



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 60 del 16-07-15

COPIA

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E DEL PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2015-2017- PIANO DELLE ASSUNZIONI 2015-2017 - VARIAZIONE N. 1.

L'anno duemilaquindici il giorno sedici del mese di luglio, in Decimomannu, solita sala delle adunanze, alle ore 17:10, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARONGIU ANNA PAOLA	SINDACO	P
CADEDU MONICA	VICE-SINDACO	A
ARGIOLAS ROSANNA	ASSESSORE	P
MAMELI MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
TRUDU LEOPOLDO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Maria Benedetta Fadda

Assume la presidenza Anna Paola Marongiu in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta n. 70 del 07.07.2015, predisposta dal Responsabile del Settore competente su indirizzo del Sindaco, avente ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E DEL PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2015-2017- PIANO DELLE ASSUNZIONI 2015-2017 - VARIAZIONE N. 1".

Richiamati:

- art. 6 del Dlgs 165/2001;
- art. 48 del Dlgs 198/2006;
- art. 48 del Dlgs 267/2000;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 89 del 28.12.2012 della Giunta Comunale di approvazione del Regolamento degli uffici e dei servizi e ss.mm.ii.;
- n. 69 dell' 11.06.2013 della Giunta Comunale di approvazione del piano delle azioni positive triennio 2013/2015, ai sensi dell'art. 48 del Dlgs 198/2006;
- n. 156 del 13.12.2013 della Giunta Comunale relativa alla determinazione di assenza di esuberi per l'anno 2014;
- n. 36 del 15.04.2014 della Giunta Comunale avente ad oggetto: "*Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 e piano annuale delle assunzioni 2014, ai sensi dell'art. 39, comma 1, della legge 449/97 e dell'art. 6 del d. lgs. 165/2001.*";
- n. 47 del 27/05/2014 della Giunta Comunale avente ad oggetto: "*Programma triennale del personale 2014/2016 – sospensione delle procedure selettive relative alla copertura di n. 1 posto di funzionario ingegnere cat. Giuridica D3 a tempo indeterminato: Direttive*";
- n. 52 del 6.06.2014 della Giunta Comunale, con la quale si modificava la dotazione organica dell'ente;
- n. 53 del 6.06.2014 della Giunta Comunale, con la quale si modificava il *Programma triennale del fabbisogno del personale 2014/2016*.
- n. 54 del 6.06.2014 della Giunta Comunale con la quale si rivedeva l'assetto organizzativo modificando la propria deliberazione n. 45/2014;
- n. 22 in data 29.07.2014 del Consiglio Comunale, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- n. 85 del 12.09.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Modifica della dotazione organica dell'Ente";
- n. 87 del 12.09.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 e del piano annuale delle assunzioni 2014 – variazione;
- n. 24 del 30.09.2014 del Consiglio Comunale, avente ad oggetto la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e la verifica dello stato di attuazione dei Programmi, ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- n. 108 del 14/10/2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Modifica della dotazione organica dell'Ente";
- n. 94 del 14.10.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 2";
- n. 114 del 20.11.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 3";
- n. 122 del 18.12.2015 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 4";

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1 della legge 449/97, stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e del bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/99;
- i commi 557, 557bis e 557ter dell'art. 1, della L. 296/2006, come da ultimo modificati all'articolo 14, comma 7, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122) prevedono che, ai fini del concorso al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al Patto di Stabilità interno: • "assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della

propria autonomia” (comma 557); • “costituiscono spese di personale anche quelle “sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all’articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati o comunque facenti capo all’ente” (comma 557-bis); • in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all’art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133.(557-ter), il quale, a sua volta prescrive che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità, l’Ente non può procedere a nuove assunzioni di personale a qualsiasi titolo;

- l’art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l’incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l’art. 76, comma 7, D.Lgs. 25 giugno 2008, n. 112 come modificato dall’art. 14, comma 9, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 ed, ancora, dall’art. 4 , comma 103 della legge 12/11/2011, n° 183 nonché dall’art. 4-ter comma 10, del decreto legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 2012, n. 44, il quale prevede il divieto per gli Enti nei quali l’incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; I restanti Enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 20% (elevato al 40% dall’art. 4-ter, comma 10, del decreto legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito in legge 26 aprile 2012 n. 44) della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente” (applicabile dal 2011 con riferimento alle cessazioni dell’anno 2010);
- l’articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita:

1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell’articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l’incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.

3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all’interno dell’ente..

4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l’eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all’indizione del concorso medesimo.

