COMUNE DI DECIMOMANNU

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza Municipio 1 – 09033 Decimomannu
C.F. 80013450921 – P.I. 01419800923
Posta Elettronica Certificata (PEC): protocollo@pec.comune.decimomannu.ca.it
Sito Istituzionale: www.comune.decimomannu.ca.it
1° Settore
e-mail responsabile: dgarau@comune.decimomannu.ca.it
tel. 070/9667031

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE

CIG 71217405C3

85312110-3 - Servizi forniti da centri diurni per bambini

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative: alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Decimomannu, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura avente ad oggetto l' "affidamento in concessione quinquennale del servizio di Nido dell'Infanzia Comunale" che concorra, insieme alle famiglie, allo sviluppo psico-fisico, cognitivo, affettivo e sociale della bambina e del bambino di età compresa fra tre mesi e tre anni.
Il Nido d'Infanzia sarà ubicato presso la struttura di proprietà comunale sita in Via Beethoven.
Una più attenta descrizione delle condizioni economiche, degli oneri e dei servizi richiesti è riportata nel capitolato speciale d'oneri.
L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 884 del 27.6.2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e art. 17, comma 4 lett. a) L.R. 5/2007).

La documentazione completa è disponibile sul sito internet istituzionale:
http://www.comune.decimomannu.ca.it/amministrazionetrasparente/bandidigaraecontratti/avvisi_bandi_inviti/

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE:
ORE 10.00 DEL 31.7.2017

La gara avrà luogo il giorno 31.7.2017 alle ore 11.00 presso la sala riunioni del Comune di Decimomannu in Piazza Municipio 1- Decimomannu, in seduta pubblica.

Il Comune di Decimomannu, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 e n. 25 del 5/05/2017 e vista la determinazione a contrarre n. 884, adottata in data 27.6.2017 dal Responsabile del 1° Settore intende individuare, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, il **"CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE"** da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016.

ART. 1. OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare reca le disposizioni concernenti l'affidamento in concessione quinquennale del servizio pubblico locale denominato "Nido dell'Infanzia", rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 mesi ed i 3 anni.
Il contratto avrà la durata di anni cinque.
La durata del contratto è di anni cinque a decorrere presumibilmente dal 1.10.2017, salvo risoluzione o rescissione anticipata.
In tale periodo la ditta si impegna ad garantire il servizio alle condizioni indicate nel capitolato speciale d'oneri e nel contratto che verrà stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente gara, comprensivo degli impegni aggiuntivi e ulteriori presi dalla ditta in sede di gara attraverso l'offerta tecnica.
L'eventuale mancata attivazione parziale o totale del servizio per motivi derivanti dall'ente non dà diritto alla ditta di richiedere nessun indennizzo o risarcimento.
In caso di risoluzione della concessione, comunque determinatasi, la ditta, previa richiesta scritta del comune, dovrà proseguire nella gestione dei servizi in parola, per un ulteriore periodo di tempo utile alla conclusione dell'anno educativo in corso, alle medesime condizioni del contratto e con piena ed esclusiva responsabilità di gestione.

ART. 2- VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore della concessione è stimato in €. 755.000,00.
Il valore annuo della concessione è calcolato ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 50/2016 come da relazione allegata alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/2017.
L'importo a base d'asta della concessione: per l'affidamento in concessione della struttura predetta è dovuto un canone concessorio fisso annuale a base di gara quantificato in € 3.000,00 IVA esclusa, soggetto ad unico rialzo percentuale, per un importo complessivo determinato dall'importo annuale moltiplicato per la durata della concessione (5 anni).
I costi della sicurezza, valutate le caratteristiche, le modalità del servizio e l'assenza di interferenze, sono pari a €. 0,00 (zero).
Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto previsto nell'allegato capitolato speciale d'oneri.
Il numero dei bambini fruitori del servizio è stato calcolato sulla base della capacità ricettiva dei locali messi a disposizione del concessionario.

ART. 3 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.lgs. 50/2016. In particolare, I soggetti ammessi sono:
a) operatori privati di settore in qualità di imprenditori o società in qualunque modo costituite, fondazioni, onlus e cooperative sociali aventi oggetto sociale compatibile con lo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura (gestione Nido d'Infanzia)
b) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, società commerciali e società cooperative. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
c) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.
d) i raggruppamenti non ancora costituiti; in tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento temporaneo e che dichiarino di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile.
f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 33/2009.
g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.
Resta fermo l'obbligo per gli operatori economici di cui alle lettere c) e d) in caso di aggiudicazione, a costituire, entro 2 (due) mesi dalla sottoscrizione del contratto di concessione del servizio, tra loro apposita società che succederà nei diritti e negli obblighi del raggruppamento aggiudicatario, nella forma di società di persone, di

capitali o società cooperativa per la gestione del servizio, specificando la quota di partecipazione che spetterà a ciascuno dei partecipanti al raggruppamento della società.

