



COMUNE DI DECIMOMANNU

SETTORE :

Settore I

Responsabile:

Garau Donatella

DETERMINAZIONE N.

1488

in data

31/12/2015

OGGETTO:

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI TIPO AUTONOMO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.3.2001 N. 165 PER LA DETERMINAZIONE DEL CANONE DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE. APPROVAZIONE AVVISO E MODULO DI DOMANDA

COPIA

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 23/10/2014, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del 1° Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109 del DLg n. 267/2000;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 in data 30 luglio 2010, è stata approvata la proposta di revisione della Pianta Organica delle farmacie, relativa alla nuova determinazione territoriale delle due nuove sedi farmaceutiche previste per il Comune di Decimomannu;

- l'Amministrazione Comunale di Decimomannu, anche al fine di garantire servizi sempre migliori e diffusi sul territorio attraverso l'apertura di nuove sedi farmaceutiche, che tutelino soprattutto le fasce sociali di cittadini più deboli (anziani, disabili, ecc.), con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 85 in data 10 giugno 2011 e del Consiglio Comunale n. 17 in data 21 giugno 2011 ha deliberato di esercitare il diritto di prelazione sulla sede farmaceutica n. 2 di nuova istituzione, prevista nell'ambito territoriale del Comune di Decimomannu, secondo le modalità previste dall'art.10 della L. n.475/1968 e s.m.i. e dall'art.4 della L. R. 27.4.1984 n. 12 e di rinviare a successivo atto la definizione delle modalità di gestione della nuova farmacia comunale;

- con determinazione n. 1341 del 31 dicembre 2011 del Direttore del Servizio Assessorato all'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale della Regione Autonoma della Sardegna è stata approvata la revisione della Pianta organica delle farmacie della Provincia di Cagliari;

- che nella predetta determinazione n. 1341 del 31 dicembre 2010 la pianta organica delle sedi farmaceutiche del Comune di Decimomannu risulta così composta:

COMUNE DI DECIMOMANNU (ab. 7756):

Sedi previste ex art.1 legge n. 475/68 e s.m.i.: n. 2;

Sedi istituite ex art.1 legge n. 475/68 e s.m.i.: n. 2;

Sedi di nuova istituzione ex art. 1 legge 475/68 e s.m.i.: n. 1.

Sede n. 1 - Territorio comunale compreso nella seguente perimetrazione: il limite territoriale con i Comuni di Assemini, Uta, Villaspeciosa, Decimoputzu, Villasor e le strade del centro urbano: (Via Nazionale, Viale Italia, Via Eleonora d'Arborea, Via Vittorio Emanuele).

Sede n. 2 - (nuova istituzione). Territorio comunale compreso nella seguente perimetrazione: le strade del centro urbano: (Via Nazionale, Viale Italia, Via Eleonora d'Arborea, Via Vittorio Emanuele) ed il limite territoriale con i Comuni di San Sperate e Assemini.

VISTA la Legge 02.04.1968 n. 475 e la Legge Regionale 27.4. 84, n. 12;

Preso atto che:

- la Giunta Comunale con provvedimento n. 152 del 9.12.2011 ha deliberato di approvare il progetto di massima tecnico economico finanziario per la gestione della farmacia, sede farmaceutica n. 2 afferente il Comune di Decimomannu prevista nella Pianta organica delle farmacie della Provincia di Cagliari mediante azienda speciale di cui all'art. 114 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 e per la individuazione e costituzione del soggetto gestore della farmacia di cui all'art. 9 della legge 2 aprile 1968, n. 475;

- il Consiglio Comunale con provvedimento n. 40 del 9.12.2011 ha deliberato di assumere la farmacia, sede farmaceutica n. 2 afferente il Comune di Decimomannu prevista nella Pianta organica delle farmacie della Provincia di Cagliari e di provvedere alla gestione della Farmacia stessa a mezzo di Azienda Speciale di cui all'art. 114 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, come consentito dall'art. 9 della legge 2 aprile 1968, n. 475 approvando:

- il progetto di massima tecnico, economico e finanziario per la assunzione della farmacia;

- i criteri generali per l'adozione, da parte della Giunta comunale, del Regolamento di gestione della farmacia comunale di cui alla legge regionale n. 12/84;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 153 del 09/12/2015 ha approvato il Regolamento di gestione della farmacia comunale comprendente la Pianta organica;

