuminazione saranno mantenuti ad adeguata distanza dagli oggetti illuminati, se questi ultimi sono combustibili, ed in particolare per i faretti e i piccoli proiettori saranno rispettate le seguenti distanze minime:</i></li><li>- <i>fino a 100W - 0,5 m;</i></li><li>- <i>da 100 a 300W - 0,8 m;</i></li><li>- <i>da 300 a 500W - 1 m;</i></li></ul>
illuminazione di sicurezza	<p><i>L'illuminazione di sicurezza è quella dell'area che ospita l'evento con l'aggiunta di 2 torri faro posizionate nell'area destinata agli spettacoli viaggianti.</i></p>
Impianto di terra	<p><i>Verranno posizionate dei dispersori nelle immediate vicinanze dei generatori in aree non pavimentate</i></p>
Gruppi elettrogeni	<p><i>Per l'alimentazione delle utenze che non possono essere alimentate dalla rete elettrica, verranno utilizzati generatori alimentati da gasolio, catalogato come liquido combustibile di classe C.</i></p> <p><i>Trattandosi di attività di carattere temporaneo costituita dalla sola attrezzatura, non è soggetta al Controllo di Prevenzione Incendi da tenere comunque in considerazione il D.M. 22/10/2007 nel corretto posizionamento ed utilizzo.</i></p>

## IMPIANTI DI UTILIZZAZIONE DI GAS COMBUSTIBILE (GPL)

DATI	REQUISITI MINIMI
Generalità	<p><i>Impianti di gas combustibili saranno presenti a bordo degli autonegozi e saranno rispondenti alla norma UNI EN 11426; la summenzionata norma è applicabile alle installazioni ambulanti per uso professionale e/o commerciale che impiegano gas di petrolio liquefatto (GPL) come combustibile per alimentare apparecchi di cottura, di preparazione culinaria e di riscaldamento cibi, a bordo di auto negozi.</i></p> <p><i>Esse si applicano alle installazioni che alimentano detti apparecchi con la fase gassosa prelevata direttamente da bombole di GPL.</i></p> <p><i>Sono state seguite le "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi" che hanno i seguenti campi di applicazione:</i></p> <p><i>a) installazione e gestione di mercati rionali siti su aree pubbliche, con presenza di strutture fisse o rimovibili ed autoveicoli commerciali</i></p>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>utilizzanti GPL o altre fonti energetiche per alimentare apparecchi di cottura, di preparazione culinaria e di riscaldamento cibi;</i></p> <p><i>b) installazioni ambulanti per uso professionale e/o commerciale, quali banchi e posteggi che impiegano GPL o altre fonti energetiche per alimentare apparecchi di cottura, di preparazione culinaria e di riscaldamento cibi;</i></p> <p><i>c) installazioni ambulanti per uso professionale e/o commerciale che impiegano GPL come combustibile per alimentare apparecchi di cottura, di preparazione culinaria, e di riscaldamento cibi, installati a bordo di veicoli commerciali (c.d. auto negozi).</i></p> <p><i>Scopo delle indicazioni tecniche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>minimizzare le cause di incendio</i></li><li>- <i>limitare la generazione e la propagazione di incendi all'interno di ciascun autonegozio, banco e posteggio;</i></li><li>- <i>limitare la propagazione di un incendio alle strutture contigue;</i></li><li>- <i>assicurare alle persone presenti la possibilità di lasciare i luoghi indenni o che le stesse siano soccorse in altro modo;</i></li><li>- <i>garantire alle squadre di soccorso la possibilità di operare in condizioni di sicurezza.</i></li></ul> <p><i>Definizioni</i></p> <p><i>Ai fini delle presenti raccomandazioni tecniche si applicano le seguenti definizioni:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>1. area pubblica: area a cui chiunque può accedere senza alcuna limitazione;</i></li><li><i>2. luogo aperto al pubblico: luogo a cui può accedere chiunque, ma a particolari condizioni imposte da chi dispone del luogo stesso;</i></li><li><i>3. allestimenti temporanei: strutture, automezzi ed impianti installati per un periodo di tempo limitato, in aree non ordinariamente adibite a tale attività;</i></li><li><i>4. veicolo (c.d. auto negozio) con impianto per la cottura di alimenti: automezzo predisposto per il trasporto di persone e cose dotato di impianto di adduzione del gas o di altra fonte di energia con relativi utilizzatori;</i></li><li><i>5. banco con impianto per la cottura di alimenti: struttura di vendita dotata di impianto di adduzione del gas o di altra fonte di energia con relativi utilizzatori.</i></li></ol>
Termini e definizioni	<p><i>a) gas di petrolio liquefatto (GPL): gas liquefatto a bassa pressione contenente uno o più idrocarburi leggeri e che è costituito principalmente da propano, propene, butano, isomeri del butano, butene con tracce di altri gas di idrocarburi con densità superiore a 0,8;</i></p> <p><i>b) Bombola: recipiente a pressione, ricaricabile e trasportabile, di capacità geometrica non maggiore di 150 dm<sup>3</sup>.</i></p> <p><i>Note:</i></p> <p><i>1) Le bombole devono essere costruite, controllate, ricaricate e</i></p>





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

*sottoposte a verifica periodica in conformità alle norme ADR applicabili ai gas di petrolio liquefatti rubricati come indicato al punto 3.9 della norma.*