3.1 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (RTI)

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del medesimo decreto.
Le dichiarazioni previste ai punti 1, 2, e 3 "documenti amministrativi", richiesti a pena di esclusione, devono essere presentati sia per la capogruppo che per le mandanti.
È consentita la presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei di imprese, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta, deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento e la documentazione amministrativa deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento.

3.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di seguito indicati:

Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura, come definiti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale: per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Lgs. 50/2016):
Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato della Provincia in cui ha sede, riferita ad attività inerenti l'oggetto della procedura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3, D.Lgs.50/2016,

c) requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consistenti in un fatturato globale d'impresa, nel settore dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, realizzato nell'ultimo triennio (2014-2016), pari a € 155.000.00 annuo;

d) requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. consistenti nell'aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del Bando (2014/2016) almeno un servizio di durata minima di due anni educativi (11 mesi) inerente un unico servizio educativo per la prima infanzia, per un numero di bambini inseriti medio annuo minimo di 12 unità (nei singoli anni. la somma dei bambini iscritti nelle varie strutture di accoglienza potrà essere anche inferiore alle 12 unità purché il valore medio nel triennio risulti superiore al limite fissato); in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, consorzio ex art. 2602 c.c. e di G.E.I.E. il presente requisito non è frazionabile e pertanto deve essere posseduto per intero dall'impresa mandataria capogruppo, da un'impresa facente parte del G.E.I.E. o del Consorzio.

Ai fini dei predetti requisiti sono considerate le esperienze maturate in servizi socio educativi rivolti ai bambini di età dai 0 ai 3 anni.

Per la verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria il comune potrà richiedere ai concorrenti copia dei bilanci (ovvero altri documenti analoghi) relativi al triennio preso in considerazione (2014/2016).

A comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale il concorrente dovrà produrre un elenco degli enti pubblici o privati presso il/i quale/i ha svolto i servizi sopra indicati nell'ultimo triennio (2014-2016).

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di concorrenti.
In ogni caso l'offerta congiunta, firmata da tutti i componenti, comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformita' al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

ART. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE

4.1.-SCADENZA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le ditte interessate alla partecipazione alla gara, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, alla Amministrazione concedente Comune di Decimomannu – Piazza Municipio 1 09033 Decimomannu - **entro le ore 10.00 del 31.7.2017** un plico contenente:

- **BUSTA A – Documentazione amministrativa**
- **BUSTA B – Offerta tecnica**
- **BUSTA C – Offerta economica**

Il plico suddetto e le buste A-B-C dovranno essere a pena di esclusione opportunamente sigillati su tutti i lembi di chiusura (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmati con firma leggibile su tutti i lembi di chiusura e dovranno riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

a) denominazione dell'operatore economico concorrente completo di indirizzo, P.I. e C.F. (nel caso di R.T.I. Indicazione di tutte le ditte in raggruppamento con la specificazione della capogruppo, nel caso di AVVALIMENTO indicazione della ditta ausilaria e della ditta avvalente);

b) numero telefonico e numero di fax e indirizzo email, indirizzo di posta elettronica certificata e al quale far pervenire le eventuali comunicazioni;

c) oggetto della gara: **"PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE – CIG 71217405C3 (Comune di DECIMOMANNU)**

d) indirizzo: Piazza Municipio 1 09033 Decimomannu.

Nelle buste contenute nel plico principale dovranno essere indicate a pena di esclusione anche le seguenti diciture:

Busta "A": "Procedura aperta per **L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE** - Documentazione Amministrativa".

Busta "B": "Procedura aperta per **L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE** -Offerta Tecnica".

Busta "C": "Procedura aperta per **L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE** - Offerta Economica".

Il plico potrà essere inviato a mezzo del Servizio di Poste Italiane SPA (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate o brevi manu all'ufficio protocollo del Comune di Decimomannu (apertura al pubblico: giorni feriali, escluso il sabato, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.30 e il martedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Eventuali modifiche ai predetti orari sono pubblicate all'indirizzo internet http://www.comune.decimomannu.ca.it.