- l’articolo 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l’articolo 33, ai commi da 1 a 4, del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165, come sostituito dall’articolo 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativamente alle eccedenze di personale.

Atteso che, sulla base del sopra citato quadro normativo, gli enti soggetti al patto di stabilità devono rispettare i seguenti parametri:

- la costante e progressiva riduzione delle spese di personale rispetto all’anno precedente (limite di spesa);
- aver rispettato il patto di stabilità interno nell’anno precedente;
- incidenza della spesa di personale inferiore al 50% delle spese correnti;
- limite dell’80% della spesa dei cessati dell’anno precedente per le nuove assunzioni a tempo indeterminato, qualora l’incidenza della spesa di personale sia inferiore al 25% delle spese correnti,

come previsto dal D.L.90/2014, convertito in legge 114/2014, e più precisamente dall'art. 3, commi 5, 5quater e 6, che testualmente recitano

5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente.

Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.. –

5quater Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015.

6. I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo.

Visto l'art.14, commi 2 e 3 del D.L. 24 aprile 2014, n.66 convertito in L. n.89/2014 il quale testualmente recita:

2. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi da 6 a 6-quater dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e i limiti previsti dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con esclusione delle Università, degli istituti di formazione, degli enti di ricerca e degli enti del servizio sanitario nazionale, a decorrere dall'anno 2014, non possono stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa quando la spesa complessiva per tali contratti è superiore rispetto alla spesa del personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,5% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro, e all'1,1% per le amministrazioni con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

3. Per le amministrazioni non tenute alla redazione del conto annuale nell'anno 2012, ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui ai commi 1 e 2, si fa riferimento ai valori risultanti dal bilancio consuntivo 2012.

Accertato che:

- questo Ente ha rispettato il patto di stabilità per gli anni 2010, 2011, 2012 2013 e 2014, come rilevato dai rendiconti di gestione approvati dall'organo competente e certificati dal Servizio Finanziario;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
- come può rilevarsi dall'analisi della spesa del personale, l'Ente ha costantemente operato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, che, come già esplicitato, impone agli Enti pubblici l'obiettivo tendenziale di riduzione della spesa del personale finalizzato a garantire il contenimento della dinamica occupazionale.
- questo Ente ha assicurato il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del d.l. 90/2014.

Richiamata la legge di stabilità – anno 2015, n. 190 del 23/12/2014;

Dato atto che:

- l'Ente non ha alcuna partecipazione in società a partecipazione pubblica locale, totale o di controllo che siano titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara (c.d. affidamenti "in house"), nonché dalle società che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica e di

- come questi costi debbano confluire nella determinazione dei costi di personale degli enti controllanti;
- non esiste personale a vario titolo utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture ed organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'Ente ed il cui costo è a carico del bilancio comunale;
- le attestazioni di cui al presente provvedimento attengono esclusivamente alle spese del personale dipendente di questo Ente e che le spese sono quelle desunte dai bilanci comunali definitivamente approvati sopra richiamati;

Richiamata la deliberazione n. 20 del 12.03.2015, con la quale si è provveduto ad approvare la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10/07/2015 di approvazione della proposta del Bilancio 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017.

Considerato che all'Ufficio Personale è pervenuta la richiesta da parte del Responsabile del III Settore che oltre a segnalare la situazione di grave carenza di personale del proprio settore ha contestualmente chiesto la proroga del personale in servizio mediante somministrazione di lavoro, al fine di poter garantire alcune funzioni essenziali, quale la regolare emissione dei mandati di pagamento ai creditori, il cui non rispetto dei tempi medi di pagamento comporta gravi sanzioni. La motivazione della richiesta di proroga, dunque, risiede nella considerazione dell'evidente convenienza per l'Ente di poter disporre di personale già formato, in grado di poter operare già da subito all'interno del Servizio Finanziario e di utilizzare i programmi in uso.

Considerato che è intendimento dell'Amministrazione Comunale accogliere la suddetta richiesta in quanto al fine di garantire il regolare funzionamento del Servizio Ragioneria e, in particolare, la regolare emissione dei mandati di pagamento al fine, peraltro, di non incorrere nelle sanzioni previste per i casi di ritardo nei pagamenti, in un periodo già di per sé difficoltoso quale è il periodo attuale, in considerazione della recente riforma dell'intero sistema di contabilità generale;

Visto l'articolo 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.L. n. 101/2013 che disciplina il ricorso al lavoro flessibile da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Considerato che le esigenze rappresentate scaturiscono da situazioni aventi carattere temporaneo ed eccezionale, e che pertanto risulta giustificato il ricorso ai contratti di lavoro flessibile, di cui all'art. 4 del D.L. 101/2013, convertito il legge n. 125 del 30/10/2013.