*Il) E' vietata la ricarica delle bombole al di fuori degli stabilimenti autorizzati. Le bombole devono obbligatoriamente essere ricaricate presso gli stabilimenti autorizzati dal legittimo proprietario delle stesse (vd D.Lgs 22 febbraio 2006, n. 128, artt.7, 12 e 18). È vietato, poiché estremamente pericoloso effettuare la ricarica in proprio o presso impianti stradali di GPL per autotrazione come anche travasare il GPL fra due bombole. Gli stabilimenti che sono autorizzati ad effettuare la ricarica delle bombole impiegano personale appositamente formato ed apparecchiature specificamente realizzate per assicurarne il corretto grado di riempimento, il controllo di tenuta e la riqualifica alla prescritta scadenza periodica. L'inosservanza di questa regola può essere causa di gravi incidenti.*

*c) Compartimento bombole: Spazio circoscritto a bordo del veicolo, atto a contenere la bombola o le bombole di GPL con i relativi accessori ed i collegamenti per il funzionamento dell'installazione.*

*d) Impianto di installazione: insieme comprendente i recipienti di GPL, le tubazioni (tubi rigidi, tubi flessibili, ecc.), gli accessori (regolatori, inversori, dispositivi di sicurezza, ecc.) ed uno o più apparecchi che utilizzano il GPL. Un impianto di Installazione {di seguito "installazione"} può essere montato sul posto al momento dell'utilizzo, o Integrato ad un veicolo, un rimorchio, un modulo o un container specializzato e previsto per questo scopo.*

*e) spazio di lavoro: area nella quale opera e si muove il personale che utilizza l'installazione.*

*f) tubo flessibile: tubo flessibile non metallico a bassa pressione conforme alla UNI 7140 classe 1 tipo A 1 o A2 o tubo flessibile metallico a bassa pressione conforme alla UNI EN 14800, destinato a collegare un regolatore di pressione per bombola direttamente ad un apparecchio utilizzatore o ad un impianto fisso, o a collegare un impianto fisso ad un apparecchio utilizzatore.*

*g) manichetta: tubo flessibile ad alta pressione conforme a UNI 7140 classe 2 tipo B o C.*

*h) inversore automatico (Invertitore): Dispositivo che garantisce la continuità di erogazione del gas prelevando automaticamente il gas da una o più bombole di "riserva" quando la pressione di alimentazione della bombola, o serie di bombole, in "servizio" preselezionate dall'utente scende al di sotto del valore stabilito. Il dispositivo consente la regolazione del gas con una pressione a monte all'interno di limiti stabiliti, ad una predefinita pressione regolata. Il dispositivo controlla l'indicatore "servizio/riserva", consentendo l'identificazione della bombola o serie di bombole in uso.*