Si precisa che fa fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione dell'ufficio protocollo.

(SI INVITANO LE DITTE A PINZARE LA RICEVUTA DELLE AGENZIE DI RECAPITO SUL RETRO DELLA BUSTA PER NON COPRIRE I DATI UTILI PER LA PARTECIPAZIONE GARA).

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione concedente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente ed i plichi, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute, che giungeranno all'Ufficio Protocollo per qualsiasi motivo oltre la scadenza sopra citata, saranno considerati arrivati, a tutti gli effetti, fuori termine anche se postalizzati prima del termine stesso.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata una volta scaduto il termine ultimo fissato nel disciplinare per la sua presentazione e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
La Stazione appaltante non procederà in nessun caso alla restituzione della documentazione presentata dalle ditte in sede di gara.
All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, 3 diverse buste intestate, chiuse, non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), e controfirmate sui lembi di chiusura, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

4.2 BUSTA A -Documentazione amministrativa

Nella busta A contenente la documentazione amministrativa il concorrente, a pena di esclusione, deve inserire la seguente documentazione amministrativa, debitamente compilata e sottoscritta:

DOCUMENTI RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE

1) Istanza di Partecipazione e Dichiarazione (Mod. A):
dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, concernente l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Dlgs n.50/2016 nonché il possesso dei requisiti speciali di cui al bando e al presente disciplinare di gara, redatta preferibilmente utilizzando l'allegato Mod. "A" ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
Nell'ipotesi di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o Consorzio.

2) Dichiarazione (Mod. B):
dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, concernente l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'assenza a proprio carico delle cause di divieto, sospensione o decadenza previsti dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, redatta preferibilmente utilizzando l'allegato Mod. "B" ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
Detta dichiarazione dovrà essere resa da ogni soggetto munito di potere di rappresentanza ed indicato nel Mod. A.

3) Dichiarazione (Mod.C) (eventuale):
dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, concernente l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'assenza a proprio carico delle cause di divieto, sospensione o decadenza previsti dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara, redatta preferibilmente utilizzando l'allegato Mod. "C" ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
Il modello dovrà essere compilato per tutti i soggetti (cessati) elencati nel Mod. A.

La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, oppure personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.
Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara, l'operatore economico sarà escluso a meno che non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Del pari l'esclusione non va disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima (art.80, comma 3 D.Lgs n.50/2016).

4) Dichiarazione (Mod. D) (eventuale) resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, relativa alla partecipazione in forma aggregata.

5) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo .
Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno presentare apposita dichiarazione sul **Modello F** relativamente all'effettuazione, obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto, del sopralluogo.
Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs.

n. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.
In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6) Garanzia Provvisoria:
Le offerte dei concorrenti devono essere corredate, a pena di esclusione, da idonea garanzia provvisoria come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, per un importo di €. 300,00 (euro trecento/00), e costituita, a scelta del concorrente: da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 4 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa banca ria e assicurativa.
La fideiussione deve essere intestata alla Stazione Appaltante, avere validità per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente pena l'esclusione:
• la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
• la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
• la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
• l'impegno, ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.
La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla dell'avvenuta aggiudicazione; fatto salvo per il secondo classificato per il quale verrà svincolata al momento della sottoscrizione del Contratto di Concessione del Servizio. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:
• mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
• falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti i individuati al precedente paragrafo 3.6. b Requisiti di partecipazione.
• mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
• mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta;

Dovrà distinguersi tra le diverse modalità di partecipazione, vale a dire:
1. FORMA SINGOLA: il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta;
2. R.T.I. COSTITUITO: il soggetto garantito deve essere il R.T.I., invece il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario;
3. R.T.I. COSTITUENDA: i soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati, invece il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario o uno degli operatori economici mandanti.

7) Passoe
La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2 e 216, comma 13 del Dlgs n.50/2016 nonché dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (oggi "ANAC") n. 111 del 20 dicembre 2012, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), divenuto obbligatorio e reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo 6-bis.
Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il sistema produrrà il codice PASSOE che l'operatore dovrà inserire nella documentazione amministrativa.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

8) Procura (eventuale)
Qualora le dichiarazioni e le offerte siano sottoscritte da un Institore o da un Procuratore, il concorrente deve allegare fotocopia della relativa procura, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000.

