

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIBIRI ADALBERTO**
 Indirizzo **VIA ZARA 12 – 09045 QUARTU S.E. -CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI-SARDEGNA – ITALIA.**
 Telefono **3204318621**
 Fax
 E-mail adalbertopibiri@gmail.com , pec: adalberto.pibiri@pec.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 05/04/66

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Istruttore direttivo tecnico, categoria D2, del **comune di Selargius dal 01.03.2004**, assunto a seguito di concorso pubblico, mediante mobilità volontaria, e ricopre i seguenti incarichi:

• dal 01.03.2004 a tutt'oggi

- Dal **12 Luglio 2021 a tutt'oggi** titolare di **posizione organizzativa** dell'Area quadro n.06 LAVORI PUBBLICI SERVIZI CIMITERIALI CANTIERE COMUNALE SICUREZZA SUL LAVORO PROTEZIONE CIVILE;
- Dal **11 Marzo 2019 al 11 Luglio 2021** titolare di **posizione organizzativa** dell'Area quadro n.06 LAVORI PUBBLICI SERVIZI CIMITERIALI VERDE PUBBLICO;
- Dal **10 Marzo 2014 al 10 Marzo 2019** titolare di **posizione organizzativa** dell'Area quadro n.6 LAVORI PUBBLICI;
- Dal **5 Maggio 2005 al 9 Marzo 2014** titolare di **posizione organizzativa** dell'Area quadro n.7 Servizi Ambientali e tecnologici Manutenzione del patrimonio Protezione Civile;
- Dal 1 Marzo 2004 al 04.05.2005, responsabile del procedimento per i lavori pubblici, i cantieri occupazione, dell'Area "A7-servizi ambientali e tecnologici, manutenzione del patrimonio comunale, protezione civile";

Dal 19.02.2001 al 29.02.2004

Dipendente a tempo pieno e indeterminato del comune di Vallermosa, assunto a seguito di concorso pubblico, dal **19/02/2001 al 29/02/2004** in qualità di Responsabile dell'area Tecnica (lavori pubblici-espropri-servizi tecnologici-urbanistica) con incarico di **titolare di posizione organizzativa**, categoria D1;

dal 01.01.2001 al 18.02.2001

Dipendente della XXIV Comunità Montana dal 01/01/01 al 18/02/01 in qualità di **istruttore tecnico** con contratto a tempo pieno e indeterminato (vincitore del relativo concorso pubblico);

dal 01.01.1998 al 31.12.2000

Dipendente del comune Burcei dal 01/01/1998 al 31/12/2000 in qualità di collaboratore disegnatore tecnico presso l'ufficio tecnico con contratto a tempo pieno ed indeterminato (vincitore del relativo concorso pubblico);

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Comune di Selargius
 Ente pubblico

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istruttore direttivo tecnico, categoria D2, assunto a tempo pieno e indeterminato.
Titolare di posizione organizzativa dal 05.05.2005 a oggi, come articolato sopra.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • 1997 	<p>Nel 1997 nell'ambito della libera professione a tempo pieno il sottoscritto ha frequentato il corso di 120 ore sulla direttiva cantieri abilitante ai fini del conseguimento di incarichi di "coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori "; aggiornamento di 40 ore nel 2013.</p>
<ul style="list-style-type: none"> 1997 	<p>Ancora nel 1997 ha frequentato e superato l'esame relativamente al corso di specializzazione in prevenzione incendi, della durata di 120 ore, svolto a cura dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cagliari e dei Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco, valido ai fini dell'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui alla legge 7/12/84 n°818 art.1 comma 2°.</p>
<ul style="list-style-type: none"> dal 28.06.96 al 31.12.1997 	<p>Libera professione a tempo pieno dal 28.06.1996 (data di iscrizione all'Albo degli ingegneri civili della Provincia di Cagliari) al 31.12.1997 in forma diretta attraverso attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione architettonica, strutturale e Direzione Lavori di edifici per civile abitazione; - esecuzione di perizie.
<ul style="list-style-type: none"> Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Laurea in Ingegneria civile edile orientamento strutture conseguita presso l'Università di Cagliari in data 17.04.1996 con la votazione di 108/110 elaborando, in tema di costruzioni in acciaio, la tesi dal titolo: "Studio delle deformazioni negli edifici in acciaio a piani sospesi con nucleo centrale in cemento armato"</p> <p>Diploma di Maturità Tecnica Conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale "Dionigi Scano" di Cagliari, nell'anno scolastico 1985-1986, "Perito industriale capotecnico con indirizzo meccanica".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>SCIENZA DELLE COSTRUZIONI (26/30);MECCANICA APPL. ALLE MACCHINE E MACCHINE (28/30);TOPOGRAFIA (26/30); FISICA TECNICA (25/30);TECNICA DELLE COSTRUZIONI(24/30); TECNICA URBANISTICA (29/30);GEOLOGIA APPLICATA (28/30);ORGANIZZAZIONE DEI CANTIERI (30/30);COSTRUZIONI STRADE FERROVIE E AEROPORTI (27/30);TECNICHE DI GESTIONE DEL TERRITORIO (30/30); SCIENZA DELLE COSTRUZIONI 2 (28/30); ARCHITETTURA TECNICA (29/30); COSTRUZIONI IN ACCIAIO (30/30); SOVRASTRUTTURE STRADALI FERROVIARIE AEROPORTUALI (30/30); MECCANICA DELLE TERRE E FONDAZIONI (24/30); ESTIMO (30/30).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea quinquennale in Ingegneria civile edile orientamento strutture.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Laurea Vecchio Ordinamento</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE, PORTOGHESE

buono
buono
elementare

Capacità di dialogare con amministratori e con i colleghi sia tecnici che amministrativi, contabili, responsabili di cantiere e operai sia interni che dipendenti di cantieri occupazionali. Capacità di comprendere situazioni difficili e particolari ai fini di conseguire gli obiettivi previsti. Nell'ambito dell'esperienza acquisita lavorando presso il comune di Selargius e presso il comune di Valdermosa fin dai primi anni ricoperti come titolare di posizione organizzativa di uffici tecnici comunali.

Coordinamento di Area tecnica inteso come personale e risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi annuali e pluriennali di mandato del Sindaco. Coordinamento con le altre aree funzionali e raccordo trasversale per il raggiungimento di obiettivi assegnati e imprevisti. Coordinamento progetti e programmi finanziati per il mantenimento a fondo pluriennale delle poste assegnate.

Competenze acquisite durante i pochi anni di libera professione e a seguire a seguito dell'esperienza ventennale quale titolare di posizione organizzativa di aree tecniche.

Utilizzo e gestione dei principali software sia per la scrittura che per il calcolo e il disegno, conoscenza sistemi informatici per il funzionamento della pubblica amministrazione.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente A, B. Patente nautica per la vela entro le 10 Miglia.

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

NO