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>i) regolatore di pressione: Dispositivo avente la funzione di ridurre la pressione del gas e di regolarla ad un valore stabilito, avente per funzione essenziale quella di decomprimere il gas dalla pressione a monte variabile alla pressione a valle, regolata ad un valore predeterminato.</i></p> <p><i>j) pressione di servizio: Pressione all'entrata di un apparecchio funzionante a gas quando è in funzione.</i></p> <p><i>k) apparecchio utilizzatore: Apparecchio progettato e costruito per utilizzare il gas come combustibile per cottura di cibi, produzione di acqua calda, illuminazione, riscaldamento, ecc.</i></p> <p><i>l) apparecchio utilizzatore con sorveglianza di fiamma: Apparecchio utilizzatore dotato di dispositivo di sorveglianza di fiamma (termocoppia) che, per azione di un sensore, mantiene aperta l'alimentazione del gas e la interrompe in assenza di fiamma.</i></p>
Disposizioni Comuni	<p>- Per consentire l'intervento dei mezzi di soccorso dei Vigili del fuoco, gli accessi alle aree destinate allo svolgimento delle attività considerate nelle presenti raccomandazioni tecniche devono avere i seguenti requisiti minimi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. larghezza: 3,50 m;</i></li><li><i>b. altezza libera: 4 m;</i></li><li><i>c. raggio di svolta: 13 m;</i></li><li><i>d. pendenza: non superiore al 10 %;</i></li><li><i>e. resistenza al carico: almeno 20 tonnellate (8 sull'asse anteriore, 12 sull'asse posteriore, passo 4 m).</i></li></ul> <p>- Fermo restando quanto previsto dalla legislazione vigente, le aree destinate allo svolgimento delle attività di cui alla presente raccomandazione tecnica devono essere dotate di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. vie di transito interne tali da garantire l'esodo delle persone e la possibilità di intervento ai mezzi di soccorso ivi compresi quelli dei Vigili del fuoco;</i></li><li><i>b. alimentazione idrica ubicata in posizione accessibile e sicura ed in grado di garantire almeno 300 l/min, atta a consentire il rifornimento degli automezzi dei Vigili del fuoco in caso di emergenza.</i></li></ul> <p>- Fermi restando gli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per il personale degli auto-negozi e dei banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve essere prevista l'informazione e la formazione nonché l'aggiornamento della formazione prescritto dalle norme in materia di sicurezza.</p>
Apparecchi alimentati a GPL	<p><i>Devono essere rispettate le seguenti prescrizioni di sicurezza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>- per la preparazione di cibi destinati alla vendita, devono essere utilizzati apparecchi provvisti della marcatura CE;</i></li><li><i>- gli apparecchi di cui al precedente alinea devono essere impiegati in conformità alle istruzioni del manuale d'uso e manutenzione e devono rientrare nelle seguenti tipologie:</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>a. apparecchi di cottura installati sui banchi di vendita;</i> <i>b. apparecchi di cottura installati nelle cucine e negli stand gastronomici;</i> <i>c. apparecchi di cottura installati su auto negozi;</i> <i>d. altri apparecchi (ad esempio, per la produzione di acqua calda sanitaria, per il riscaldamento).</i></p>
Auto-negozi che utilizzano impianti alimentati a gpl	<p><i>Per gli autonegozi equipaggiati con impianti alimentati a GPL, oltre alle disposizioni di carattere generale di cui alle presenti raccomandazioni tecniche, devono essere rispettate le seguenti condizioni di sicurezza:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>1. per gli autonegozi in cui la fonte di energia è rappresentata da GPL in bombole, le prescrizioni particolari di cui all'Allegato A - Installazione ed utilizzo di bombole di GPL per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o il riscaldamento di alimenti di tipo professionale a bordo di auto negozi;</i></li><li><i>2. per gli autonegozi in cui la fonte di energia è rappresentata da GPL in serbatoi fissati in modo inamovibile sul veicolo stesso:</i><ol style="list-style-type: none"><li><i>a. la norma UNI EN 1949;</i></li><li><i>b. le prescrizioni particolari di cui all'Allegato A relativamente agli impianti di distribuzione del GPL;</i></li></ol></li><li><i>3. le aree destinate alla sosta degli autonegozi devono rispondere alle caratteristiche previste dalla legislazione vigente (ordinanza Ministero della Salute del 3 aprile 2002 pubbl. G.U. n. 114 del 17 maggio 2002);</i></li><li><i>4. il posizionamento nei mercati degli autonegozi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve essere tale che in caso d'incendio lo stesso rimanga di porzioni limitate;</i></li><li><i>5. la distanza che intercorre tra le uscite dei fabbricati e gli autonegozi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve consentire in caso d'incendio l'evacuazione degli occupanti dei veicoli e dei fabbricati fino a luogo sicuro, anche in relazione al rischio interferenziale e alla loro destinazione d'uso;</i></li><li><i>6. il posizionamento degli autonegozi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve essere vietato nelle immediate vicinanze di tombini non provvisti di sifone o di aperture sul piano stradale in diretta comunicazione con ambienti confinati ubicati sotto il piano di campagna. Qualora questo non fosse possibile devono essere previsti sistemi, anche mobili, al fine di evitare la formazione di sacche di gas nei precitati ambienti</i></li></ol>
Banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL	<p><i>Per i banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL, oltre alle disposizioni di carattere generale di cui alla presente raccomandazione tecnica, devono essere rispettate le seguenti condizioni di sicurezza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>- ove applicabili, le prescrizioni particolari di cui all'Allegato B - Utilizzo di impianti a GPL non alimentati da rete di distribuzione in occasione di manifestazioni temporanee all'aperto;</i></li><li><i>- le aree destinate all'installazione dei banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL devono rispondere alle caratteristiche previste dalla</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<p><i>legislazione vigente (ordinanza Ministero della Salute del 3 aprile 2002 pubbl. G.U. n. 114 del 17 maggio 2002);</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>il posizionamento dei banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve essere tale che in caso d'incendio lo stesso rimanga di proporzioni limitate;</i></li><li>- <i>la distanza che intercorre tra le uscite dei fabbricati e i banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve consentire in caso d'incendio l'evacuazione degli occupanti dei banchi e dei fabbricati fino a luogo sicuro, anche in relazione al rischio interferenziale e alla loro destinazione d'uso;</i></li><li>- <i>il posizionamento dei banchi che utilizzano impianti alimentati a GPL deve essere vietato nelle immediate vicinanze di tombini non provvisti di sifone o di aperture sul piano stradale in diretta comunicazione con ambienti confinati ubicati sotto il piano di campagna. Qualora questo non fosse possibile devono essere previsti sistemi, anche mobili, al fine di evitare la formazione di sacche di gas nei precitati ambienti;</i></li><li>- <i>eventuali gruppi elettrogeni devono essere impiegati in conformità alle istruzioni previste nel manuale d'uso e manutenzione ed essere collocati in modo tale da non costituire fonte di innesco di miscele infiammabili/esplosive. Il rifornimento del carburante deve avvenire in assenza di affollamento, adottando tutte le cautele finalizzate ad evitare l'insorgenza dell'incendio;</i></li><li>- <i>gli impianti elettrici devono essere realizzati ed installati in conformità alla D.M. 37/2008.</i></li></ul>
Altri tipi di banchi	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Il posizionamento dei banchi deve essere tale che in caso d'incendio lo stesso rimanga di proporzioni limitate; a tale scopo i banchi con scarsa consistenza di materiale combustibile devono essere alternati con altri, in modo tale da aumentare le distanze utili di isolamento.</i></li><li>- <i>Ogni banco deve essere dotato di almeno un estintore portatile d'incendio di capacità estinguente non inferiore a 34A 144B C.</i></li><li>- <i>Gli impianti elettrici devono essere realizzati ed installati in conformità alla D.M. 37/2008.</i></li></ul>
Organizzazione e gestione della sicurezza antincendio	<p><i>A cura dell'autorità preposta alla concessione dell'area pubblica, deve essere predisposto e portato a conoscenza degli operatori e degli addetti designati dalla stessa autorità, un piano di sicurezza che preveda l'informazione e i conseguenti obblighi. Detto piano deve contenere tavole grafiche e procedure scritte che illustrino e descrivano:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>l'ubicazione dei centri di pericolo;</i></li><li>- <i>le distanze di sicurezza;</i></li><li>- <i>l'ubicazione delle alimentazioni idriche;</i></li><li>- <i>la viabilità principale e alternativa in caso di incidente;</i></li><li>- <i>i comportamenti da tenere in caso di emergenza nonché le procedure operative;</i></li><li>- <i>le informazioni sulle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

