



# COMUNE DI DECIMOMANNU

**SETTORE :**

**Settore II**

**Responsabile:**

**Porceddu Sabrina**

**DETERMINAZIONE N.**

**1468**

**in data**

**31/12/2015**

**OGGETTO:**

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DEGLI ENTI E DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI SENZA SCOPO DI LUCRO IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 31.08.2015 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E MODULISTICA.

**ORIGINALE**

## IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 23.10.2014 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di posizione organizzativa relativa al Secondo Settore.

Richiamata la L. n. 190/2012, che sottolinea testualmente come l'attività di elargizione di contributi costituisce attività a rischio e che è necessario, quindi, per neutralizzare ogni potenziale rischio, predisporre una predeterminazione di criteri sulla base dei quali elargire contributi.

Richiamato l'art. 3 "Attività a rischio di corruzione particolarmente esposte", comma 2, lett. b2. "La concessione di contributi ed ausili finanziati a soggetti senza scopo di lucro" del Piano Triennale Anticorruzione 2014/2016 del Comune di Decimomannu, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 27/02/2014, il quale dispone che i contributi ad enti associativi senza scopo di lucro potrà essere elargito previa predeterminazione dei criteri oggettivi sulla base dei quali si provvederà ad elargire i benefici economici.

Richiamato lo Statuto Comunale e in particolare l'art. 8 "Promozione cultura, sport e tempo libero" e l'art. 9 "Sviluppo economico".

Dato atto che il Regolamento Comunale per le concessioni di cui all'art. 12 delle Legge 7-8-1990 n. 241, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 78 del 25-11-1991 e modificato in ultimo con deliberazione Consiglio Comunale n. 31 del 24-5-1994, prevede in particolare all'art. 7 " che *"I settori per i quali il comune può effettuare la concessione di finanziamenti, contributi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati, nei limiti delle risorse di cui dispone, sono di norma i seguenti elencati in ordine alfabetico : a) attività sportive e ricreative del tempo libero; b) spettacolo; c) cultura, informazione, istruzione e condizione giovanile; d) tutela dei valori ambientali; e) turismo."*

Visto, inoltre, l'art.6 del suddetto Regolamento il quale dispone che, entro un mese dall'approvazione del bilancio, siano stabiliti con apposito atto deliberativo gli indirizzi annuali per le iniziative relative al predetto Regolamento.

Dato atto, inoltre, che si ritiene prioritario conservare le tradizioni di cultura popolare tra cui soprattutto le feste patronali, campestri e rurali quali espressione storica della cittadina ritenute anche volano e indotto di turismo con potenziali ricadute positive di natura economica.

Vista la Deliberazione nr. 69 del 31.08.2015 della Giunta Comunale con la quale sono stati fissati i seguenti criteri e priorità per l'erogazione di contributi alle associazioni culturali :

- di soddisfare principalmente le richieste presentate dalle Associazioni locali per la realizzazione di manifestazioni e/o iniziative con finalità a carattere sociale, culturale, religioso, e sportivo che promuovono attività ed eventi di pubblico interesse e utilità, che incrementano lo sviluppo culturale, economico, educativo, sociale e turistico del Comune di Decimomannu e valorizzano le tradizioni storiche, culturale e civili della Comunità;

- di considerare prioritario conservare le tradizioni di cultura popolare tra cui soprattutto le feste patronali, quali espressione storica della cittadina ritenute anche volano e indotto di turismo con potenziali ricadute positive di natura economica;

- di riservare, stante la rilevanza dei festeggiamenti in onore di Santa Greca, compatrona di Decimomannu sia per il richiamo di pellegrini da tutta la Sardegna che per la ricaduta sul turismo locale e regionale, una quota non inferiore al 55% delle spese effettivamente sostenute per la medesima manifestazione nell'anno precedente;

Considerato che con la stessa Deliberazione sono stati impartiti i seguenti debiti indirizzi al Responsabile scrivente:

- 1) acquisire le programmazioni annuali, unitamente ai relativi piani finanziari, dalle Associazioni locali previa pubblicizzazione dei termini con procedura ad evidenza pubblica dai quali risultino anche i finanziamenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni;

- 2) verificare la completezza delle eventuali richieste di contributo e programmazioni già pervenute, sulla base degli indirizzi contenuti nel presente atto ovvero in altre precedenti deliberazioni.