Richiamato l'articolo 3 comma 61 della Legge 350/2003;

Richiamato l'art. 73 del Regolamento sull'accesso agli impieghi del personale non dirigente ed, in particolare, il comma secondo il quale testualmente recita "*Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di avvalersi dei contratti di somministrazione di lavoro di cui all'art. 20 e ss. Del D.Lgs. 10 Settembre 2003, n. 276.*"

Ravvisata, pertanto, la necessità di adeguare alle nuove esigenze la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2015-2017 e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, prevedendo: , relativamente alle assunzioni flessibili per l'anno 2015: l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile per il III Settore mediante ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente

Visto il parere favorevole espresso in merito alla programmazione del fabbisogno di personale ed al piano assunzionale oggetto della presente deliberazione, espresso dal Revisore Unico dei Conti, con verbale n. 10 del 15/07/2015, previo accertamento delle condizioni previste dal comma 8 dell'art. 19 della L. 448/2001, agli atti d'ufficio.

Acquisiti preventivamente i seguenti prescritti pareri:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147bis del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del II Settore, Mauro Dessì , in virtù del Decreto Sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 70 del 7.07.2015 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la

convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 bis del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del Terzo Settore, Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 70 del 7.07.2015 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Visti gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L;

All'unanimità

DELIBERA

-di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia la variazione n. 1 alla **programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2015-2017** secondo il piano occupazionale di seguito riportato :

ANNO 2015

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

Assunzioni flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Amministrativo Contabile	Full time Dall'1.08.2015 Al 31.12.2015	Ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente

ANNO 2016

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
//	//	//	//

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Tecnico Geometra //	Full time	Utilizzo di graduatoria valida di altro Comune ai sensi del D.L. 101/2013, conv.in L. 125/2013

ANNO 2017

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C1	Istruttore Amministrativo Contabile	Full Time	Utilizzo graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
--	---	---	---

Assunzioni Flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	--	---	---

Di dare atto che il piano occupazione 2015 trova copertura finanziaria nel redigendo Bilancio 2015.

Di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 1, del d.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

Di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Di dare atto che il presente atto sarà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Di dare atto che copia della presente programmazione verrà inviata alle organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Anna Paola Marongiu

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Benedetta Fadda

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile Del li Settore

F.To Densi Mauro

REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile Settore Finanziario

F.To Densi Mauro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 21/07/2015 al 05/08/2015 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Benedetta Fadda

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal **21/07/2015 al 05/08/2015** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000).
- a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.To Maria Benedetta Fadda



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

Piazza Municipio n. 1 – 09033 Decimomannu

Tel. 070/9667003-30-09-24 fax 070/962078

e mail: settorefinanziario@pec.comune.decimomannu.ca.it

Verbale n. 10 del 15/07/2015

PARERE SU PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PERIODO 2015/2017

L'anno duemilaquindici, addì 15 del mese di luglio, il Revisore dei Conti Pinna rag. Luciano, nominato revisore dei conti con deliberazione consiliare 35 del 04.10.2012;

PREMESSO:

- che l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 gli Enti Locali provvedono alla programmazione delle assunzioni adeguandosi ai principi della spesa complessiva della riduzione di personale;
- che l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale, tra l'altro, stabilisce che "le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni", e che "il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali", nel rispetto dei principi di cui alla norma medesima;

- che, inoltre, l'art. 6, comma 1, 4, 4-bis e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni, e che le amministrazioni pubbliche non possono assumere nuovo personale compreso quello appartenente a categorie protette;

Visto il D.P.C.M. 15.02.2006, in merito alla rideterminazione degli organici degli Enti Locali;

Dato atto che il Comune di Decimomannu, soggetto al patto di stabilità interno, ha l'obbligo di rispettare le seguenti condizioni:

- la costante e progressiva riduzione delle spese di personale rispetto all'anno precedente;
- aver rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente;
- Incidenza della spesa di personale inferiore al 50% delle spese correnti;
- limite del 80% della spesa del personale cessato dell'anno precedente per le nuove assunzioni a tempo indeterminato, qualora l'incidenza della spesa di personale sia inferiore al 25% delle spese correnti, come previsto dal D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, e più precisamente dall'art- 3, commi 5, 5-quater e 6 che recitano testualmente;

""5. Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente.

Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facolta' ad assumere e' fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e' abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.. -

5quater Fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80

per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015.