		<p><i>gestione delle emergenze e di primo soccorso;</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>eventuali ulteriori informazioni di supporto alla gestione della sicurezza.</i></li></ul>
Informazione e formazione	E	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Tutto i lavoratori dipendenti e non, che operano nell'area del mercato, devono essere informati e formati sui rischi specifici dell'attività in conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza.</i></li><li>- <i>Il personale addetto alla installazione e alla sostituzione delle bombole deve essere di provata capacità. A tal fine, l'installazione e la sostituzione delle bombole devono essere effettuate esclusivamente da soggetti in possesso dell'attestato di formazione specifico previsto dall'art. 11, comma 1. del Decreto Legislativo 22 febbraio 2006, n. 128.</i></li><li>- <i>L'installazione e la sostituzione delle bombole potrà essere effettuata dal titolare dell'esercizio, dal lavoratore dipendente o da altro soggetto delegato, a condizione che gli stessi siano in possesso dell'attestato di formazione di cui al punto precedente.</i></li></ul>
LIMITAZIONI, DIVIETI CONDIZIONI ESERCIZIO	E DI	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>È vietata la detenzione, nell'ambito del singolo banco o auto negozio, di quantitativi di GPL in utilizzo e deposito superiori a 15 kg.</i></li><li>- <i>È vietato utilizzare bombole ricaricate o comunque riempite al di fuori degli stabilimenti autorizzati a termini del Decreto Legislativo 22 febbraio 2006, n. 128.</i></li><li>- <i>Bombole non collegate agli impianti, anche se vuote, non devono essere tenute in deposito presso l'utenza.</i></li><li>- <i>Al di fuori degli orari di funzionamento degli apparecchi di utilizzazione e nei periodi di inattività, i rubinetti o i dispositivi di intercettazione collegati alle valvole automatiche delle bombole devono essere tenuti in posizione di chiusura.</i></li></ul>
LIMITAZIONI, DIVIETI CONDIZIONI ESERCIZIO	E DI	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Le manichette e i tubi flessibili devono essere controllati periodicamente secondo le istruzioni fornite dai fabbricanti, verificando comunque che non appaiano screpolature, tagli od altri segni di deterioramento, né danni ai raccordi di estremità. Le manichette e i tubi flessibili devono essere sostituiti in caso si riscontrino anomalie o danneggiamenti e, in ogni caso, entro la data di scadenza.</i></li></ul>
LIMITAZIONI, DIVIETI CONDIZIONI ESERCIZIO	E DI	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Manutenzione programmata: Gli apparecchi utilizzatori alimentati a GPL devono essere assoggettati a manutenzione periodica programmata in conformità alle istruzioni del fabbricante.</i></li><li>- <i>Manutenzione dei condotti di estrazione: I condotti d'estrazione dei prodotti della combustione (fumi) e dei vapori di cottura (grassi) devono essere controllati visivamente prima di ogni utilizzo e puliti con periodicità regolare, almeno ogni sei mesi.</i></li><li>- <i>Registro delle manutenzioni: Ogni veicolo deve essere dotato di un registro di manutenzione nel quale devono essere annotate tutte le operazioni di manutenzione e controllo dei dispositivi e sistemi di sicurezza dell'installazione. Tale registro deve essere messo a</i></li></ul>
Manutenzione		