Ritenuto prendere atto di quanto sopra esposto;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'acquisizione della programmazione delle Associazioni locali a carattere culturale;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di provvedere all'approvazione dell'avviso pubblico e dei modelli di domanda relativi alla suddetta procedura allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e ss.mm. e ii..

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 31/07/2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015 del Bilancio Pluriennale 2015/2017 e Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 16/01/2015 di assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie ai responsabili di settore per l'anno 2015.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 12.11.2015 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance e il PEG anno 2015 e la Deliberazione n. 131 del 14/12/2015 "Variazione n. 1 al piano delle Performance/PEG 2015".

Resi i seguenti pareri preventivi:

**- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 2 del Regolamento comunale sui controlli e dell' art. 147**bis** del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Secondo Settore, Sabrina Porceddu, giusto Decreto Sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1518 del 29/12/2015 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL SECONDO SETTORE

---

**- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Terzo Settore Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1518 del 29/12/2015 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL TERZO SETTORE

---

### **DETERMINA**

Di prendere atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di procedere all'acquisizione della programmazione delle Associazioni locali a carattere culturale;

Di approvare l'avviso pubblico e i modelli di domanda relativi alla suddetta procedura allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del II Settore  
Dott.ssa Sabrina Porceddu

ORIGINALE

**ATTESTATO DI COPERTURA**

**Oggetto: CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DEGLI ENTI E DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI SENZA SCOPO DI LUCRO IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 31.08.2015 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E MODULISTICA.**

---

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Importo

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

**Decimomannu, 31/12/2015**

***II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO***

***Mauro Dessi***

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

**Si dichiara che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 05/01/2016 al 20/01/2016 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..**

**Il Responsabile del I Settore**

***DONATELLA GARAU***



# COMUNE DI DECIMOMANNU

## Il Settore

Servizio Associazionismo e Cultura

### PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE A CARATTERE CULTURALE DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO COMUNALE SEZIONE "ATTIVITÀ CULTURALI, MUSICALI, TEATRALI ED ARTISTICHE, RICREATIVE E DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO"

ANNO 2016

## AVVISO PUBBLICO

### IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

In ossequio al Regolamento per l'Albo Comunale delle Associazioni ed istituzione delle consulte delle associazioni di volontariato e culturali così come approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2015 e alla Deliberazione di Giunta Comunale nr. 69 "CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI ENTI E ASSOCIAZIONI CULTURALI NON AVENTI SCOPO DI LUCRO - INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL II SETTORE".

### INVITA

Le Associazioni locali iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni sezione: "Attività culturali, musicali, teatrali ed artistiche, ricreative e di animazione e promozione del territorio" a presentare proposte e progetti per la realizzazione di iniziative con finalità di carattere culturale, che promuovono lo sviluppo del patrimonio culturale locale anche nelle sue espressioni di lingua, di costume e delle tradizioni popolari e che offrono ai cittadini occasione di aggregazione sociale e di svago.

Le proposte, da redigersi su appositi moduli, disponibili nel sito del Comune nei seguenti percorsi:

Home Page: <http://www.comune.decimomannu.ca.it>, nella sezione aree tematiche "ASSOCIAZIONI", nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / sovvenzioni e contributi e nella sezione COSA FARE PER... e presso l'ingresso del Palazzo Comunale, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, unitamente agli allegati indicati nel modulo stesso, **entro e non oltre il giorno 31.01.2016 alle ore 11.00 negli orari di apertura al pubblico:**

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.00;
- il martedì e il giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30

In alternativa, se si possiede una propria casella di posta elettronica certificata (PEC), è possibile spedire, entro la scadenza summenzionata, i documenti richiesti in formato digitale utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Decimomannu:

[protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it)

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento sulla procedura, ci si può rivolgere al Responsabile del II° Settore Dott.ssa Sabrina Porceddu [sporceddu@comune.decimomannu.ca.it](mailto:sporceddu@comune.decimomannu.ca.it) o tel. 070 9667005.