9) Atto costitutivo del consorzio di cui all'articolo 45, comma 2 lett. B) e c) del d.lgs. N. 50/2016 (eventuale)
Tali consorzi devono dichiarare in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, per quali consorziate concorrono. Devono, altresì, indicare se intendono eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il Consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Gli stessi dovranno, inoltre, presentare copia conforme ai sensi di legge, ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi dell'atto costitutivo, dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio.
Il consorziato o i consorziati indicato/i nel Mod. A come esecutori devono possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del codice e presentare, a pena di esclusione, le dichiarazioni previste ai punti 1, 2 e 3.
In materia di requisiti speciali per la partecipazione dei Consorzi alle gare, si richiama quanto stabilito agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

10) In caso di Raggruppamento già costituito: copia della scrittura privata autenticata di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico (eventuale).

11) Avvalimento (eventuale)
Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo di cui all'art.83, comma 1 lett. b) e c) del Dlgs n.50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti alle condizioni previste dall'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016. In tal caso la documentazione amministrativa dovrà comprendere, a pena di esclusione, anche le dichiarazioni ed il contratto di avvalimento ai sensi del citato articolo.

12) Raggruppamento Temporaneo D'imprese o Consorzi Ordinari
In caso di RTI o consorzio, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, a norma dell'art.48, comma 8 del Dlgs n.50/2016.
In caso di RTI o consorzio, costituiti, dovrà essere allegata copia autentica del mandato collettivo speciale con indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in alternativa potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi ed il contenuto.

13) Patto di Integrità di cui alla Legge n. 190 del 06 novembre 2012 "Disposizioni per la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", art. 1, comma 17, debitamente sottoscritto dalla Ditta partecipante.

14) Documento di gara unico europeo ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (eventuale).

Esclusione dalla gara: fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara espressamente previste, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e corretto svolgimento della gara, la "*par condicio*" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

N.B. Si raccomanda la corretta compilazione delle dichiarazioni sostitutive per la quale è sancita l'esclusione.
Con riguardo alle dichiarazioni sostitutive si precisa che le stesse devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura

Si rammenta che la falsa dichiarazione:
a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.
Le dichiarazioni rese saranno verificate dall'Amministrazione concedente secondo le modalità stabilite dall'art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara o la sussistenza di cause di esclusione o l'esistenza di misure "antimafia", l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente, escuterà la cauzione provvisoria e disporrà la sospensione dalla partecipazione alle procedure di gara.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1. Criteri di Aggiudicazione

La concessione verrà aggiudicata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del medesimo decreto, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti dall'offerta tecnica e per quella economica.

Gli elementi di valutazione con i relativi punteggi sono i seguenti:

a) offerta tecnica rappresentata dal progetto offerto in sede di gara: punteggio massimo complessivo punti 80;

b) offerta economica rappresentata dall'offerta con unico rialzo percentuale sul canone annuo di gestione di € 3.000,00 oltre IVA per un importo complessivo di € 15.000,00: punteggio massimo punti 20

Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a 100.

Per la valutazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei predetti punteggi (offerta economica + offerta tecnica).

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente alla ditta che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dall'attribuzione del punteggio complessivo più alto.

Si procederà alla valutazione della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

5.2. Offerta Tecnica: massimo 80 punti.

BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

L'intero progetto dovrà essere redatto su un numero di pagine A4 al massimo uguale a dieci - formato Arial, carattere 12, interlinea 1,2), nel caso in cui il progetto dovesse avere un numero di pagine superiore a quello prescritto, le pagine eccedenti non saranno oggetto di esame e, pertanto, di valutazione da parte della Commissione.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti, qualora non già costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che la costituiranno.
La mancanza del progetto comporterà l'esclusione dalla gara.

La proposta progettuale dovrà:
- essere conforme alle finalità e caratteristiche del servizio indicato nel Capitolato speciale d'appalto redatto per il servizio oggetto della presente gara ;
- descrivere chiaramente il servizio proposto;
- descrivere ogni e qualsivoglia elemento atto a favorire la valutazione da parte della Commissione di Gara;

Nella formulazione della proposta progettuale la Ditta concorrente dovrà tenere presente che quanto contenuto nella stessa costituirà impegno ad essere realizzato in caso di eventuale aggiudicazione, fatte salve le eventuali richieste di adeguamento del progetto alle esigenze dell'utenza che potranno pervenire dalla Stazione Appaltante in fase di esecuzione del contratto.