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<i>disposizione a richiesta degli addetti alla sicurezza del sito ove il veicolo viene utilizzato e/o delle autorità competenti.</i>
LIMITAZIONI, DIVIETI E CONDIZIONI DI ESERCIZIO	<i>Gli oli e i grassi di colaggio, residui della cottura, devono essere accuratamente convogliati, raccolti ed allontanati da possibili fonti di innesco. I materiali di consumo usati per la pulizia degli apparecchi ed impregnati di tali sostanze combustibili devono essere accantonati e custoditi lontani da possibili fonti di innesco.</i>
Oli e grassi animali e vegetali	
COMPORAMENTI NEI CASI DI ANOMALIE ED EMERGENZE	<i>Se si riscontra una dispersione di gas dall'impianto a valle della valvola della bombola, si deve chiudere la valvola sulla bombola e far controllare l'impianto da personale qualificato. Se si riscontra una dispersione di gas dalla bombola o dalla sua valvola e non si sia in grado di eliminarla con i propri mezzi, ci si deve comportare, a seconda dei casi, nei modi seguenti:</i> <i>a. in caso di dispersione non rilevante, evitare che si producano accumuli di gas all'interno di vani e provvedere all'immediata sostituzione della bombola;</i> <i>b. in caso di dispersione rilevante, trasportare la bombola con precauzione in luogo aperto lontano da persone ed edifici. Favorire la diluizione del gas in aria, avendo cura che nessuno si avvicini alla bombola. Non inclinare né rovesciare la bombola. Avvertire il fornitore affinché provveda al suo ritiro immediato.</i> <i>In presenza di dispersione da una bombola, deve essere evitata ogni fonte di accensione. Se non è possibile contenere la dispersione, devono essere allontanate le persone nelle vicinanze e avvertite le autorità competenti. Chiudere sempre la valvola del gas dopo ogni utilizzo e nei periodi di inattività degli apparecchi utilizzatori.</i>
Dispersione di gas	
COMPORAMENTI NEI CASI DI ANOMALIE ED EMERGENZE	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Se il gas che fuoriesce dalla bombola prende fuoco, si deve rapidamente tentare di bloccare il rilascio di gas chiudendo, se possibile, la valvola della bombola. Prima di intervenire si consiglia di proteggersi la mano ed il braccio con un panno bagnato.</i></li><li>- <i>Se non è possibile bloccare il rilascio di gas che alimenta l'incendio, si deve agire per evitare il surriscaldamento della bombola, ove possibile irrorando la bombola con getto d'acqua fino ad esaurimento del gas in essa contenuto.</i></li><li>- <i>La bombola non deve, comunque, essere inclinata o rovesciata.</i></li><li>- <i>Se l'incendio che coinvolge la bombola è alimentato da sostanze o materiali diversi dal gas della bombola, si deve comunque agire per evitare il surriscaldamento della bombola per irraggiamento, per convezione o per conduzione con una o più delle seguenti azioni:</i><ul style="list-style-type: none"><li><i>a. allontanando la bombola dal luogo d'incendio;</i></li><li><i>b. interponendo uno schermo fra la bombola e l'incendio;</i></li><li><i>c. irrorando la bombola con getto d'acqua.</i></li></ul></li></ul>
Incendio	



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI PROTEZIONE ANTINCENDIO

DATI	REQUISITI MINIMI
Estintori	<p><i>Ogni espositore/operatore/attrazione dovrà dotarsi di adeguati dispositivi di sicurezza quali estintore del tipo 34 A - 144 B-C avendo lo stesso una capacità di protezione per una superficie di 200 m<sup>2</sup> (superficie stimata relativamente al rischio basso) secondo anche cosa prescritto nel libretto di conduzione delle attrazioni.</i></p> <p><i>Gli standisti che utilizzeranno braci per la cottura dei cibi saranno dotati di un estintore con capacità estinguente non inferiore a 34 A - 144 B-C.</i></p> <p><i>Gli autonegozi che utilizzeranno GPL per la cottura dei cibi saranno dotati di un estintore con capacità estinguente non inferiore a 34 A - 144 B-C.</i></p> <p><i>In prossimità del palco saranno presenti n° 4 estintori con capacità estinguente non inferiore a 34 A - 144 B-C.</i></p>

## GESTIONE DELLE EMERGENZE

In questo capitolo sono definite le istruzioni operative e le procedure da utilizzare da parte di tutti i soggetti coinvolti, a vario titolo, nella gestione dell'emergenza.

La corretta esecuzione delle istruzioni e delle procedure di seguito elencate è basilare per la salvaguardia della salute e sicurezza delle persone presenti nel contesto aziendale.

CASO	AZIONI
Procedura chiamata EMERGENZA INTERNA per di	<p><i>Al verificarsi di un evento o una situazione di pericolo, chiunque ne venga a conoscenza deve dare l'allarme ed avvisare immediatamente il responsabile della gestione delle emergenze o chi da lui preposto.</i></p> <p><i>All'atto della chiamata specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• il proprio nome e cognome</i></li><li><i>• area interessata dall'emergenza</i></li><li><i>• il tipo di attività in corso, con una breve descrizione della stessa;</i></li><li><i>• il tipo di emergenza verificatosi, con una breve descrizione della dinamica</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