CONSIDERATO che:

- il servizio farmaceutico comunale svolge un ruolo pubblico di particolare rilievo per la collettività e rientra tra i servizi pubblici locali a rilevanza economica, pur presentando lo stesso, in relazione alle finalità sociali ed assistenziali a cui assolve, delle peculiarità che lo rendono particolare e differente rispetto alla generalità dei servizi pubblici aventi rilevanza economica;

ATTESO che:

-le modalità di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica sono disciplinate dall'articolo 113 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che il servizio di gestione di farmacia si inquadra a tutti gli effetti tra quelli definiti a rilevanza economica dall'articolo 113, D.Lgs n. 267/2000, come modificato dall'articolo 14, D.L. 269/03, convertito con modificazioni nella legge 15 dicembre 2004 n. 308 e dall'articolo 4, comma 234, legge 350/2003;

ATTESO che sono intervenute in merito alla problematica e controversa questione sulle modalità di gestione delle farmacie di cui sono titolari i Comuni, pronunce giurisprudenziali sia dei T.A.R., che del Consiglio di Stato, della Corte dei Conti nonché deliberazioni dell'ANAC;

DATO ATTO che l'orientamento della giurisprudenza amministrativa è tendente a dichiarare che :
i modelli di gestione contemplati all'art. 9 della predetta L. 475 non appaiono tassativi, per cui non è esclusa la possibilità di ricorrere al mercato mediante procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione delle farmacie comunali, atteso che la gara costituisce la modalità ordinaria che i Comuni devono utilizzare per l'affidamento dei servizi pubblici locali e che a questo proposito l'attività di gestione delle farmacie comunali si configura quale servizio pubblico essenziale, a carattere locale e a tendenziale rilevanza economica e che l'affidamento in concessione della farmacia comunale mediante selezione pubblica rappresenta un mezzo pienamente in linea con l'attuale ordinamento nazionale e comunitario;

VISTA la deliberazione dell'ANAC n. 15 del 23.4.2014 che ha ritenuto possibile la soluzione secondo cui i Comuni possono, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, affidare la gestione delle farmacie in concessione a terzi, in applicazione all'art. 30 del codice dei contratti, in quanto i modelli previsti all'art. 9 della L. 475 non appaiono tassativi, e considerato altresì che l'attività di gestione delle farmacie comunali si configura quale servizio pubblico essenziale, essendo l'affidamento in concessione della farmacia comunale mediante selezione pubblica pienamente in linea con l'ordinamento nazionale e comunitario;

CONSIDERATO che peraltro, l'affidamento del servizio in concessione a terzi tramite gara, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 163/2006, risponderebbe alla modalità ordinaria che i comuni devono seguire per affidare i servizi pubblici locali. Inoltre, tramite lo strumento della concessione il Comune manterrebbe la titolarità/potestà della Farmacia (acquisita grazie al diritto di prelazione ex artt.9 e 10 della Legge n.475/1968), imponendo altresì tramite il contratto di servizio (che va allegato, nel caso di specie, al bando di gara) specifici obblighi al concessionario, controllando il concreto svolgimento del servizio nell'interesse pubblico;

ATTESO che, al fine di valutare la concessione quale eventuale forma di gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2006 e s.m.i. procedendo all'individuazione del soggetto gestore mediante procedura di gara ad evidenza pubblica con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è necessario acquisire la determinazione di un canone di gestione da porre a base di gara, oltreché un importo fisso da corrispondersi "*una tantum*";

CONSIDERATO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 16/12/2015, 133 che ha integrato la deliberazione n. 20 del 23/07/2015, è stato approvato il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2015 ai sensi dell'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'articolo 3, comma 46, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

DATO ATTO che il sopra richiamato programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2015 alla scheda n. 9 - I Settore – servizio amministrativo prevede la possibilità di affidamento di "Incarico di tipo autonomo professionale per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale ai fini della determinazione dell'importo a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2006";

Atteso che il sopra richiamato programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2015 alla scheda n. 9 - I Settore – servizio amministrativo precisa la tipologia dell'incarico come meglio riportato "*incarico di tipo autonomo professionale a soggetto esterno in possesso di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria nel settore della valutazione aziendale con particolare riferimento al settore farmaceutico per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale*";

Richiamato l'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale al comma 6 dispone quanto segue:
"*Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.”

