



**COMUNE DI DECIMOMANNU**  
Città Metropolitana di Cagliari

**DECRETO N.2/2020**

**Oggetto: MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 IN ATTUAZIONE ART. 1 PUNTO 6 DPCM 11 MARZO 2020 E ART. 1 C. 1 LETT. E DPCM 8 MARZO 2020.**

**IL SINDACO**

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 marzo 2020, contenente misure urgenti per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 a far data dal 12 marzo 2020 con efficacia fino al 25 marzo 2020;

**Visto**, in particolare, l'articolo 1, punto 6, che testualmente dispone: "Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";

**Richiamato** l'articolo 1, comma 1, lettera e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 che prevede che *"si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera r);"*

**Viste** inoltre:

- la direttiva n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020;
- la circolare n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";

**Atteso** di dover adottare, senza ritardo, provvedimenti attuativi dei decreti ministeriali sopra citati;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 37 del 12.03.2020, avente ad oggetto la regolamentazione dello svolgimento della prestazione lavorativa con modalità di lavoro agile (smart working);

**Rilevato**, all'esito dell'incontro tenutosi con il Segretario generale e i Responsabili di Settore nella mattinata odierna, di individuare:

- i seguenti servizi strettamente funzionali all'emergenza:
  - a) polizia municipale;
  - b) protezione civile;
  - c) pronto intervento e assistenza (domiciliare, in strutture residenziali ed economica);
  - d) stato civile, limitatamente alla registrazione delle nascite e delle morti;
  - e) servizi cimiteriali, limitatamente al ricevimento e tumulazione salme;
  - f) distribuzione materiale, riparazione e interventi urgenti (strade e impianti);
  - g) nettezza urbana;
  - h) personale per quanto attiene gli assegni di sostentamento e il versamento dei contributi previdenziali;
- le seguenti attività indifferibili da rendere in presenza:
  - a) polizia municipale;
  - b) protezione civile;
  - c) stato civile, limitatamente alla registrazione delle nascite e delle morti;
  - d) servizi cimiteriali, limitatamente al ricevimento e tumulazione salme;
  - e) distribuzione materiale, riparazione e interventi urgenti;
  - f) servizi socio-assistenziali
  - g) ufficio protocollo, limitatamente alla ricezione della posta in entrata e successiva protocollazione

**Ritenuto** pertanto di disporre in applicazione di quanto stabilito dall'art. 1, punto 6, del suddetto DPCM marzo 2020 e della verifica congiunta effettuata nella riunione odierna, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile dei Responsabili di Servizio e dei dipendenti da questi individuati, fatta eccezione per il personale preposto alle attività indifferibili da rendere in presenza sopra individuate e promuovendo per i restanti lavoratori la fruizione di periodi di congedo e di ferie;

## **DECRETA**

**1. DI INDIVIDUARE**, in applicazione dell'art. 1, punto 6, del DPCM 11 marzo 2020, contenente misure urgenti per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 quanto segue:

- i seguenti servizi strettamente funzionali all'emergenza:
  - a) polizia municipale;
  - b) protezione civile;
  - c) stato civile, limitatamente alla registrazione delle nascite e delle morti;
  - d) servizi cimiteriali, limitatamente al ricevimento e tumulazione salme;
  - e) distribuzione materiale, riparazione e interventi urgenti (strade e impianti);
  - f) nettezza urbana;
  - g) personale per quanto attiene gli assegni di sostentamento e il versamento dei contributi previdenziali;
  - h) ufficio protocollo, per la ricezione della posta in entrata e la sua successiva protocollazione;
- le seguenti attività indifferibili da rendere in presenza:
  - a) polizia municipale;

- b) protezione civile;
- c) stato civile, limitatamente alla registrazione delle nascite e delle morti;
- d) servizi cimiteriali, limitatamente al ricevimento e tumulazione salme;
- e) distribuzione materiale, riparazione e interventi urgenti;
- f) servizi socio-assistenziali;
- g) ufficio protocollo, limitatamente alla ricezione della posta in entrata e successiva protocollazione

**2. DI DISPORRE** la chiusura degli uffici comunali fino al 25 marzo 2020;

**3. DI AUTORIZZARE**, in applicazione di quanto stabilito dall'art. 1, punto 6, del suddetto DPCM marzo 2020, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile dei Responsabili di Servizio e dei dipendenti da questi individuati, fatta eccezione per il personale preposto alle attività indifferibili da rendere in presenza sopra individuate e promuovendo per i restanti lavoratori la fruizione di periodi di congedo e di ferie;

**4. DI DEMANDARE:**

- ai Responsabili di Servizio per l'adozione degli atti gestionali tesi a garantire i servizi funzionali all'emergenza e i servizi da rendere in presenza;
- ai Responsabili del I e III settore, l'attivazione delle postazioni PC da assegnare per lo svolgimento del lavoro agile e l'adozione delle misure necessarie per garantire la sicurezza del sistema informatico comunale nonché l'osservanza della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- al Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Ambiente, in qualità di Datore di Lavoro dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, per impartire le indicazioni utili a tutelare la salute e la sicurezza del lavoratore impegnato nel lavoro agile ed i relativi obblighi;
- al Responsabile del Settore Risorse Umane e Produttive per i provvedimenti inerenti il collocamento del personale al lavoro in forma agile e la predisposizione di uno schema di accordo da sottoscrivere con i dipendenti.

**5. Di chiudere** il Cimitero comunale, fatte salve le esigenze di tumulazione delle salme, di chiudere l'isola ecologica. I servizi non compresi attualmente "porta a porta" o "su chiamata", verranno garantiti attraverso la prenotazione al numero vedere 800301088, con la stessa modalità prevista per i rifiuti su chiamata.

**5. DI RISERVARSI** la modifica o di revoca del presente decreto per effetto di nuovi e diversi provvedimenti adottati dal Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione al variare dello scenario epidemiologico COVID-19;

**6. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto nell'albo pretorio e nel sito istituzionale nonché di assicurarne la massima diffusione con ogni mezzo di comunicazione.

Decimomannu, 12 marzo 2020

**IL SINDACO**  
f.to Dott.ssa Anna Paola Marongiu