6. I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo”..

Visto l'art.14, commi 2 e 3 del D.L. 24 aprile 2014, n.66 convertito in L. n.89/2014 il quale testualmente recita:

2. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi da 6 a 6-quater dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e i limiti previsti dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con esclusione delle Università, degli istituti di formazione, degli enti di ricerca e degli enti del servizio sanitario nazionale, a decorrere dall'anno 2014, non possono stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa quando la spesa complessiva per tali contratti è superiore rispetto alla spesa del personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,5% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro, e all'1,1% per le amministrazioni con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

3. Per le amministrazioni non tenute alla redazione del conto annuale nell'anno 2012, ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui ai commi 1 e 2, si fa riferimento ai valori risultanti dal bilancio consuntivo 2012.

Verificato che:

- il Comune di Decimomannu ha rispettato il patto di stabilità per gli anni 2010, 2011, 2012 2013 e 2014, come rilevato dai rendiconti di gestione approvati dall'organo competente e certificati dal Servizio Finanziario;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
- come può rilevarsi dall'analisi della spesa del personale, l'Ente ha costantemente operato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, che, come già esplicitato, impone agli Enti pubblici l'obiettivo tendenziale di riduzione della spesa del personale finalizzato a garantire il contenimento della dinamica occupazionale.
- questo Ente ha assicurato il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del d.l. 90/2014;

Considerato che da tale ultima limitazione sono escluse:

- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99, nel limite della quota d'obbligo;

- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 1 comma 47 della legge n. 311/2004, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei Conti, purché il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa del personale e nel rispetto dei sopra citati limiti alla spesa del personale;

Richiamata la deliberazione n. 20 del 12.03.2015, con la quale si è provveduto ad approvare la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017;

Esaminata la proposta di deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Decimomannu n. 7 del 07/07/2015 di approvazione del Programma Triennale del fabbisogno del personale per il Triennio 2015-2017 ed il Piano delle assunzioni 2015/2017;

Viste le segnalazioni e richieste dei seguenti Settori:

- il Responsabile del III Settore oltre a segnalare la situazione di grave carenza di personale del proprio settore ha contestualmente chiesto la proroga del personale in servizio mediante somministrazione di lavoro, al fine di poter garantire la regolare emissione dei mandati di pagamento ai creditori. La motivazione della richiesta di proroga risiede nella considerazione dell'evidente convenienza per l'Ente di poter disporre di personale già formato, in grado di poter operare già da subito all'interno del Servizio Finanziario e di utilizzare i programmi in uso;

Dato atto che l'Ente intende accogliere dette richieste, necessarie al fine di garantire il regolare funzionamento del Servizio di Ragioneria e, in particolare, la regolare emissione dei mandati di pagamento al fine, peraltro, di non incorrere nelle sanzioni previste per i casi di ritardo nei pagamenti, in un periodo già di per sé difficoltoso quale è il periodo attuale, in considerazione della recente riforma dell'intero sistema di contabilità generale ;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Municipale

- n. n. 89 del 28/12/2012 di approvazione del Regolamento degli Uffici e Servizi e ss. Mm. E ii.;
- n. 69 dell'11. 08/2013 del piano delle azioni positive triennio 2013/2015, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;
- n. 156 del 13.12.2013 della Giunta Comunale relativa alla determinazione di assenza di esuberi per l'anno 2014;

- n. 36 del 15.04.2014 della Giunta Comunale avente ad oggetto: “*Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 e piano annuale delle assunzioni 2014, ai sensi dell'art. 39, comma 1, della legge 449/97 e dell'art. 6 del d. lgs. 165/2001.*”;
- n. 47 del 27/05/2014 della Giunta Comunale avente ad oggetto: “*Programma triennale del personale 2014/2016 – sospensione delle procedure selettive relative alla copertura di n. 1 posto di funzionario ingegnere cat. Giuridica D3 a tempo indeterminato: Direttive*”;
- n. 52 del 6.06.2014 della Giunta Comunale, con la quale si modificava la dotazione organica dell’ente;
- n. 53 del 6.06.2014 della Giunta Comunale, con la quale si modificava il *Programma triennale del fabbisogno del personale 2014/2016*.
- n. 54 del 6.06.2014 della Giunta Comunale con la quale si rivedeva l’assetto organizzativo modificando la propria deliberazione n. 45/2014;
- n. 22 in data 29.07.2014 del Consiglio Comunale, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2014, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- n. 85 del 12.09.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto “Modifica della dotazione organica dell’Ente”;
- n. 87 del 12.09.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto “*Programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 e del piano annuale delle assunzioni 2014 – variazione*”;
- n. 24 del 30.09.2014 del Consiglio Comunale, avente ad oggetto la salvaguardia degli equilibri di Bilancio e la verifica dello stato di attuazione dei Programmi, ai sensi dell’art. 193 del TUEL;
- n. 108 del 14/10/2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto “Modifica della dotazione organica dell’Ente”;
- n. 94 del 14.10.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto “*Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 2*”;
- n. 114 del 20.11.2014 della Giunta Comunale, avente ad oggetto “*Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 3*”;