Accertata l'impossibilità dell'Amministrazione Comunale di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno in quanto non dispone delle professionalità necessarie per la valutazione e redazione del canone di gestione della farmacia comunale considerata la complessità della materia inerente la gestione delle aziende nel settore farmaceutico;

Richiamato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 28.12.2012 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 15.11.2013, n. 20 del 27.02.2014, n. 103 del 21.10.2014 e n. 108 del 19.11.2015 - Titolo VII "Incarichi di collaborazione", in particolare gli artt. dal 63 al 72;

Vista la delibera della Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Regione Lombardia del 15/02/2013 n. 51, nella quale a proposito della distinzione tra appalto e consulenza, specifica che nel caso di stima peritale per determinare un valore da inserire a base d'asta di una alienazione di azienda, sia configurabile una consulenza di tipo valutativo, rientrando nella categoria della prestazione d'opera intellettuale resa da un professionista;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 29/12/2015 con la quale, al fine di porre in essere gli adempimenti necessari per l'avvio della procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale ai fini della determinazione dell'importo a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale, sono stati impartiti al Responsabile del 1° Settore i seguenti indirizzi:

- *“avviare procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale ai fini della determinazione dell'importo a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Digs. 165/2006;*
- *attivare la procedura di cui sopra entro il 31/12/2015;*
- *prevedere ai fini della determinazione del canone che la concessione in gestione della farmacia comunale abbia una durata non inferiore a 10 anni;*

Ritenuto necessario quindi procedere all'avvio della procedura finalizzata all'affidamento di un incarico di collaborazione a soggetto esterno all'amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, nel settore della valutazione aziendale, con particolare riferimento al settore farmaceutico;

VISTO l'art. 68 del Regolamento comunale il quale tra l'altro prevede che :

I presupposti per il conferimento di incarichi, la cui verifica deve analiticamente risultare dall'atto di conferimento, oltre all'essere compreso nella specifica programmazione o riguardare un'attività obbligatoria per legge ed all'essere il relativo onere compreso nel tetto di spesa, sono i seguenti:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze istituzionali attribuite dall'ordinamento all'ente;
- b) l'oggetto di cui alla lett. a) deve essere strettamente collegato a programmi di attività, o progetti specifici e determinati, da cui si rileva che per la loro realizzazione è richiesto l'apporto di specifiche conoscenze o di contributi di qualificata professionalità di livello universitario, o di altro livello previsto dalle normative specifiche di settore;
- c) si deve verificare che in termini di rapporto tra benefici e costi vi sia convenienza per l'ente;
- d) l'ente deve avere preliminarmente accertato l'inesistenza, all'interno della propria organizzazione, delle strutture e delle figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico ovvero l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- e) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; a tal fine si considerano prestazioni di alta qualificazione quelle connesse a professioni intellettuali per le quali sono richieste la laurea o eventualmente anche particolari abilitazioni, autorizzazioni o qualificazioni, anche comportanti l'iscrizione in ordini e/o albi. Negli altri occorre una specifica dimostrazione della sussistenza di tale requisito;
- f) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

g) l'importo del compenso, adeguatamente motivato, anche in relazione alle tariffe professionali, deve essere strettamente correlato alla effettiva utilità che può derivare all'ente dalla esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico;

h) gli incarichi devono essere conferiti nel rispetto della procedura comparativa prevista nel Regolamento stesso.

ATTESO CHE I contratti di lavoro autonomo di natura occasionale, si identificano in prestazioni d'opera intellettuale, rese senza vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività del committente; i relativi incarichi sono conferiti ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e seguenti e degli artt. 2230 e seguenti del codice civile e generano obbligazioni che si esauriscono con il compimento di una attività circoscritta e tendenzialmente destinata a non ripetersi, ancorché prolungata nel tempo, e sono finalizzate a sostenere e migliorare i processi decisionali dell'ente.

