



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 22 del 03-03-16

COPIA

Oggetto: VARIAZIONE N. 3 ALLA PREVISIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016-2018.

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di marzo, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 12:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDU MONICA	VICE-SINDACO	P
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Gianluca Cossu

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 18 del 09/02/2016 predisposta dal Responsabile del Settore competente su indirizzo del Sindaco, avente ad oggetto "VARIAZIONE N. 3 ALLA PREVISIONE DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016-2018";

Richiamati:

- l'art 39, comma 1, della Legge 449/1997 e l'art 91, 1° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 91, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche occupazionali adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;
- l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001 (legge finanziaria 2002) che recita: "a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 15 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";
- l'art 35, comma 4, del D.Lgs. 165/2000 che dispone: "le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni".

Visto: il D.L. n. 90/2014, art 3:

- comma 5 bis, ai fini dell'applicazione del comma 557 della legge 296/2006, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;

Visto il D.L. n. 78/2010 art. 9 comma 28, convertito in Legge n. 122/2010, che impone il vincolo della spesa per assunzione di personale a tempo determinato, nel limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009.

Visto l'art. 31 della legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2, il quale prevede che "omissis.. ai comuni della Sardegna non si applica l'articolo 5, comma 6, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con legge 6 agosto 2015, n. 125 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, recante disposizioni urgenti in materia di enti territoriali)".

Visto l'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 lettera c) il quale prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto che nell'anno 2009 l'ammontare della spesa sostenuta per le stesse finalità ammonta complessivamente a €. 200.409,70.

Preso atto che:

- nel 2015 risulta rispettato, secondo le previsioni inserite nello schema di bilancio, il principio di riduzione della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nel triennio precedente, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

- nel 2015 il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è pari al 22,59% come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- come da parere espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Vista la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 approvata con deliberazione di G.M. n. 99 del 5.11.2015 e successive variazioni n. 1 e n. 2.

Atteso che all'interno del II Settore è emersa l'esigenza di poter disporre di personale di sostegno per il Servizio Polizia Locale, in quanto l'attivazione dell'apparecchiatura di rilevazione delle infrazioni all'art. 142 del C.d.S. ha comportato una mole di lavoro inaspettata e assolutamente ingestibile da parte del personale assegnato al Servizio.

Considerato che la tempestiva evasione degli adempimenti connessi ai procedimenti sanzionatori assicura e rinforza la posizione creditoria dell'Ente, evitando la possibilità che cadano in prescrizione i verbali inevasi entro il termine previsto dalla normativa vigente, con conseguente generazione di danno erariale.

Considerato che la particolarità del ruolo di Agente di Polizia Locale nonché l'emergenza che si intende fronteggiare con riferimento all'elevato numero di infrazioni emesse rende opportuno il ricorso alla missione di rinforzo disciplinata dall'art 4 della legge 7 marzo 1986 n. 65, da attuare tramite specifico accordo tra Enti, che privilegi, in via preliminare, gli Enti in possesso delle medesime apparecchiature, al fine di consentire l'immediata operatività del personale assegnato.

Ritenuto necessario procedere alla variazione n 3 alla succitata delibera di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 prevedendo le seguenti integrazioni:

- ricorso alla missione di rinforzo disciplinata dall'art 4 della legge 7 marzo 1986 n. 65, da attuare tramite specifico accordo tra Enti per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, per un periodo di mesi 5 per 12 ore settimanali;

Considerato che la spesa relativa alle assunzioni stagionali finanziate con i proventi derivanti dalle sanzioni al codice della strada, di cui all'art. 208, comma 5-bis, non rientra nel calcolo del limite alle spese di personale posto dall'art. 9, comma 28, d.l. n. 78/2010.

Preso atto che è stato espresso, ai sensi dell'art. 19 comma 8 Legge 448/2001, da parte del Revisore dei Conti parere sulla programmazione del fabbisogno triennale di personale.

Acquisiti preventivamente i seguenti prescritti pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 bis del TUEL, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012): La Responsabile del II Settore Dott.ssa Sabrina Porceddu, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 18/2016 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 bis del TUEL, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012): Il Responsabile del III Settore Dott. Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 18/2016 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

VISTI gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L;

All'unanimità;

DELIBERA

Di approvare, per i motivi espressi in premessa che si intendono richiamati, la seguente variazione al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018, al fine di assicurare le esigenze di

funzionalità ed ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, in funzione degli obiettivi che si intendono realizzare nel periodo di riferimento, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con la dotazione organica, secondo quanto di seguito indicato:

ANNO 2016

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
<i>//</i>	<i>//</i>	<i>//</i>	<i>//</i>

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
<i>n. 1 D</i>	<i>Ingegnere</i>	<i>Full time</i>	<i>Comando</i>
<i>n. 1 C</i>	<i>Istruttore Amministrativo</i>	<i>Part time 30 ore settimanali per sei mesi</i>	<i>Selezione pubblica ovvero tramite l'utilizzo di graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa</i>
<i>n. 1 C</i>	<i>Istruttore Tecnico Geometra</i>	<i>Part time 30 ore settimanali per sei mesi</i>	<i>Selezione pubblica ovvero tramite l'utilizzo di graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa</i>

Assunzioni Flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
<i>n. 1 C</i>	<i>Istruttore Amministrativo Contabile</i>	<i>Full time dall'1.01.2016 al 31.05.2016</i>	<i>Somministrazione di lavoro</i>
<i>n. 2 C</i>	<i>Istruttore Amministrativo Contabile</i>	<i>Part time 30 ore dall'1.01.2016 al 31.03.2016</i>	<i>Somministrazione di lavoro</i>
<i>N. 1 C</i>	<i>Istruttore Tecnico Geometra</i>	<i>Part time 33 ore dall'1.01.2016 al 31.03.2016</i>	<i>Somministrazione di lavoro</i>
<i>n. 1 C</i>	<i>Agente di Polizia Locale</i>	<i>Part – time dall'1.03.2016 al 31.08.2016</i>	<i>Accordo tra Enti ai sensi dell'art. 4 della legge 65/1986</i>

ANNO 2017

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
<i>n. 1 C1</i>	<i>Istruttore Amministrativo Contabile</i>	<i>Full Time</i>	<i>Utilizzo graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa</i>

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
--	---	---	---

Assunzioni Flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	--	---	---

ANNO 2018

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
<i>n. 1 C1</i>	<i>Istruttore Amministrativo Contabile</i>	<i>Full Time</i>	<i>Utilizzo graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa</i>

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
--	---	---	---

Assunzioni Flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	--	---	---

2. Di dare atto che il costo del personale di cui alla presente variazione ammonta a complessivi € 29.478,96, compresi oneri e IRAP
3. Di dare atto che, nel corso dell'attuazione del piano occupazionale per l'anno 2016, verrà effettuata costante opera di monitoraggio con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia.
4. Di dare atto dell'avvenuto rispetto del principio di riduzione della spesa del personale rispetto all'anno 2015 e che il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è inferiore al 50%.
5. Di rinviare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione degli atti necessari per dare esecuzione alla presente deliberazione.
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.
7. Di dare atto che il presente atto sarà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Gianluca Cossu

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile Del Ii Settore

F.To Porceddu Sabrina

REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile Settore Finanziario

F.To Dessi Mauro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 08/03/2016 al 23/03/2016 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Gianluca Cossu

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **08/03/2016** al **23/03/2016** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- ☒ a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.To Gianluca Cossu