Per la valutazione dell'aspetto tecnico il punteggio, nella misura massima sopra specificata, verrà attributo sulla base degli elementi valutativi riportati nella seguente tabella.

A.1 - Progetto socio-educativo (psicopedagogico) e gestionale: massimo 36 punti.

Organizzazione e gestione del servizio: dettagliato progetto di gestione del servizio con particolare riferimento a: organizzazione e programmazione delle attività, organizzazione delle sezioni dei bambini, organizzazione dei mezzi strumentali e attrezzature, organizzazione della giornata tipo, con specificazione delle attività socio educative. Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali : -completezza, chiarezza, coerenza interna, livello di dettaglio, originalità	**punti__5__**
-adeguatezza del numero e dei contenuti dei laboratori di attività pratico-manuali rispetto alle finalità di garantire al bambino di vivere esperienze concrete (anche con l'intervento di "esperti");	**punti__6_**
- adeguatezza del numero e dei contenuti delle attività proposte per dare sostegno al disagio del bambino derivante dall'affrontare le prime paure e difficoltà;	**Punti_6_**
- efficacia delle attività proposte per assicurare la collaborazione reciproca dei bambini nello svolgimento delle attività giornaliere quotidiane (vestirsi, nutrirsi, ecc.).	**Punti_5_**
- Modalità di gestione dei rapporti con le famiglie. accoglienza giornaliera e momento di incontro con il familiare, evidenza delle opportunità e criticità del servizio, modalità di comunicazione e informazione alle famiglie.	**Punti_6_**
-**organizzazione della giornata tipo:** articolazione della giornata tipo, con particolare riguardo al livello quali-quantitativo delle tipologie delle attività previste (gioco libero, igiene personale ecc.) in relazione all'età dei bambini; grado di flessibilità nell'inserimento dei bimbi nelle varie attività proposte, con particolare riguardo alla suddivisione dei bambini in gruppi omogenei per le attività previste; adeguatezza del materiale ludico-educativo utilizzato, in termini quali-quantitativi, per il conseguimento degli obiettivi previsti nel Capitolato	**Punti_8_**

A.2 - Gestione del personale: massimo 6 punti.

Modalità organizzative per la gestione del Personale. Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali : struttura organizzativa, ed operativa, funzionalità organizzativa, distribuzione degli orari del Personale con organizzazione della turnistica e indicazione delle modalità utilizzate per la regolare copertura dei turni, riduzione del turn over, gestione delle emergenze, programma e cronoprogramma dell' aggiornamento e formazione anche del personale temporaneo.	**Max 6 punti**

A.3 - Monitoraggio e valutazione: massimo 3 punti.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali : • Modalità e sistemi di valutazione controllo di qualità; • Modalità e sistemi di valutazione controllo efficacia/efficienza del Servizio; • Modalità e sistemi di valutazione per la verifica grado soddisfazione utenza;	**Max 3 punti**

A.4 – Proposte migliorative tecnico-funzionali- qualitative:

massimo 15 punti.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: Sub. Criterio 1) **Progetto socio educativo e gestionale** - Estensione oraria, originalità e innovazione dei percorsi di accoglienza ed integrazione per i bambini disabili; proposta di orari flessibili in base alle esigenze delle famiglie, con relative tariffe personalizzate. - Progettazione di laboratori e giornate a tema con l'ingresso di figure professionali specifiche o di persone competenti per coadiuvare l'esecuzione del Progetto Psico-pedagogico, nonché per assicurare momenti ludico ricreativi anche con il coinvolgimento di associazioni locali, gruppi di genitori/nonni e ogni risorsa utile all'arricchimento del progetto educativo della scuola - Attivazione di servizi aggiuntivi per i periodi di sospensione dell'attività educativa, con particolare riferimento al periodo estivo.	**Punti_4_** **Punti_3** **Punti_3**
Sub. Criterio 2) **Gestione del personale** - personale aggiuntivo proposto per supportare particolari esigenze dei bambini.	**Punti 5**

A.6- Tariffa massima applicata per l'utenza: massimo 20 punti

Tariffa compresa tra € 200 ed € 233	**20 punti**
Tariffa compresa tra € 234 ed € 267	**18 punti**
Tariffa compresa tra € 221 ed € 230	**16 punti**
Tariffa compresa tra € 231 ed € 333	**14 punti**
Tariffa compresa tra € 334 ed € 367	**12 punti**
Tariffa compresa tra € 368 ed € 401	**10 punti**
Tariffa compresa tra € 402 ed € 435	**8 punti**
Tariffa compresa tra € 468 ed € 501	**6 punti**
Tariffa compresa tra € 502 ed € 534	**4 punti**
Tariffa compresa tra € 535 ed € 550	**2 punto**