- n. 122 del 18.12.2015 della Giunta Comunale, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale e piano occupazionale triennio 2014-2016. Variazione n. 4";

Dato atto che l'Amministrazione comunale intende adeguare alle nuove esigenze la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2015-2017 e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, prevedendo , relativamente alle assunzioni flessibili per l'anno 2015, l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile per il III Settore mediante ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente;

Visto il piano occupazionale come di seguito riportato;

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015/2017

ANNO 2015

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
--	--	--	--

Assunzioni flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Amministrativo Contabile	Full time Dall'1.01.2015 Al 31.07.2015	Ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente
n. 1 C	Istruttore Amministrativo Contabile	Full time Dall'1.08.2015 Al 31.12.2015	Ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente
n. 1	Assimilato a Operaio	Full Time Dal 16.03.2015 al 31.12.2015	Ricorso all'istituto eccezionale della mobilità temporanea come da normativa regionale

ANNO 2016

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
----	----	----	----

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Tecnico Geometra	Full Time	Utilizzo graduatoria valida di altro Comune ai sensi del D.L. 101/2013 convertito in L.125/2013

ANNO 2017

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C1	Istruttore Amministrativo Contabile	Full Time	Utilizzo graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

Assunzioni flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

Dato atto che risultano acquisiti ai sensi degli artt. 49 e 147 del Tuel come segue:

- il parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del Tuel, come modificato dal D.L. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012;
- il parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del Tuel, come modificato dal D.L. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012;

Inoltre il Responsabile del settore finanziario, giusto decreto sindacale n. 30/2013, ha espresso parere favorevole sulla proposta in esame, attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del

Pd

regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Fatto presente che la programmazione triennale delle assunzioni 2015-2017 potrà essere integrata in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti derivanti da innovazioni nel quadro legislativo in materia di personale degli enti locali;

Vista la deliberazione del Giunta Comunale n. 59 del 10/07/2015 con la quale è stata approvata la proposta il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 ed il Bilancio pluriennale 2015/2017;

Accertato che il Comune di Decimomannu:

- in sede di proposta di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015 e del bilancio pluriennale 2015/2017, alla data odierna rispetta le disposizioni del patto di stabilità interno per l'anno 2015 e in quella pluriennale 2015/2017;
- non si trova nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Precisato, inoltre, che la dinamica della spesa del personale è in diminuzione rispetto al 2014;

Dato atto che risultano regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00, come risulta dalla sottoscrizione apposta sulla proposta di deliberazione ;

Visti:

- l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DELIBERA

1. Di considerare coerente il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2015-2017 ed il piano delle assunzioni per il triennio 2015/2017, come segue



PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015/2017

ANNO 2015

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

Assunzioni flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Amministrativo Contabile	Full time Dall'1.01.2015 Al 31.07.2015	Ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente
n. 1 C	Istruttore Amministrativo Contabile	Full time Dall'1.08.2015 Al 31.12.2015	Ricorso alla somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 73 del Regolamento di Accesso dell'Ente
n. 1	Assimilato a Operaio	Full Time Dal 16.03.2015 al 31.12.2015	Ricorso all'istituto eccezionale della mobilità temporanea come da normativa regionale

ANNO 2016

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
----	----	----	----

Assunzioni a tempo determinato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C	Istruttore Tecnico Geometra	Full Time	Utilizzo graduatoria valida di altro Comune ai sensi del D.L. 101/2013 convertito in L.125/2013

ANNO 2017

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
n. 1 C1	Istruttore Amministrativo Contabile	Full Time	Utilizzo graduatoria valida presso altro Comune previa stipula di protocollo di Intesa

Pa

Assunzioni a tempo indeterminato

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

Assunzioni flessibili

Categoria	Profilo Professionale	Part time o full time	Modalità di reclutamento
---	---	---	---

2. di dare atto che risulta rispettata la specifica disciplina vigente in materia di spesa di personale, applicabile agli enti soggetti al patto di stabilità.

Decimomannu, li 15 luglio 2015

IL REVISORE DEI CONTI
Rag. Luciano Pinna