<p>procedura chiamata EMERGENZA SANITARIA</p> <p>per di</p>	<p><i>Al verificarsi di un'emergenza sanitaria che richieda l'intervento di strutture di soccorso esterne, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa di EMERGENZA SANITARIA; il numero da digitare, in qualsiasi momento è il 112. La chiamata deve essere condotta con calma fornendo con la maggiore chiarezza possibile tutte le informazioni richieste. All'atto della chiamata specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;</i></li><li><i>• il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;</i></li><li><i>• le indicazioni su come raggiungere il luogo;</i></li><li><i>• il tipo di attività in corso, con una breve descrizione della stessa;</i></li><li><i>• il tipo di infortunio verificatosi, con una breve descrizione della dinamica;</i></li><li><i>• le condizioni dell'infortunato o degli infortunati, se sono coscienti, se sono visibili emorragie, fratture agli arti, ecc.</i></li></ul> <p><i>All'atto della chiamata, inoltre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;</i></li><li><i>• annotare l'ora esatta della chiamata;</i></li></ul> <p><i>Prima dell'arrivo dei soccorsi predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.</i></p> <p><i>All'arrivo dei soccorsi è opportuno che uno dei soccorritori si rechi presso il pronto soccorso, insieme all'infortunato, al fine di fornire informazioni dettagliate sulla dinamica dell'infortunio.</i></p>
<p>Procedura chiamata ai del FUOCO</p> <p>per VIGILI</p>	<p><i>Al verificarsi di un'emergenza che richieda l'intervento dei vigili del fuoco, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa dei VIGILI DEL FUOCO; il numero da digitare è il 115.</i></p> <p><i>All'atto della chiamata specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;</i></li><li><i>• la denominazione dell'azienda, il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;</i></li><li><i>• le indicazioni su come raggiungere il luogo;</i></li><li><i>• il tipo di incendio (piccolo, medio, grande);</i></li><li><i>• la presenza di persone in pericolo (sì, no, dubbio);</i></li><li><i>• zona interessata dall'incendio;</i></li><li><i>• il tipo di materiale che brucia.</i></li></ul> <p><i>All'atto della chiamata, inoltre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;</i></li><li><i>• annotare l'ora esatta della chiamata;</i></li></ul> <p><i>Prima dell'arrivo dei Vigili del Fuoco predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.</i></p> <p><i>Al loro arrivo, tenersi a disposizione e collaborare con essi; fornire, con la massima esattezza possibile, ogni utile indicazione sull'ubicazione e natura</i></p>





# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

		<p><i>dell'incendio, sulla destinazione delle aree interessate, sulle sostanze coinvolte, sull'esistenza e natura di altre possibili fonti di rischio limitrofe (eventuali bombole di GPL, olio e/o altre sostanze infiammabili) nonché predisporre l'accesso al punto di riempimento dell'autobotte presente nell'area.</i></p>
Procedura chiamata PRONTO INTERVENTO	per di	<p><i>Al verificarsi di un'emergenza che richieda la presenza del Pronto Intervento, chiunque ne venga a conoscenza deve chiamare la centrale operativa di PRONTO INTERVENTO; il numero da digitare, in qualsiasi momento del giorno e della notte, è il 112.</i></p> <p><i>All'atto della chiamata specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• il proprio nome e cognome, eventualmente la propria qualifica;</i></li><li><i>• il luogo dell'incidente, l'indirizzo completo e il numero di telefono da cui si effettua la chiamata;</i></li><li><i>• le indicazioni su come raggiungere il luogo;</i></li><li><i>• il motivo della chiamata.</i></li></ul> <p><i>All'atto della chiamata, inoltre:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• chiedere il nome dell'operatore (nel caso fosse necessario richiamare) e interrompere la chiamata solo su richiesta dello stesso;</i></li><li><i>• annotare l'ora esatta della chiamata;</i></li></ul> <p><i>Prima dell'arrivo del Pronto Intervento predisporre quanto necessario per agevolare l'ingresso dei relativi mezzi.</i></p>
Procedura intervento EMERGENZA	per di	<p><b>ISTRUZIONI PER GLI ADDETTI</b></p> <p><i>Gli addetti che fronteggiano l'emergenza, secondo le specifiche attribuzioni di incarichi, si recano sul luogo dell'evento e:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• valutano se sia opportuno intervenire con le attrezzature di sicurezza in dotazione e, in caso positivo, intervengono avvalendosi;</i></li><li><i>• qualora ciò non sia possibile o si riveli inefficace, provvedono immediatamente, dopo avere chiuso le aperture dei locali, a chiamare i mezzi di soccorso esterno affinché questi intervengano;</i></li><li><i>• se necessario, e sentito il proprio responsabile, provvedono a disattivare l'alimentazione elettrica di rete e dei vari impianti attivi;</i></li></ul>
Procedura intervento di PRIMO SOCCORSO	per	<p><i>Le presenti istruzioni sono da considerarsi delle semplici informazioni circa il comportamento da tenere in caso di infortunio o malore di persone durante il corso della manifestazione.</i></p> <p><i>Gli addetti al primo soccorso, nel caso vi siano persone infortunate o colpite da malore, devono prestare un primo soccorso ed assistenza all'infortunato usando i materiali e mezzi messi a disposizione.</i></p> <p><i>Nell'ambito delle proprie competenze, gli addetti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>- non devono compiere, in nessun caso, interventi non conosciuti o non autorizzati sull'infortunato;</i></li><li><i>- non devono muovere l'infortunato, a meno che non sia necessario sottrarlo a ulteriori pericoli;</i></li><li><i>- non devono mai somministrare alcolici all'infortunato e, se è in stato di incoscienza, alcun tipo di bevanda;</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<ul style="list-style-type: none"><li>- non devono mai prendere iniziative che siano di competenza del medico (ad esempio somministrare medicinali);</li><li>- devono prestare assistenza all'infortunato, nell'attesa dell'arrivo dei soccorsi esterni, tranquillizzandolo;</li><li>- all'arrivo dei mezzi di soccorso medico esterni, devono comunicare la situazione dei feriti presenti ed eventualmente di quelli che ancora si trovano all'interno della struttura;</li></ul>
Modello CHIAMATA EMERGENZA	di di <p>Nel presente modello di chiamata di emergenza deve essere <b>ben conosciuto</b> dal personale che a vario titolo collabora alla gestione della manifestazione, sia esso incaricato dell'assistenza alla manifestazione o espositore, in quanto in esso sono riportati sinteticamente tutti i dati che occorre fornire al soccorritore allorché si verifichi un'emergenza e si effettui la relativa chiamata.</p> <p><b>DATI:</b> <b>NOMINATIVO</b> (nome ed eventuale qualifica di chi sta chiamando, es: Mario Rossi) <b>TELEFONO DALL'AREA DI SANTA GRECA A DECIMOMANNU, TRA VIA NAZIONALE E VIA DRITTA, IL MIO NUMERO DI TELEFONO È</b> ..... <b>NELL' AREA SI E' VERIFICATO</b> (descrizione sintetica dell'evento) <b>SONO COINVOLTE</b> (indicare il numero di eventuali persone coinvolte) <b>AL MOMENTO LA SITUAZIONE È</b>(descrivere sinteticamente la situazione attuale)</p>
Procedura durante lo spettacolo pirotecnico	<p>Durante lo spettacolo pirotecnico, che è previsto nella giornata del 01 Maggio 2024 tra le 21.00 e le 22.00, il luogo in cui saranno posizionati e fatti deflagrare gli stessi (parco comunale recintato) sarà interdetto al transito, già all'atto del posizionamento degli esplosivi.</p> <p>Il parco sarà dotato di idonei sistemi di spegnimento incendio e lo stesso sarà presidiato da addetti antincendio sufficienti al primo intervento. Sarà presente un mezzo antincendio con i presidi necessari all'eventuale intervento.</p> <p>La ditta di esecuzione dello spettacolo pirotecnico dovrà seguire la Circolare n°559/C.25055.XV.A.MASS(1) del 11 gennaio 2001: Disposizione in ordine alla sicurezza e alla tutela dell'incolumità pubblica in occasione dell'accensione dei fuochi artificiali autorizzata ai sensi dell' art. 57 del T.U.L.P.S.</p>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## ISTRUZIONI E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI CARATTERE GENERALE DELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE

In questo capitolo, complementare a quello che lo precede, sono definite le istruzioni operative e le regole comportamentali da utilizzare da parte di tutti i soggetti coinvolti in eventi ragionevolmente prevedibili.

CASO	AZIONI
COMPORTAMENTO IN CASO DI INCENDIO	<p><i>PER GLI ADDETTI ANTINCENDIO</i></p> <p><i>Ove si verifichi un incendio controllabile, gli addetti antincendio devono attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>comunicare al responsabile dell'emergenza o al suo sostituto la situazione di pericolo, specificando la posizione e l'evoluzione dell'incendio;</i></li><li>• <i>valutare la natura e l'entità dell'evento anomalo individuato all'interno del settore di competenza e, se necessario, dare l'allarme;</i></li><li>• <i>intervenire con i mezzi antincendio per spegnere il focolaio;</i></li></ul> <p><i>Ove si verifichi un incendio NON controllabile, gli addetti antincendio devono attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>comunicare al responsabile dell'emergenza o al suo sostituto la situazione di pericolo, specificando la posizione e l'evoluzione dell'incendio;</i></li><li>• <i>dare l'allarme;</i></li><li>• <i>interrompere parzialmente o totalmente l'energia elettrica e il gas;</i></li><li>• <i>in caso di evacuazione, coordinare la regolare attuazione della stessa e far sì che avvenga in modo ordinato invitando le persone presenti a mantenere la calma e guidandole verso i percorsi preferenziali, invitando le persone a non tornare indietro e soprattutto non prendere iniziative, personali;</i></li><li>• <i>assistere durante l'evacuazione le persone disabili e verificare che nel settore non siano rimaste persone.</i></li></ul>
Comportamento in caso di CROLLO	<p><i>In caso di crollo, attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>ove coinvolti, cercare di liberarsi con estrema calma e cautela in quanto ogni movimento potrebbe far cadere altre parti peggiorando la situazione;</i></li><li>• <i>ove non sia possibile liberarsi, cercare di ricavarci una nicchia nella quale respirare e risparmiare fiato e forze per chiamare i soccorritori;</i></li><li>• <i>ove non coinvolti nel crollo e nell'impossibilità di portare soccorso agli altri, abbandonare l'edificio con calma evitando movimenti, vibrazioni o ulteriori crolli;</i></li><li>• <i>allontanarsi dall'edificio e recarsi nei luoghi di raccolta;</i></li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Comportamento in caso di FUGA di GAS	<p><i>In caso di fuga di gas, attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• evitare la formazione di scintille e l'accensione di fiamme libere;</li><li>• verificare se vi siano cause accertabili di perdita di gas (rubinetti aperti, visibile rottura di tubazioni flessibili, ecc.);</li><li>• interrompere l'erogazione di gas;</li><li>• respirare con calma e, se fosse necessario, frapporre tra la bocca e il naso e l'ambiente un fazzoletto preferibilmente umido;</li><li>• mantenersi il più possibile lontano dalla sorgente di emissione del gas;</li><li>• aerare il locale;</li><li>• non effettuare alcuna operazione su apparecchiature ed interruttori elettrici;</li></ul> <p><i>Ove a seguito della fuga di gas si verifichi un crollo o un incendio, ci si atterrà alle specifiche disposizioni.</i></p>
Comportamento in caso di ALLUVIONE	<p><i>In caso di alluvione, attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• portarsi subito, ma con calma, nei punti più alti;</li><li>• interrompere immediatamente dal quadro generale l'energia elettrica;</li><li>• evitare di attraversare aree interessate dall'acqua, a meno che non si conoscano perfettamente il luogo e l'esistenza nell'area di pozzetti, fosse e depressioni;</li><li>• evitare di allontanarsi dall'area quando la zona circostante sia completamente invasa dalle acque alluvionali, per non incorrere nel rischio di trascinarsi violento da parte delle stesse;</li><li>• non permanere in ambienti con presenza di apparecchiature elettriche, specialmente se interessati dalle acque alluvionali</li></ul>
Comportamento in caso di TROMBA d'ARIA	<p><i>In caso di tromba d'aria, attenersi alle seguenti disposizioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• alle prime manifestazioni della formazione di una tromba d'aria, cercare di evitare di restare in zone aperte,</li><li>• evitare di avvicinarsi ad impalcature, pali della luce, cartelli stradali e pubblicitari, alberi o tettoie precarie e di camminare sotto tetti o cornicioni pericolanti;</li><li>• allontanarsi da piante di alto fusto eventualmente presenti;</li><li>• ripararsi nei fabbricati di solida costruzione eventualmente presenti nelle vicinanze e restarvi in attesa che l'evento termini;</li></ul>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