Il punteggio verrà attribuito da ciascun componente la Commissione come descritto in dettaglio nella griglia sottostante:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	0/5 = 0
Molto inadeguato	1/5 = 0,2

Insufficiente	2/5 = 0,4
Sufficiente	3/5 = 0,6
Buono	4/5 = 0,8
Ottimo	5/5 = 1

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, e il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.
Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive (es. 2/5+2/5+3/5) = 7/5 finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: 7:5= 1,400 diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 6 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,796 (0,466x6) su 6
Per ciascun aspetto non sviluppato analiticamente punti 0 (zero).

Il concessionario è tenuto ad erogare i suddetti servizi per tutta la durata del Contratto di Servizio.

L'offerta tecnica deve ottenere un punteggio di almeno 52 punti per poter essere ammesso alla valutazione dell'offerta economica.

4.3 Offerta Economica: massimo 20 punti.

BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana mediante la compilazione e sottoscrizione - da parte del legale rappresentante dell'operatore economico ovvero di persona abilitata ad impegnarlo legalmente - dell'apposito modello allegato al presente disciplinare "Mod. Offerta economica", apponendo una marca da bollo di € 16,00). L'assenza del bollo verrà tempestivamente segnalata all'ufficio del Registro per la regolarizzazione.
Tutti i valori devono riportare al massimo 3 cifre decimali. Le ulteriori cifre decimali non saranno considerate

Nella Busta C contenente l'Offerta economica, il concorrente deve inserire il valore complessivo della propria offerta, utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere così espressa:

Canone annuo di gestione Euro 3.000,00 annui oltre iva, soggetto a unico rialzo percentuale, per un importo complessivo di €. 15.000,00 (5 anni durata concessione) punteggio complessivo massimo 30/100.

I punteggi relativi verranno assegnati secondo la seguente formula:
X= (Cn x 20)/Cmax
dove
X= punteggio da attribuire per l'offerta economica "n";
Cn = canone economico annuale dell'offerta "n";
Cmax = migliore offerta economica presentata (canone annuale);

Per tale offerta verrà attribuito un punteggio massimo pari a punti 20.

Non verranno prese in considerazione le offerte economiche, e quindi non si attribuirà il relativo punteggio, se espresse in difformità di quanto richiesto.
La presentazione di offerte pari o in diminuzione rispetto ai valori posti a base di gara/offerta ed indicati nel presente bando di gara comporta l'esclusione automatica del soggetto concorrente.
In caso di discordanza tra la percentuale indicata in lettere e quella in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La concessione verrà aggiudicata mediante procedura aperta sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 valutabile in base ad elementi di natura tecnica ed economica nella seguente misura:
a) offerta tecnica massimo punti 80
b) offerta economica massimo punti 20
Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100.

In base all'art. 77, comma 12 del Dlgs n.50/2016, una commissione di gara, appositamente nominata con provvedimento dirigenziale provvede in seduta pubblica all'apertura dei plichi, all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa di cui alla busta A, ai fini dell'ammissione alla gara e alla successiva apertura della busta B per la .
Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

4.1. Prima seduta pubblica
La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dalla commissione nella prima seduta pubblica, che è indetta per il giorno 31.7.2017 con inizio alle ore 11.00 salvo eventuali proroghe, presso la sede del Comune di Decimomannu.
Eventuali modifiche della data sopra indicata saranno comunicate ai partecipanti mediante posta certificata e con pubblicazione sul sito del Comune di Decimomannu nella sezione "NEWS" e in Amministrazione trasparente, fino al giorno antecedente la suddetta data.
A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.
Nel corso della seduta pubblica, la commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:
a) verifica della ricezione delle offerte presentate con riferimento al termine e all'integrità del plico;
b) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa e verifica della regolarità dell'apposizione della firma sull'istanza presentata e sulle dichiarazioni;
c) apertura del plico contenente l'offerta tecnica e verifica del contenuto.

Soccorso istruttorio: Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,"*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarita' essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a DIECI giorni, perche' siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente e' escluso dalla gara. Costituiscono irregolarita' essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è automaticamente escluso dalla gara. .