VISTO l'art. 70 del Regolamento comunale – “Selezione degli esperti mediante procedure comparative” il quale prevede che gli incarichi sono conferiti tramite procedure di selezione con comparazione dei curricula professionali degli esperti esterni e, ove ritenuto opportuno, successivo colloquio dei partecipanti alla selezione. Il Responsabile competente predispone un apposito avviso di selezione, da pubblicare all'Albo pretorio e sul sito internet dell'ente per un periodo non inferiore a 10 giorni e non superiori a 30 giorni, nel quale siano evidenziati i contenuti caratterizzanti la collaborazione richiesta;

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria o iscrizione in ordini e/o albi strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta o deve dare adeguata dimostrazione della esperienza acquisita nel caso di mestieri artigianali;

RICHIAMATO altresì l'art. 71 Modalità e criteri per la selezione degli esperti mediante procedure comparative

RISCONTRATO che nella fattispecie ricorrono i presupposti di legittimità per procedere al conferimento dell'incarico ad un soggetto estraneo all'Amministrazione:

- la prestazione avrà carattere temporaneo ed altamente qualificato, trattandosi di incarico di studio consulenza nelle materie di economia aziendale, ragioneria professionale, di diritto societario, per la quale è necessaria la specializzazione nelle perizie aziendali;
- la durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione vengono individuati con il presente atto, avente natura di determinazione a contrattare ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESO che il Responsabile formalizza l'incarico conferito mediante stipulazione di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato come previsto nell'art.74 che deve essere stipulato in forma scritta,

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti e, quindi, anche il conferimento di un incarico deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

1. il fine dell'incarico di collaborazione, ovvero i risultati che l'amministrazione intende raggiungere, sono:
 - determinazione del canone di gestione della Farmacia comunale
 - Determinazione della durata della società, in proporzione al periodo necessario per il ritorno economico-tecnico dell'investimento da parte della società ;
2. il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l' acquisizione della redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale ai fini della determinazione dell'importo a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia:
 - luogo di svolgimento dell'incarico;
 - sede del professionista/società;
 - durata: per un totale di 30 giorni, con possibilità di proroga di 15 giorni in caso di motivata richiesta;
 - compenso € 4.000,00 compresi gli oneri fiscali e contributivi di legge, se ed in quanto dovuti;
3. il contraente verrà scelto previo espletamento delle procedure comparative previste dal Regolamento;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 31/07/2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015 del Bilancio Pluriennale 2015/2017 e Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 12/11/2015 di approvazione Piano delle Performance e al PEG 2015;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss. mm. e ii.;

RICHIAMATO il Piano triennale anticorruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2015/17 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 13.2.2015;

Dato atto che le spese di cui al presente atto sono sostenute ai sensi della L.R. 18 Marzo 2011 n. 10 Art. 2 comma 6, in deroga alle disposizioni di cui al D.I. 78/2010 art. 6 comma 8 convertito in legge 122/2012;

Acquisiti i seguenti preventivi pareri:

- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 2 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 1° Settore, Donatella Garau, giusto Decreto Sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 1553 del 31/12/2015 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Dott.ssa Donatella Garau

- PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal d.l. n. 174/2012, convertito in l. n. 213/2012):

Il Responsabile del 3° Settore, Mauro Dessì, giusto decreto sindacale n. 9/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1533 del 31/12/2015 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Responsabile del 3° Settore
Dott. Mauro Dessì

DETERMINA

Di prendere atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di procedere ai sensi dell'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2011 n. 165 all'affidamento di un incarico di tipo autonomo professionale a soggetto esterno all'Amministrazione per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2006"

- di avviare una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per il conferimento di un incarico di tipo autonomo professionale, secondo le modalità e criteri previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2006"

- di dare atto che la tipologia dell'incarico è di tipo autonomo professionale da affidare a un soggetto esterno all'amministrazione in possesso di *particolare e comprovata specializzazione anche universitaria nel settore della valutazione aziendale con particolare riferimento al settore farmaceutico ai fini della determinazione del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. 165/2006;*