## ASPETTI IGIENICO SANITARI

DATI	REQUISITI MINIMI
Approvvigionamento idrico	- <i>Ci sarà la possibilità di approvvigionarsi tramite gli allacci all'acqua potabile presenti nella zona per piccoli volumi.</i>
Scarico acque reflue	- <i>piccoli volumi di acqua assimilabili ad acque reflue di origine domestica secondo il D.lgs n. 152/06 e ss.mm.ii. (art. 74) utilizzata nelle preparazioni e nei lavaggi verrà raccolta a cura degli stessi addetti e correttamente smaltita;</i> - <i>tutti gli autonegozi sono dotati di serbatoi di egual volume, uno con l'acqua potabile e l'altro con le acque grigie da smaltire.</i>
Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi	- <i>l'area sarà servita da idonei contenitori per la raccolta dei rifiuti;</i> - <i>la raccolta dei rifiuti od il successivo deposito sarà differenziato.</i>
Servizi igienici	- <i>verranno utilizzati i servizi igienici delle strutture del polo fieristico, quelli tra via Dritta e via Santa Greca e nei locali commerciali;</i> - <i>sarà predisposto un piano di sanificazione sistematica nell'arco di ciascuna delle 5 giornate della manifestazione.</i>

## SERVIZIO DI VIGILANZA

DATI	REQUISITI
Servizio di vigilanza antincendio	<i>Tenendo conto:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>del tipo di manifestazione</i></li><li>- <i>dell'assenza di posti fissi a sedere</i></li><li>- <i>dell'assenza di pubblici spettacoli</i></li><li>- <i>della presenza, nell'area fieristica e degli spettacoli viaggianti quale area di maggiore affollamento, contemporanea di un numero di persone &gt; 10000, in particolare per le giornate del 23-24-25 settembre 2023 sarà richiesto il servizio di vigilanza antincendio da parte dei vigili del fuoco.</i></li></ul>
Servizio interno di vigilanza antincendio e "Safety"	<i>Per la manifestazione è previsto un servizio interno di vigilanza che sarà effettuato da personale idoneo ed addestrato, ovvero da addetti alla prevenzione incendi per la gestione delle emergenze in possesso di attestato, rilasciato dal Comando VV.F. per rischio elevato.</i> <i>Il servizio sarà svolto dall'associazione "I Falchi Onlus – Terra Sarda Decimomannu – Habitat Italia Decimomannu" che assicurerà la presenza di</i>



# COMUNE DI DECIMOMANNU

Citta Metropolitana di Cagliari  
Piazza Municipio 1 - 09033 – Decimomannu (CA)  
Tel. 070/966701 - PEC: [protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

	<i>persone, in numero adeguato, che presidieranno l'area della manifestazione nei giorni e nelle ore previste con particolare attenzione a che non vengano apposti ostacoli fissi lungo le vie d'esodo.</i>
Tempo di intervento dei mezzi di soccorso	<i>Il Comando permanente dei V.V.F. ha sede a Cagliari, con un tempo di intervento stimato in 20 minuti.</i>
Pronto soccorso	<i>Saranno disponibili per tutta la durata della Manifestazione automezzi di pronto soccorso che stazioneranno all'interno dell'area di svolgimento della Sagra. Il servizio sarà svolto dall'associazione "S.O.S" di Decimomannu in collaborazione con le associazioni di volontariato per il 112.</i>

## AUTORIZZAZIONI

DATI	DESCRIZIONE
Somministrazione alimenti e bevande	<i>SCIA (modello SUAPE F40) al servizio SUAP del Comune di Decimomannu</i>
Lotterie	<i>non previste</i>
Tombole	<i>non previste</i>
Pesche o banchi di beneficenza	<i>non previste</i>
Altri	<i>Autorizzazione occupazione suolo pubblico (modello SUAPE F2)</i>
Spettacoli viaggianti	<i>Modello DUA al servizio SUAP del Comune di Decimomannu</i>

Decimomannu 25/04/2024

Ing. Michele Biscaro  
Professionista Antincendio  
n°CA00249I1053B