Come da indirizzi emanati con Deliberazione nella valutazione delle proposte, si soddisferanno principalmente le richieste presentate dalle Associazioni locali per la realizzazione di manifestazioni e/o iniziative con finalità a carattere sociale, culturale, religioso, e sportivo che promuovono attività ed eventi di pubblico interesse e utilità, che incrementano lo sviluppo culturale, economico, educativo, sociale e turistico del Comune di Decimomannu e valorizzano le tradizioni storiche, culturale e civili della Comunità.

Inoltre sarà considerato conservare le tradizioni di cultura popolare tra cui soprattutto le feste patronali, quali espressione storica della cittadina ritenute anche volano e indotto di turismo con potenziali ricadute positive di natura economica

Le proposte già pervenute saranno ritenute valide salvo integrazioni ritenute necessarie al fine di adeguarle al contenuto del presente invito e della modulistica allegata.

Decimomannu, 30.12.2015

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE  
F.to Dott.ssa Sabrina Porceddu



da realizzarsi il (data/periodo o occasione)

---

---

Consistenti in:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Per la realizzazione dell'iniziativa proposta saranno necessari:

i seguenti locali / spazi comunali: [Indicare con precisione gli spazi necessari]

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Sono previste le seguenti collaborazioni con altri enti / associazioni / cittadini operanti nel territorio:

---

---

---

---

---

---

---

---



Si garantisce comunque fin d'ora l'impegno alla collaborazione ed al coordinamento con altre associazioni / enti / cittadini coinvolti nella realizzazione delle iniziative:

Ad integrazione di quanto sopra indicato si allega una più accurata relazione descrittiva dell'iniziativa.

## DICHIARAZIONI

Il sottoscritto dichiara, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dalla Legge in caso di dichiarazioni false, che i dati dichiarati in premessa sono veritieri.

**di avere preso piena ed integrale conoscenza dell'Avviso e di accettarne senza riserva alcuna tutte le disposizioni;**

Si allegano:

Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;

**Allegato A – Piano finanziario della programmazione annuale dell'attività dal quale risultino anche i finanziamenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni**, debitamente compilato in ogni sua parte

[obbligatorio];

Decimomannu,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

---

(firma leggibile e timbro)

**PREVENTIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE RELATIVO ALLA PROGRAMMAZIONE A CARATTERE CULTURALE ANNO 2016**

(denominazione)

**ENTRATE**

<p><b>ENTI PUBBLICI</b> (<i>specificare</i>)</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p>	<p>...(barrare se il contributo è già stato concesso)</p> <p>concesso euro _____</p> <p>concesso euro _____</p> <p>concesso euro _____</p> <p>concesso euro _____</p> <p>concesso euro _____</p>
<p><b>SPONSOR</b> .....</p> <p><b>ALTRI CONTRIBUTI DA PRIVATI</b> .....</p>	<p>euro _____</p> <p>euro _____</p>
<p><b>INCASSI</b></p> <p>1. biglietti, abbonamenti, ecc. ....</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p>	<p>euro _____</p> <p>euro _____</p> <p>euro _____</p> <p>euro _____</p> <p>euro _____</p>
<p><b>QUOTE SOCI / FONDI SOCIALI</b></p> <p>.....</p>	<p>euro _____</p>
<p><b>ALTRO</b> (<i>specificare</i>)</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p>	<p>euro _____</p> <p>euro _____</p> <p>euro _____</p> <p>euro _____</p>

**TOTALE ENTRATE** euro \_\_\_\_\_

**Si garantisce l'accollo - da parte di questa associazione - di tutte quelle spese che in fase di consuntivo risultassero scoperte da entrate.**

## USCITE

### 1) ORGANIZZAZIONE TECNICO-LOGISTICA

A.	€
B.	€
C.	€
D.	€
E.	€
F.	€

**TOTALE €**

### 2) COMPENSI FORFETTARI A TITOLO DI RIMBORSO SPESE:

A.	€
B.	€
C.	€
D.	€
E.	€
F.	€

**TOTALE €**

### 3) ACQUISTO BENI E SERVIZI:

A.	€
B.	€
C.	€
D.	€
E.	€
F.	€
G.	€
H.	€
I.	€
J.	€

### 4) ALTRE VOCI:

A.	€
B.	€
C.	€
D.	€
E.	€
F.	€

**TOTALE €**

**TOTALE GENERALE (1+2+3+) € \_\_\_\_\_**

DECIMOMANNU, \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE  
\_\_\_\_\_