- di approvare lo schema di avviso pubblico di selezione (allegato 1) e la domanda di partecipazione (allegato 2), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di dare atto che il valore complessivo dell'incarico ammonta a €. 4.000,00, IVA e oneri compresi;
- di dare atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per 20 giorni consecutivi sull'Albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Decimomannu, sezione Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti;
- di dare atto che con successiva determinazione del Responsabile del 1 Settore si provvederà alla nomina dei componenti della Commissione di valutazione dei curricula secondo le modalità e i criteri indicati nell'avviso pubblico;
- di rinviare a successiva determinazione l'approvazione dell'esito della selezione e l'affidamento dell'incarico;
- di avviare, per i motivi indicati in narrativa, un a procedura comparativa per la formulazione di una graduatoria di merito alla quale attingere per il conferimento di un incarico di collaborazione, secondo modalità e criteri previsti dal Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- di impegnare la somma di € 4.000,00 per l'affidamento dell'incarico in oggetto imputando la spesa al cap. 11535/207/2015;
- che il contratto in oggetto non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in quanto affidato ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del d.Lgs. n. 165/2001.

Di dare atto che le spese di cui al presente atto sono sostenute ai sensi della L.R. 18 Marzo 2011 n. 10 Art. 2 comma 6, in deroga alle disposizioni di cui al D.I. 78/2010 art. 6 comma 8 convertito in legge 122/2012;

Di dare atto che l'esigibilità dell'impegno generato con il presente atto sarà nell'esercizio 2016;

Il Responsabile del 1° Settore Donatella Garau da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Dott.ssa Donatella Garau

ATTESTATO DI COPERTURA

Oggetto: SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI TIPO AUTONOMO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.3.2001 N. 165 PER LA DETERMINAZIONE DEL CANONE DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE. APPROVAZIONE AVVISO E MODULO DI DOMANDA

Anno	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Importo
2015	11535	1488	1	SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI TIPO AUTONOMO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.3.2001 N. 165 PER LA DETERMINAZIONE DEL CANONE DI GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE. APPROVAZIONE AVVISO E MODULO DI	4.000,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Decimomannu, 31/12/2015

II RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

F.to Mauro Dessi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 15/01/2016 al 30/01/2016 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del I Settore

F.to DONATELLA GARAU

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line



COMUNE DI DECIMOMANNU

Provincia di Cagliari

1° Settore

Avviso di selezione per il conferimento, mediante procedura comparativa, di un incarico di tipo autonomo professionale ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale.

II RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Visti:

il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267;

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

la Legge 24 dicembre 2007 n. 244 e s.m.i.;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 28.12.2012 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 15.11.2013, n. 20 del 27.02.2014, n. 103 del 21.10.2014 e n. 108 del 19.11.2015 - Titolo VII "Incarichi di collaborazione", in particolare gli artt. dal 63 al 72;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 16/06/2015, integrata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 16/12/2015, ai sensi dell'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'articolo 3, comma 46, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, con la quale si approvava il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2015;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'affidamento, mediante procedura comparativa, di un incarico di tipo autonomo professionale per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale.

Art. 1 - Oggetto del contratto

- determinazione del canone di gestione della Farmacia comunale suddiviso

- Determinazione della durata della società, in proporzione al periodo necessario per il ritorno economico-tecnico dell'investimento da parte della società;

Art. 2 – Durata dell'incarico e svolgimento

2.1. La durata dell'incarico è fissata in 30 (trenta) giorni dalla data di affidamento, con possibilità di proroga su richiesta motivata, per un periodo massimo di ulteriori 15 giorni, a parità di compenso;

2.2. la prestazione, è espletata senza vincolo di subordinazione, né inserimento dell'incaricato nella struttura organizzativa dell'ente.

La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in accordo con il Responsabile del settore competente, al quale competerà fornire le relative direttive, dovrà avere carattere temporaneo ed altamente qualificato, trattandosi di incarico di **studio e consulenza nelle materie di economia aziendale, ragioneria professionale, di diritto societario, con la specializzazione nelle perizie aziendali di farmacie e in contabilità delle farmacie;**

Art. 3 – Compenso per l'incarico

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso è previsto il compenso lordo pari a € 4.000,00 (onnicomprensivo di ogni ulteriore onere e rimborso spese).

Il compenso così determinato verrà liquidato entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica.