Successivamente la Commissione procederà alla chiusura dei plichi garantendone l'integrità della conservazione e alla chiusura della seduta pubblica.

5.2. Sedute riservate

La commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche (busta "B") con l'analisi e valutazione dell'offerta tecnica, procedendo all'assegnazione del punteggio sulla base dei criteri stabiliti al precedente punto 4.2.
La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

5.3 SECONDA SEDUTA PUBBLICA
A conclusione dei lavori della commissione, si procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione dei concorrenti e dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione via PEC del giorno e dell'ora dell'apertura delle offerte economiche, con tre giorni di anticipo sulla data della seduta.
All'apertura delle offerte potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente.
La Commissione procederà, quindi, per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza della somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale si definirà l'aggiudicazione provvisoria.
L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di:
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- in caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo sull'offerta economica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio;
- non aggiudicare la concessione qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse riportare il punteggio minimo sotto indicato;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, nei termini previsti dal D.L.gs 50/2016, sul sito internet www.comune.decimomannu.ca.it, all'interno della pagina dedicata ai "BANDI DI GARA E CONTRATTI" nella sezione Amministrazione Trasparent e nelle NEWS .

6 - ESCLUSIONE DALLA GARA

Tutte le clausole del presente disciplinare di gara e del bando sono da ritenersi inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni potrà dar luogo all'esclusione del concorrente dalla gara, salvo applicazione, qualora sussistano i presupposti, del soccorso istruttorio, di cui all'articolo 83, comma 9 del Dlgs n.50/2016 e applicazione, se la carenza rientra nelle previsioni di cui all'art.83, comma 9, secondo periodo, di una sanzione pecuniaria amministrativa pari all'uno per mille del valore dell'importo a base di gara (€ 260,00), sanzione dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.
La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di escludere dalla gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all'articolo 2359 del codice civile e le imprese per le quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

7. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorsi i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.
La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione concedente all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.
L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.
Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente invito.
In particolare, la stipulazione del contratto con il soggetto aggiudicatario è subordinata alla insussistenza a carico:
- del titolare, se trattasi di impresa individuale;
- della società, di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo;
- della società, di tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
- della società, dei legali rappresentanti, di tutti i componenti l'organo di amministrazione, per ogni altro tipo di società, delle cause di divieto, di sospensione e di decadenza di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575. Prima della stipulazione del contratto Il Comune chiederà le informazioni "antimafia", previste dal comma 2 dell'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.
L'Amministrazione si riserva tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 8 Subappalto: non ammesso il sub appalto

ART. 9- AGGIUDICAZIONE, STIPULA CONTRATTO

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara e diviene definitiva per l'Amministrazione aggiudicatrice all'avvenuta esecutività della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva mentre l'impresa è vincolata dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.
L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n.50/2016.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltrare al Comune di Decimomannu nel termine previsto, previa richiesta dell'ufficio, tutti i documenti necessari per il perfezionamento del contratto, ivi compresi quelli comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara.
L'Amministrazione comunale, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, eserciterà la facoltà di cui all'art.110 del D.Lgs n. 50/2016.
L'Appaltatore se ricorrono le circostanze, si obbliga, nell'esecuzione della concessione, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Decimomannu.

Prima della stipula del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve prestare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Dlgs n.50/2016.
Il contratto sarà sottoscritto digitalmente in forma pubblica amministrativa presso gli uffici dell'Amministrazione aggiudicatrice, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'articolo 32 comma 9 e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte della stessa Amministrazione, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 9, 10, 11 del D.Lgs. 50/2016.
La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.
Sono a carico del concessionario tutte le spese di contatto nessuna esclusa ed eccettuata.

Il concessionario qualora ne ricorrano i presupposti, dovrà procedere all'avvio della gestione del servizio nelle more della stipula formale del contratto ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.L.gs 50/2016.
E'' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, a pena di nullità.

10– ACCESSO AGLI ATTI
Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

10– AVVERTENZE GENERALI PER L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO

11– DISPOSIZIONI FINALI
Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle ditte concorrenti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del relativo contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Decimomannu.
Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Donatella Garau – Responsabile del 1° Settore .
Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara si rimanda al D.Lgs. n. 50/2016 e alle norme vigenti in materia.

Pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data.

Il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Donatella Garau Responsabile del 1° Settore del Comune di Decimomannu.

Decimomannu 30-6-2017

Il Responsabile del 1° Settore
Dott.ssa Donatella Garau