Art. 4 – Requisiti richiesti

4.1. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti da attestare mediante apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 riportata nel modulo di richiesta di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - di non essere in condizioni di far configurare conflitto di interessi con l'Amministrazione Comunale;
 - di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231;
 - di possedere il seguente titolo di studio:
 - Laurea in Economia e Commercio ed equipollenti ovvero per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere certificato il possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente;
 - Iscrizione all'Albo dei Dottori commercialisti;
 - di essere in possesso del requisito di particolare e comprovata specializzazione, mediante referenze, attinente l'analisi societaria e le perizie aziendali in particolare di farmacie e di contabilità di farmacie;
 - di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;
- 4.2. Possono partecipare, oltre ai liberi professionisti come indicati al precedente comma 1, anche società di professionisti e le società di consulenza.
- 4.3. In caso di affidamento l'incaricato dovrà far pervenire all'amministrazione la documentazione attestante i requisiti di cui al comma 1 del presente articolo.

Art. 5 – Modalità di partecipazione

5.1 La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice sul modello allegato, dovrà pervenire – a pena di esclusione – entro e non oltre le ore 11,00 del giorno _____ e dovrà essere indirizzata a: Comune di Decimomannu – Ufficio Protocollo – Piazza Municipio, 1 – 09033 Decimomannu (CA)

Il plico, sul cui dorso dovrà essere riportata la dicitura "Selezione per l'affidamento di un incarico professionale per la valutazione del canone di gestione della Farmacia comunale", dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione ed allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae et studiorum;
- copia dell'avviso pubblico firmato per accettazione in ogni pagina;

5.2. Il plico potrà pervenire al Comune secondo le seguenti modalità:

a mezzo posta mediante R.A.R. o direttamente con consegna presso l'ufficio protocollo del Comune entro le ore 11,00 del _____ e dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, all'indirizzo sopra riportato entro la data indicata (farà fede esclusivamente la data del protocollo dell'ente)

L'ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione nei tempi stabiliti, dovuta a disguidi postali o ad altre cause ad esso non imputabili.

Art. 6 – Valutazione dei candidati

6.1. Il Responsabile competente procede alla selezione dei candidati che partecipano alla selezione, valutando in termini comparativi i titoli, i requisiti professionali e le esperienze illustrate dai singoli candidati secondo le indicazioni dell'avviso, avuto riguardo alla congruenza dei medesimi titoli con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico.

La selezione degli aspiranti verrà effettuata da apposita Commissione tecnica interna nominata dal Responsabile e dallo stesso presieduta, ai sensi dell'art.71 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, mediante l'esame comparativo dei curricula formativi/professionali presentati.

La valutazione dei candidati avviene solamente sulla base dei fattori sotto indicati:

VALUTAZIONE CURRICULUM – massimo 30 punti

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal candidato dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore formativo e professionale.

Gli elementi di seguito descritti, sotto le lettere A), e B) dovranno emergere dal curriculum prodotto da ciascun aspirante; l'assenza degli stessi o di parte di essi, comporta la non attribuzione del punteggio per le parti prive degli elementi necessari per la valutazione.

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 30 punti così ripartiti:

A) Curriculum formativo punteggio massimo attribuibile – max punti 10- Master di specializzazione attinenti alla materia oggetto dell'incarico. Partecipazione a percorsi formativi in ambiti attinenti alla tipologia dell'incarico (economia aziendale, ragioneria professionale, diritto societario con specializzazione nell'analisi societaria, nelle perizie aziendali e nella contabilità delle farmacie) ovvero altri titoli che possono concorrere alla valorizzazione della professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico in oggetto quali a titolo esemplificativo eventuali pubblicazioni;

B) Esperienza professionale: punteggio massimo attribuibile – max punti 20,00

Il punteggio sarà attribuito per l'esperienza professionale maturata in relazione all'espletamento di incarichi aventi ad oggetto l'analisi societaria e le perizie aziendali in particolare di farmacie e di contabilità di farmacie specificando precisamente l'Ente/Soggetto per il quale è stato svolto l'incarico, il periodo e la natura dell'incarico

Da n. 1 a 3 incarichi -10 punti

Da 4 a 8 incarichi – 15 punti

Oltre 8 incarichi - 20 punti

L'esperienza professionale non correttamente specificata (giorno,mese,anno) non sarà valutata dalla commissione giudicatrice

All'esito della valutazione dei curricula, è stilata una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti a ciascun partecipante alla selezione, approvata con atto motivato del Responsabile competente.

L'esito della procedura comparativa deve essere pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet dell'ente per un periodo non inferiore a 10 giorni.

6.2. L'Amministrazione procederà alla valutazione anche nel caso in cui pervenga una sola istanza, ma è libera di non affidare l'incarico qualora ritenga che il candidato non ottenga un punteggio sufficiente.

Art. 7 – Formalizzazione del rapporto

Il Responsabile formalizza l'incarico conferito mediante stipulazione di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato.

2. Il disciplinare di incarico, stipulato in forma scritta, contiene i seguenti elementi:

a) le generalità del contraente;

b) la precisazione della natura della collaborazione di lavoro autonomo, occasionale o coordinata e continuativa;

c) il termine di esecuzione della prestazione e/o di durata dell'incarico;

d) l'oggetto della prestazione professionale, secondo le indicazioni del programma o progetto che viene allegato al contratto;

e) le modalità specifiche di esecuzione e di adempimento delle prestazioni e delle eventuali verifiche;

f) l'ammontare del compenso per la collaborazione e gli eventuali rimborsi spese nonché le modalità per la relativa liquidazione;

g) le modalità di pagamento del corrispettivo, che sarà disposto solo a seguito dell'accertamento delle attività effettivamente svolte;

h) la specifica accettazione delle disposizioni del presente regolamento; la determinazione delle penali pecuniarie e le modalità della loro applicazione;

- i) la definizione dei casi di risoluzione contrattuale per inadempimento;
- j) il foro competente in caso di controversie;
- k) le modalità di trattamento dei dati personali e i diritti dell'interessato ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Al primo classificato sarà data comunque comunicazione. Il candidato vincitore dovrà accettare l'incarico entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, mediante lettera di accettazione a cui saranno allegati i documenti di cui al punto 4.3.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria.

7.2. Il provvedimento di conferimento dell'incarico acquista efficacia dal momento della pubblicazione del nominativo dell'incaricato e delle specifiche dell'atto, sul sito istituzionale dell'ente.

7.3. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati personali che pervengono all'Amministrazione ai fini della selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e del successivo conferimento di incarico, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Il Responsabile del 1° Settore
Dott.ssa Donatella Garau

Domanda di partecipazione

Selezione per l'affidamento di un incarico di tipo autonomo professionale ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale.

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in via _____ n. _____
CAP _____ Comune di _____ prov. _____
Telefono _____ fax _____ e-mail _____
In qualità di _____
Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni inerenti la selezione (solo se diverso dalla residenza) via _____ n. _____
CAP _____ Comune di _____ prov. _____
Telefono _____ fax _____ e-mail _____

Chiede

Di essere ammesso alla selezione per il conferimento dell'incarico di tipo autonomo professionale per la redazione valutativa del canone di gestione della farmacia comunale da porre a base di gara per l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica di concessione in gestione della farmacia comunale ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 163/2006.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 e sotto la propria responsabilità dichiara di:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere in condizioni di far configurare conflitto di interessi con l'Amministrazione Comunale;

- di non essere sottoposto a procedimenti penali;

di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231;

- di possedere il seguente titolo di studio:

- Laurea in Economia e Commercio ed equipollenti conseguito il _____ presso _____ con la votazione di _____ ;

ovvero per i titoli di studio conseguiti all'estero:

certificazione del possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, rilasciato da _____ in data _____ (che sia allega in copia);

ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente rilasciata da _____ in data _____ (che sia allega in copia)

- di essere iscritto/a all'Albo dei Dottori commercialisti di _____ a far data dal _____ al n° _____;

- di essere in possesso del requisito di particolare e comprovata specializzazione, mediante referenze, attinente l'analisi societaria e le perizie aziendali in particolare di farmacie e di contabilità di farmacie come di seguito indicato:

periodo _____
per conto di _____

_____;
- di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;

Si allega alla presente domanda di partecipazione:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- copia dell'avviso pubblico firmato per accettazione in ogni pagina.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei propri dati personali ai fini dello svolgimento della selezione in oggetto e per l'eventuale conferimento dell'incarico.

lì _____ firma _____